



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 15 maja 2009 r.

Nr 82

TREŚĆ:

Poz.:

ROZPORZĄDZENIE WOJEWODY

- 1803 – Nr 7/09 z dnia 7 maja 2009 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie wyznaczenia obszaru chronionego krajobrazu pod nazwą „Meandry rzeki Odry” w gminie Krzyżanowice 5890

UCHWAŁY:

- 1804 – Nr XXVIII/187/2009 Rady Powiatu Mikołowskiego z dnia 26 marca 2009 r. w sprawie zmniejszenia opłaty z tytułu wydania prawa jazdy 5892
- 1805 – Nr XXXII/298/09 Rady Powiatu w Żywcu z dnia 30 marca 2009 r. w sprawie przyjęcia programu wspierania edukacji uczniów szkół, dla których organem prowadzącym jest Powiat Żywiecki 5893
- 1806 – Nr XXXIV/603/09 Rady Miasta Chorzów z dnia 26 marca 2009 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XLVII/974/06 Rady Miasta Chorzów z dnia 29.06.2006 r. w sprawie dostosowania opisu granic obwodów głosowania w mieście do stanu faktycznego ze względu na dostosowanie opisu granic obwodów głosowania do stanu faktycznego w wyborach do Parlamentu Europejskiego 5899
- 1807 – Nr XXXIV/611/09 Rady Miasta Chorzów z dnia 26 marca 2009 r. o zmianie Uchwały Nr XIII/236/03 Rady Miasta Chorzów z dnia 30.10.2003 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Chorzów 5900
- 1808 – Nr XXXVI/504/2009 Rady Miasta Jastrzębie Zdrój z dnia 29 stycznia 2009 r. w sprawie ustalenia regulaminów targowisk miejskich w Jastrzębiu Zdroju 5901
- 1809 – Nr XXXIX/525/2009 Rady Miasta Jastrzębie Zdrój z dnia 23 marca 2009 r. w sprawie regulaminu określającego wysokość i warunki przyznawania dodatków oraz szczegółowy sposób obliczania niektórych innych składników wynagrodzenia dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Miasto Jastrzębie Zdrój 5905
- 1810 – Nr XXXVIII/534/2009 Rady Miasta Jastrzębie Zdrój z dnia 26 marca 2009 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XXXVI/504/2009 Rady Miasta Jastrzębie Zdrój z dnia 29 stycznia 2009 r. w sprawie ustalenia regulaminów targowisk miejskich w Jastrzębiu Zdroju 5913
- 1811 – Nr XXXV/268/2009 Rady Miejskiej w Strumieniu z dnia 27 marca 2009 r. w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Strumień 5913
- 1812 – Nr XXIX/17/243/2009 Rady Gminy Suszec z dnia 26 lutego 2009 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Suszec 5942
- 1813 – Nr XXVIII/199/2009 Rady Gminy Ślemień z dnia 24 marca 2009 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego 5947
- 1814 – Nr XXIX/177/09 Rady Gminy Świnna z dnia 27 marca 2009 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Wynagradzania Nauczycieli 5955
- 1815 – Nr XX/195/2009 Rady Gminy Węgierska Góra z dnia 31 marca 2009 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XIX/186/2009 Rady Gminy Węgierska Góra z dnia 24 lutego 2009 r. w sprawie regulaminu określającego wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw a także wysokość, szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego 5960
- 1816 – Nr 326/XXXII/09 Rady Miasta Żory z dnia 26 lutego 2009 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa 5961

ROZSTRZYGNIĘCIE NADZORCZE

- 1817** – Nr NP/II/0911/69/119/09 z dnia 30 kwietnia 2009 r. stwierdzające nieważność Uchwały Nr XXXIX/525/09 Rady Miasta Jastrzębie Zdrój z dnia 23 marca 2009 r. w sprawie regulaminu określającego wysokość i warunki przyznawania dodatków oraz szczegółowy sposób obliczania niektórych innych składników wynagrodzenia dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Miasto Jastrzębie Zdrój 5963

1803

ROZPORZĄDZENIE NR 7/09 Wojewody Śląskiego

z dnia 7 maja 2009 r.

zmieniające rozporządzenie w sprawie wyznaczenia obszaru chronionego krajobrazu pod nazwą „Meandry rzeki Odry” w gminie Krzyżanowice

Na podstawie art. 23 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. Nr 92, poz. 880, z 2005 r. Nr 113, poz. 954 i Nr 130, poz. 1087, z 2007 r. Nr 75, poz. 493, Nr 176, poz. 1238 i Nr 181, poz. 1286, z 2008 r. Nr 154, poz. 958, Nr 199, poz. 1227 i Nr 201, poz. 1237 oraz z 2009 r. Nr 18, poz. 97)

zarządza się, co następuje:

§ 1

W rozporządzeniu Nr 78/04 Wojewody Śląskiego z dnia 29 października 2004 r. w sprawie wyznaczenia obszaru chronionego krajobrazu pod nazwą „Meandry rzeki Odry” w gminie Krzyżanowice (Dz. Urz. Woj. Śląskiego Nr 106, poz. 2980) § 2 otrzymuje brzmienie:

„§ 2

1. Na terenie obszaru chronionego krajobrazu

„Meandry rzeki Odry” ustala się ochronę krajobrazu i ekosystemów naturalnie meandrującego odcinka rzeki Odry.

2. Mapę podziału obszaru chronionego krajobrazu „Meandry rzeki Odry” na strefy ochrony czynnej przedstawia załącznik Nr 1 do niniejszego rozporządzenia.
3. Zabiegi ochrony czynnej na obszarze chronionego krajobrazu „Meandry rzeki Odry” w poszczególnych strefach przedstawia załącznik Nr 2 do niniejszego rozporządzenia.”.

§ 2

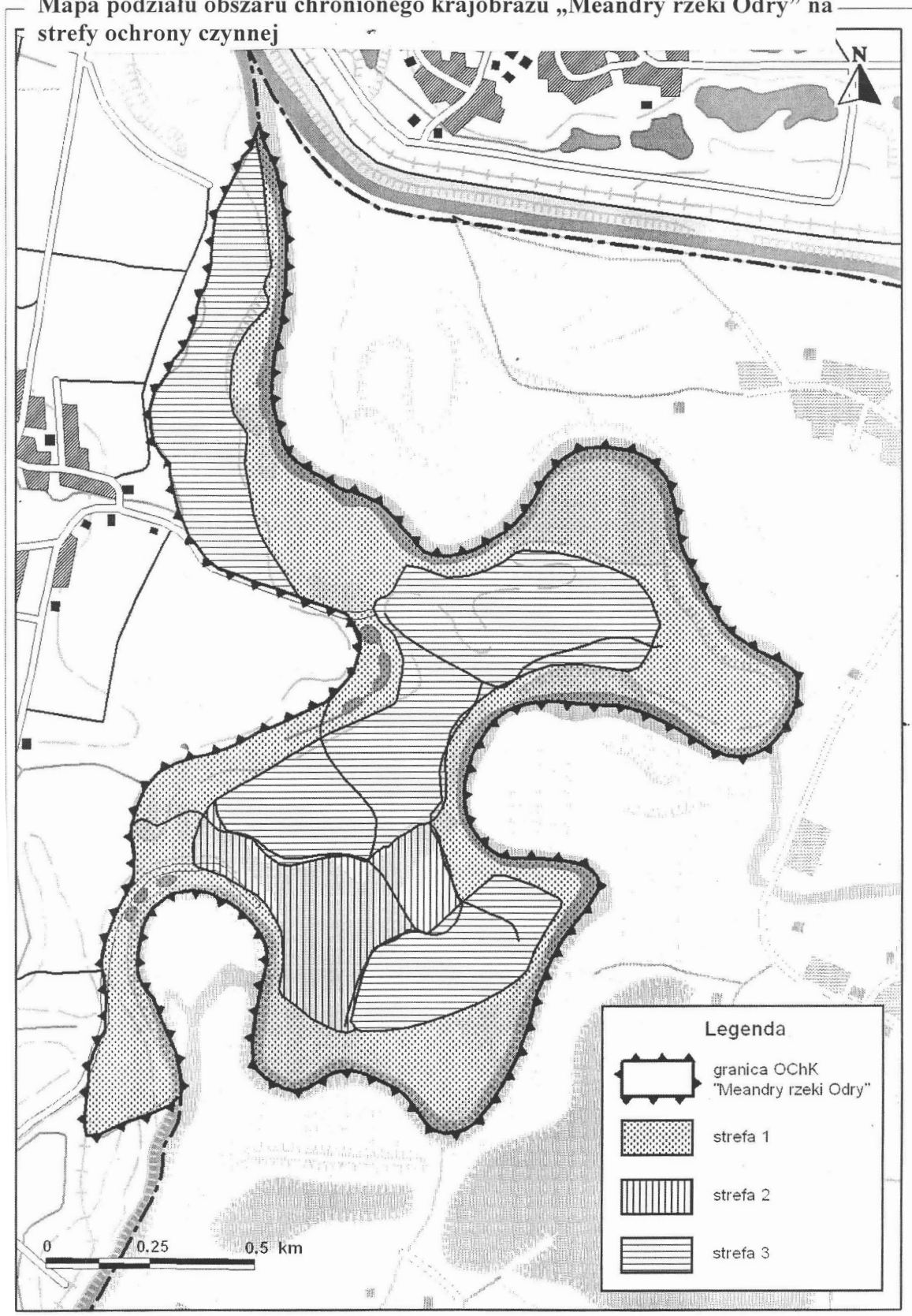
Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

WOJEWODA ŚLĄSKI

Zygmunt Łukaszczyk

**Załącznik Nr 1
do Rozporządzenia Nr 7/09
Wojewody Śląskiego
z dnia 7 maja 2009 r.**

Mapa podziału obszaru chronionego krajobrazu „Meandry rzeki Odry” na strefy ochrony czynnej



**Załącznik Nr 2
do Rozporządzenia Nr 7/09
Wojewody Śląskiego
z dnia 7 maja 2009 r.**

**Zabiegi ochrony czynnej na obszarze
chronionego krajobrazu „Meandry rzeki Odry”**

Strefa 1 – obszar aktywnych procesów morfologicznych rzeki.

Strefa o najwyższym stopniu ochrony, zakaz realizacji przedsięwzięć negatywnie wpływających na procesy erozji i sedymentacji.

Ochrona zachowawcza i zabiegi ochrony czynnej:

- zachowanie ekosystemów łęgowych w dobrym stanie ekologicznym;
- likwidacja gatunków inwazyjnych z wyłączeniem stosowania środków chemicznych;
- przebudowa zadrzewień w kierunku zgodnym z potencjalnym charakterem siedlisk;
- zachowanie stanowisk pachnicy dębowej (*Osmoderma eremita*) oraz zgniotka cynobrowego (*Cucujus cinnaberinus*) poprzez pozostawianie liściastych drzew dziuplastych do stanu całkowitego rozkładu drewna w drzewach stojących i leżących.

Strefa 2 – obszar zalesień i zadrzewień.

Strefa przebudowy zadrzewień oraz wspomagania naturalnej sukcesji w kierunku zgodnym z potencjalnym charakterem siedlisk i ochrony zachowawczej łęgów nadrzecznych.

Ochrona zachowawcza i zabiegi ochrony czynnej:

- zachowanie ekosystemów łęgowych w dobrym stanie ekologicznym;
- likwidacja gatunków inwazyjnych z wyłączeniem

stosowania środków chemicznych;

- przebudowa zadrzewień w kierunku zgodnym z potencjalnym charakterem siedlisk;
- zachowanie stanowisk pachnicy dębowej (*Osmoderma eremita*) oraz zgniotka cynobrowego (*Cucujus cinnaberinus*) poprzez pozostawianie liściastych drzew dziuplastych do stanu całkowitego rozkładu drewna w drzewach stojących i leżących;
- na terenie upraw leśnych stosowanie rębni IV lub IIIId, z samoczynnym zarastaniem powstałych luk w wyniku naturalnej sukcesji.

Strefa 3 – obszar ekstensywnej gospodarki rolnej.

Strefa przebudowy upraw rolnych i półnaturalnych zbiorowisk nieleśnych.

Ochrona zachowawcza i zabiegi ochrony czynnej:

- stopniowe zastępowanie upraw wielkotowarowych (rzepak, kukurydza) uprawami zbóż, ze stosowaniem tradycyjnych form zagospodarowania;
- zwiększenie różnorodności upraw, poprzez zmniejszenie powierzchni poszczególnych pól;
- zachowanie strefy buforowej o szerokości minimum 20 metrów pomiędzy brzegiem rzeki a polami uprawnymi;
- pozostawianie pasów miedz i wprowadzanie kęp zarośli śródpolnych;
- stosowanie zabiegów pratotechnicznych w płatach łąk świeżych;
- zachowanie właściwych terminów koszenia zbiorowisk łąkowych z krwiściągiem (*Sanguisorba officinalis*) dla ochrony modraszka (*Maculinea nausithous*) oraz ograniczenie stosowania nawozów mineralnych, przeorywania i podsiewania ich mieszkankami traw pastewnych lub koniczyną.

1804

**UCHWAŁA NR XXVIII/187/2009
Rady Powiatu Mikołowskiego**

z dnia 26 marca 2009 r.

w sprawie zmniejszenia opłaty z tytułu wydania prawa jazdy

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jedn. Dz. U. Nr 142 z 2001 r., poz. 1592 ze zm.) w związku z art. 98a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (tekst jedn. Dz. U. 2005 Nr 108, poz. 908 ze zm.)

Rada Powiatu Mikołowskiego
uchwała:

§ 1

Zmniejszyć opłatę z tytułu wydania nowego prawa jazdy osobom ubiegającym się o wydanie tego dokumentu, w przypadku zmiany stanu faktycznego w zakresie adresu kierowcy, spowodowanej

zmianami administracyjnymi. Ustalić wysokość pobieranej opłaty na kwotę równą 48 zł.

§ 2

Wykonanie uchwały powierzyć Zarządowi Powiatu Mikołowskiego.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Wojewódzkim Dzienniku Urzędowym.

PRZEWODNICZĄCY RADY

mgr Eryk Muszer

1805

UCHWAŁA NR XXXII/298/09 Rady Powiatu w Żywcu

z dnia 30 marca 2009 r.

w sprawie przyjęcia programu wspierania edukacji uczniów szkół, dla których organem prowadzącym jest Powiat Żywiecki

Na podstawie art. 12 pkt 10a i 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. z 2001 r., Nr 142 poz. 1592 z późn. zm.) oraz art. 90t ust. 1 i 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t. j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.)

Rada Powiatu w Żywcu
uchwała, co następuje:

§ 1

1. Program skierowany jest do uczniów szkół, dla których organem prowadzącym jest Powiat Żywiecki.
2. Celem programu jest:
 - a) promowanie uczniów wybitnie uzdolnionych poprzez wspieranie i prowadzenie działań na rzecz podnoszenia wyników w nauce osiąganych przez uczniów szkół ponadgimnazjalnych;
 - b) zachęcanie uczniów do brania udziału w konkursach i olimpiadach na szczeblu wojewódzkim, regionalnym, ogólnopolskim;
 - c) doprowadzenie do wzrostu aspiracji edukacyjnych i aktywności uczniów, stwarzanie pozytywnych wzorców dla społeczności uczniowskiej szkół oraz młodzieży Powiatu Żywieckiego;
 - d) promocja powiatu poprzez osiągnięte wyniki i reprezentowanie powiatu na różnych konkursach przedmiotowych, olimpiadach;
 - e) wyrównywanie szans edukacyjnych zdolnych uczniów pochodzących z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej.

§ 2

Ilekość w uchwale jest mowa o:

1. szkole – należy przez to rozumieć wszystkie typy szkół, dla których organem prowadzącym jest Powiat Żywiecki (z wyjątkiem szkół dla dorosłych);
2. uczniu – należy przez to rozumieć ucznia szkoły, o której mowa w pkt 1.

Rozdział I

Formy realizacji programu

§ 3

Realizacja programu następuje w formie przyznania stypendium:

- a) za szczególne osiągnięcia i bardzo dobre wyniki w nauce,
- b) za szczególne osiągnięcia w sporcie, działalności artystycznej,
- c) dla finalistów lub laureatów olimpiad przedmiotowych,
- d) na wyrównywanie szans edukacyjnych dla zdolnych uczniów znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej.

Rozdział II

Zasady i tryb przyznawania stypendium

§ 4

- 1) Zasady i tryb przyznawania stypendiów określonych w § 3 lit. a), c) zawarte zostały w Regulaminie przyznawania stypendium za wyniki w nauce dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych (kończących się maturą), dla których powiat żywiecki jest organem prowadzącym stanowiącym załącznik nr 1 niniejszej uchwały.
- 2) Zasady i tryb przyznawania stypendium określonego w § 3 lit. d) stanowią treść Regulaminu przyznawania stypendium na wyrównywanie szans edukacyjnych zdolnych uczniów, znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, szkół, dla których organem prowadzącym jest Powiat Żywiecki, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.
- 3) Zasady i tryb przyznawania stypendium określonego w § 3 lit. b) zawarte zostały w regulaminach wewnętrznych Szkoły Mistrzostwa Sportowego i Samorządowej Szkoły Muzycznej II stopnia.

Rozdział III

Postanowienia końcowe

§ 5

1. Stypendium mogą otrzymać osoby będące uczniami szkół, dla których organem prowadzącym jest Powiat Żywiecki.

2. Uczeń może skorzystać w danym roku szkolnym tylko z jednej formy pomocy stypendialnej.
3. Wnioski o przyznanie stypendium pozostawione zostaną bez rozpatrzenia jeżeli:
 - a) nie spełniają wymogów formalnych określonych w załącznikach do niniejszej uchwały,
 - b) wypełnione zostały nieprawidłowo lub nie zostały załączone wymagane dokumenty,
 - c) nie spełniają merytorycznych przesłanek przyznania stypendium, tj. uczeń nie spełnia warunków określonych w załącznikach do niniejszej uchwały.
4. Stypendia, o których mowa w § 3 niniejszej uchwały finansowane są z dochodów własnych Powiatu Żywieckiego. Ich wysokość oraz liczba dla poszczególnych szkół będzie corocznie ustalona przez Zarząd Powiatu w zależności od środków zaplanowanych w budżecie powiatu.
5. Zarząd Powiatu dokonuje podziału środków pomiędzy stypendia, o których mowa w § 3 proporcjonalnie do liczby uczniów danej szkoły, kierując się liczbą uczniów spełniających kryteria ich przyznania.
6. W przypadku, gdy liczba uczniów spełniających kryteria przekracza kwotę zaplanowaną w budżecie, Zarząd Powiatu podejmie ostateczną decyzję o liczbie i wysokości przyznanych stypendiów.

§ 6

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Żywcu.

§ 7

Traci moc uchwała nr XL/329/02 Rady Powiatu w Żywcu z dnia 11 marca 2002 r. w sprawie przyznawania z budżetu powiatu stypendium dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych Powiatu Żywieckiego.

§ 8

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Stanisław Zontek

**Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXXII/298/09
Rady Powiatu w Żywcu
z dnia 30 marca 2009 r.**

REGULAMIN PRYZNAWANIA STYPENDIUM ZA WYNIKI W NAUCE DLA UCZNIÓW SZKÓŁ PONADGIMNAZJALNYCH (KOŃCZĄCYCH SIĘ MATURĄ),

DLA KTÓRYCH ORGANEM PROWADZĄCYM JEST POWIAT ŻYWIECKI

§ 1

- 1 Stypendium za wyniki w nauce jest świadczeniem pomocy finansowej o charakterze motywacyjnym oraz formą nagrody za pracowitość i umiejętność jak najlepszego wykorzystania swoich zdolności i możliwości.
- 2 Stypendium przyznaje dyrektor szkoły (zespołu szkół).

§ 2

1. Stypendium za wyniki w nauce może być przyznane uczniowi, który w półroczu poprzedzającym jego przyznanie uzyskał odpowiednio:
 - 1) średnią ocen co najmniej 5,00 z przedmiotów obowiązkowych oraz najwyższą ocenę z zachowania,
 - 2) średnią ocen co najmniej 4,75 z przedmiotów obowiązkowych, co najmniej bardzo dobrą ocenę z zachowania i osiągnął w olimpiadach przedmiotowych tytuł finalisty,
 - 3) średnią ocen co najmniej 4,00 z przedmiotów obowiązkowych i tytuł laureata olimpiady przedmiotowej.
2. Uczeń spełniający kryteria zawarte w ust. 1 nie może mieć nieusprawiedliwionych zajęć edukacyjnych.
3. Stypendium za wyniki w nauce może być przyznane uczniowi nie wcześniej, niż po ukończeniu pierwszego półrocza.

§ 3

1. Dyrektor powołuje komisję stypendialną.
 - 1) Wniosek o przyznanie stypendium składa wychowawca klasy do komisji stypendialnej.
 - 2) Wniosek powinien być złożony w komisji w przeciągu jednego tygodnia od posiedzenia Rady Pedagogicznej zatwierdzającej półroczne lub końcowe wyniki nauczania.
2. Komisja stypendialna opiniuje wnioski, wylania kandydatów do stypendium i przedstawia ich dyrektorowi szkoły.
3. W przypadku większej liczby uczniów ubiegających się o przyznanie stypendium za wyniki w nauce, kryteriami, które decydują o przyznaniu stypendium w kolejności są:
 - 1) Uzyskanie tytułu laureata lub finalisty olimpiady przedmiotowej.
 - 2) Średnia ocen z przedmiotów obowiązkowych.
 - 3) Ocena z zachowania.
 - 4) Brak oceny dostatecznej i niższej.
 - 5) Większa liczba ocen celujących.
4. Posiedzenia Komisji stypendialnej są protokołowane.

§ 4

1. Stypendium za wyniki w nauce wypłaca się następująco:
 - 1) Do końca października za miesiące wrzesień, październik.
 - 2) Do końca grudnia za miesiące listopad, grudzień.
 - 3) Do końca lutego za miesiąc styczeń.
 - 4) Do końca kwietnia za miesiące luty, marzec, kwiecień.
 - 5) Do końca czerwca za miesiące maj, czerwiec.
2. Wysokość stypendium w ujęciu miesięcznym nie może przekroczyć dwukrotności zasiłku rodzinnego obowiązującego w dniu, w którym zostało przyznane.

§ 5

Wzór wniosku o przyznanie stypendium za wyniki w nauce oraz decyzja o jego przyznaniu stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

§ 6

Dokumentację związaną z przyznaniem stypendium za wyniki w nauce gromadzi dyrektor szkoły.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Stanisław Zontek

Załącznik Nr 1
do Regulaminu przyznawania stypendium
za wyniki w nauce dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych
(kończących się maturą), dla których organem prowadzącym
jest Powiat Żywiecki.

WNIOSEK O PRYZNANIE STYPENDIUM ZA WYNIKI W NAUCE

Zgodnie z Regulaminem przyznawania stypendium za wyniki w nauce dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych (kończących się maturą), dla których organem prowadzącym jest Powiat Żywiecki.

Wnioskuje o przyznanie:

1 Stypendium za wyniki w nauce

Uczniowiz klasy.....

który w pierwszym /drugim *półroczu roku szkolnego 200.../.....uzyskał średnią ocen

.....

2 Wziął udział w następujących konkursach lub olimpiadach:

.....

.....

.....

uzyskał tytuł.....

na szczeblu międzyszkolnym /powiatowym/wojewódzkim/międzynarodowym*.

* niepotrzebne skreślić

Wychowawca klasy

Decyzja Komisji Stypendialnej .

Komisja stypendialna pozytywnie /negatywnie* wniosek o przyznanie stypendium za wyniki w nauce w kwociezł. miesięcznie

Podpisy członków komisji

.....

.....

Decyzja Dyrektora :

Przyznaje/ nie przyznaje * stypendium za wyniki w nauce w kwociezł miesięcznie

W półroczu roku szkolnego 200.../200....

Pieczęć/podpis

PRZEWODNICZĄCY RADY

* niepotrzebne skreślić

Stanisław Zontek

**Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr XXXII/298/09
Rady Powiatu w Żywcu
z dnia 30 marca 2009 r.**

**Regulamin przyznawania stypendium
na wyrównywanie szans edukacyjnych
zdolnych uczniów, znajdujących się w trudnej
sytuacji materialnej, szkół, dla których
organem prowadzącym jest Powiat Żywiecki**

§ 1

1. Stypendium przyznawane jest uczniom szkół, dla których organem prowadzącym jest Powiat Żywiecki wykazujących się dobrymi wynikami w nauce, będącymi w trudnej sytuacji materialnej w celu wyrównywania ich szans edukacyjnych.
2. Stypendium przyznaje dyrektor szkoły (zespołu szkół).

§ 2

- 1 Stypendium na wyrównanie szans edukacyjnych może być przyznane uczniowi, który w półroczu poprzedzającym jego przyznanie:
 - 1) Uzyskał średnią ocen co najmniej 3,75 z przedmiotów obowiązkowych oraz co najmniej ocenę bardzo dobrą z zachowania.
 - 2) Pochodzi z rodziny, w której miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty 504,00 zł netto.
- 2 Za dochód uważa się średni miesięczny dochód dla członka rodziny z roku poprzedzającego termin złożenie wniosku.
3. Zaświadczeniami potwierdzającymi rodzaj przychodu mogą być w szczególności:
 - a) zaświadczenie o zarobkach wystawione przez pracodawcę,
 - b) zaświadczenie z właściwego Urzędu Skarbowego o wielkości uzyskanego przychodu w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej,
 - c) zaświadczenie o wielkości dochodu z gospodarstwa rolnego,
 - d) odcinek emerytury lub renty,
 - e) zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy w przypadku pobierania zasiłku dla bezrobotnych, świadczeń przedemerytalnych, dodatku szkoleniowego itp. lub o poświadczeniu statusu osoby bezrobotnej bez prawa do zasiłku.

§ 3

1. Stypendium na wyrównywanie szans edukacyjnych przyznawane jest w drugim półroczu danego roku szkolnego w oparciu o oceny za I półrocze i sytuację materialną ucznia wyliczaną

zgodnie z § 2 ust. 2.

2. Wysokość stypendium w ujęciu miesięcznym nie może przekroczyć dwukrotności zasiłku rodzinnego obowiązującego w dniu, w którym zostało przyznane.
3. Wysokość stypendium o którym mowa w ust. 2 może być niższa, jeżeli ilość uprawnionych do jego otrzymania uczniów jest wyższa od środków przeznaczonych na stypendium.

§ 4

1. Dyrektor szkoły powołuje komisję stypendialną.
 - 1) Wniosek o przyznanie stypendium składa rodzic, opiekun prawny, opiekun faktyczny lub pełnoletni uczeń wraz ze stosownymi zaświadczeniami do komisji stypendialnej.
 - 2) Nabór wniosków ogłasza szkoła, a termin składania wniosków nie może być krótszy niż 14 dni od dnia ogłoszenia o naborze.
 - 3) Wzór wniosku o przyznanie stypendium stanowi zał. Nr 1 do niniejszego regulaminu.
 - 4) Komisja stypendialna opiniuje wnioski, wyłania kandydatów do stypendium i przedstawia ich dyrektorowi szkoły wg. zał. nr 2 do niniejszego regulaminu.
 - 5) W przypadku większej liczby uczniów ubiegających się o przyznanie stypendium na wyrównanie szans edukacyjnych kryteria, które decydują o przyznaniu stypendium w kolejności są:
 - a) średnia ocen z przedmiotów obowiązkowych,
 - b) ocena z zachowania,
 - c) dochód na osobę w rodzinie.
2. Posiedzenia komisji są protokołowane.
3. Obsługę komisji prowadzi administracja szkoły.

§ 5

1. Stypendium jest przekazywane na cele edukacyjne ucznia i powinno w pierwszej kolejności być wydatkowane na całkowite lub częściowe pokrycie:
 - a) kosztów zakwaterowania w internacie lub na stancji,
 - b) kosztów posiłków w stołówce szkolnej,
 - c) koszty zakupu podręczników do nauki w szkołach, dla których Powiat Żywiecki jest organem prowadzącym,
 - d) kosztów związanych z transportem do i ze szkoły środkami komunikacji zbiorowej,
 - e) kosztów zakupu innych artykułów, których posiadanie jest niezbędne w celu uczestnictwa w procesie dydaktycznym, wychowawczym i opiekuńczym realizowanym przez szkołę, oraz innych kosztów ponoszonych przez

ucznia w ramach realizacji zajęć programu wychowawczego.

2. Decyzję o wyborze wydatków, spośród wymienionych w ust 1. podejmuje rodzic, opiekun prawny, opiekun faktyczny lub pełnoletni uczeń, składając pisemne oświadczenie o wykorzystaniu przyznanego stypendium na cele edukacyjne w/g wzoru stanowiącego Zał. Nr 3 do niniejszego regulaminu.

§ 6

Stypendia na wyrównywanie szans edukacyjnych wypłaca się jednorazowo do końca czerwca za

miesiące: luty, marzec, kwiecień, maj, czerwiec.

§ 7

Stypendium nie zostanie wypłacone w przypadku skreślenia z listy uczniów.

§ 8

Dokumentację związaną z przyznaniem stypendium gromadzi dyrektor szkoły.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Stanisław Zontek

**Załącznik Nr 1
do Regulaminu przyznawania stypendium
na wyrównywanie szans edukacyjnych zdolnych uczniów,
znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, szkół,
dla których organem prowadzącym jest Powiat Żywiecki.**

**WNIOSEK O PRYZNANIE STYPENDIUM
na wyrównywanie szans edukacyjnych.**

Zgodnie z Regulaminem przyznawania stypendium na wyrównywanie szans edukacyjnych zdolnych uczniów, znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, szkół, dla których organem prowadzącym jest Powiat Żywiecki, wnioskuję o przyznanie stypendium.

Dane dotyczące stypendysty i jego rodziny

- I. Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego/ opiekuna faktycznego

.....

Telefon kontaktowy....., e-mail.....

- II. Imię i nazwisko ucznia.....

Data urodzenia ucznia.....PESEL.....

Telefon kontaktowy....., e-mail.....

- III. Miejsce stałego zameldowania ucznia (dokładny adres)

.....

Miejsce zamieszkania ucznia (dokładny adres - podać jeżeli inny niż adres zameldowania).....

.....

- IV. Nazwa szkoły.....

Adres szkoły.....

Aktualny rok szkolny 20..... /20.....

- V. Średnia ocen uzyskana w ostatnim półroczu.....

VI. Łączny miesięczny dochód netto liczącej osób rodziny pozostającej we wspólnym gospodarstwie domowym w poprzednim roku wyniósł.....zł, co stanowi miesięczny dochód w przeliczeniu na jednego członka rodziny.....zł.

VII. Świadom(a) odpowiedzialności karnej za składanie nieprawdziwych danych (art. 233 § 1 Kodeksu Karnego) oświadczam, że podane przeze mnie we wniosku informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
/miejscowość, data/

.....
/czytelny podpis pełnoletniego ucznia, rodzica, opiekuna
prawnego bądź faktycznego/

Załączniki:

Dokumenty, którymi uczeń zobowiązany jest poświadczyć wysokość dochodu na osobę w rodzinie, uzyskanego w roku poprzedzającym złożenie wniosku, zgodnie z §2 ust.2 Regulaminu przyznawania stypendium na wyrównywanie szans edukacyjnych zdolnych uczniów, znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, szkół, dla których organem prowadzącym jest Powiat Żywiecki .

PRZEWODNICZĄCY RADY

Stanisław Zontek

**Załącznik Nr 2
do Regulaminu przyznawania stypendium
na wyrównywanie szans edukacyjnych zdolnych uczniów,
znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, szkół,
dla których organem prowadzącym jest Powiat Żywiecki.**

Decyzja Komisji Stypendialnej.

Komisja stypendialna pozytywnie / negatywnie* rozpatrzyła wniosek o przyznanie stypendium na wyrównanie szans edukacyjnych zdolnych uczniów,, znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, szkół, dla których organem prowadzącym jest Powiat Żywiecki.

Przyznano/nie przyznano* stypendium w kwociezł miesięcznie.

Podpisy członków Komisji:

Decyzja Dyrektora:

Przyznaje / nie przyznaje* stypendium na wyrównywanie szans edukacyjnych zdolnych uczniów, znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, szkół, dla których organem prowadzącym jest Powiat Żywiecki w kwociezł miesięcznie .

Wpółroczu roku szkolnego 200..../200.....

Pieczęć i podpis

PRZEWODNICZĄCY RADY

Stanisław Zontek

* niepotrzebne skreślić

Załącznik Nr 3
do Regulaminu przyznawania stypendium
na wyrównywanie szans edukacyjnych zdolnych uczniów,
znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, szkół,
dla których organem prowadzącym jest Powiat Żywiecki.

OŚWIADCZENIE UCZNIA O PRZEZNACZENIU STYPENDIUM
na pokrycie kosztów wymienionych w § 5 Regulaminu

Niniejszym oświadczam że stypendium otrzymane w ramach pomocy stypendialnej, przeznaczę na pokrycie kosztów wymienionych w § 5 Regulaminu przyznawania stypendium na wyrównywanie szans edukacyjnych zdolnych uczniów, znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, szkół, dla których organem prowadzącym jest Powiat Żywiecki .

.....
/miejscowość, data/

.....
/czytelny podpis pełnoletniego ucznia, rodzica, opiekuna
prawnego bądź faktycznego/

PRZEWODNICZĄCY RADY

Stanisław Zontek

1806

UCHWAŁA NR XXXIV/603/09
Rady Miasta Chorzów

z dnia 26 marca 2009 r.

w sprawie zmiany Uchwały Nr XLVII/974/06 Rady Miasta Chorzów z dnia 29.06.2006 r.
w sprawie dostosowania opisu granic obwodów głosowania w mieście do stanu faktycznego
ze względu na dostosowanie opisu granic obwodów głosowania do stanu faktycznego
w wyborach do Parlamentu Europejskiego

Na podstawie art. 42 ust. 3 ustawy z dnia 23.01.2004 r. Ordynacja Wyborcza do Parlamentu Europejskiego (Dz. U. Nr 25, poz. 219 z późniejszymi zmianami), art. 30 ust. 2 – 3 ustawy z dnia 16.07.1998 r. – Ordynacja Wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmiku województw (Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547 z późniejszymi zmianami) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8.03.1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami), art. 4 ust. 1, art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20.07.2000 r. o ogłoszeniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2007 r. Nr 68, poz. 449) – na wniosek Prezydenta Miasta.

Rada Miasta Chorzów
uchwała:

§ 1

W załączniku do uchwały Nr XLVII/974/06 Rady

Miasta z dnia 29.06.2006 r. w sprawie dostosowania opisu granic obwodów głosowania w mieście do stanu faktycznego w ramach dostosowania opisu granic obwodów głosowania do stanu faktycznego wprowadza się następujące zmiany:

1. W obwodzie głosowania Nr 1 po zapisie „Rozbarska” dopisać „Słowików”.
2. W obwodzie głosowania Nr 3:
 - 1) po zapisie „Bytkowska” dopisać „Cisowa”,
 - 2) po zapisie „Siemianowicka” dopisać „Sosnowa” oraz „Świerkowa”.
3. W obwodzie głosowania Nr 5 w zapisie „Katowicka parzyste nr 144 – nr 188” dopisać budynek nr 190 (Noclegownia). Zapis będzie następujący: „Katowicka parzyste nr 144 do 190”.
4. W obwodzie głosowania Nr 16 w zapisie „Wandy parzyste nr 16 – nr 54” dopisać budynek nr 64 (Dom Pomocy Społecznej „Nadzieja”). Zapis będzie następujący „Wandy parzyste nr 16 do 64”.

5. W obwodzie głosowania Nr 22 w zapisie „Po-
wstańców nieparzyste nr 17 – nr 41” dopisać
budynek nr 45 (Dom Pomocy Społecznej św.
Wincentego). Zapis będzie następujący „Po-
wstańców nieparzyste nr 17 – do 45”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierzyć Prezydentowi Mia-
sta Chorzów.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia
jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Wojewódz-
twa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

mgr Henryk Wieczorek

1807

**UCHWAŁA NR XXXIV/611/09
Rady Miasta Chorzów**

z dnia 26 marca 2009 r.

**o zmianie Uchwały Nr XIII/236/03 Rady Miasta Chorzów z dnia 30.10.2003 r.
w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Chorzów**

Na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 2 i ust. 3
ustawy z dnia 21.06.2001 r. o ochronie praw lo-
katorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o
zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2005 r. Nr
31, poz. 266 z późniejszymi zmianami), w związ-
ku z art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia
8.03.1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z
2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmiana-
mi) oraz na podstawie art. 4 ust. 1 i art. 13 pkt 2
ustawy z dnia 20.07.2000 r. o ogłaszaniu aktów
normatywnych i niektórych innych aktów prawnych
(Dz. U. z 2007 r. Nr 68, poz. 68)

**Rada Miasta Chorzów
uchwała:**

§ 1

W załączniku Nr 1 do uchwały Nr XIII/236/03 Rady
Miasta Chorzów z dnia 30.10.2003 r. w sprawie
zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład
mieszkaniowego zasobu Gminy Chorzów (jedno-
lity tekst uchwały: załącznik do uchwały Nr XLI/806/
05 Rady Miasta Chorzów z dnia 29.12.2005 r.) –
wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 1 ust. 5 pkt 3 otrzymuje brzmienie:
„3) zamieszkujących lokale pozostające w dyspo-
zycji Gminy, których konieczność opróżnienia
wynika:
a) z decyzji Powiatowego Inspektora Nadzo-
ru Budowlanego w Chorzowie
lub
b) z decyzji o rozbiórce budynku podjętej w
oparciu o stosowne zarządzenie Prezy-
denta Miasta Chorzów,”
2) w § 1 ust. 6 pkt 3 po słowach „natury społecznej”

skreśla się kropkę i dopisuje tekst w brzmieniu:
„lub kiedy Gmina zobowiązana jest wynająć
lokal zamienny.”

- 3) w § 3 ust. 1 pkt 3 otrzymuje brzmienie:
„3) zajmującymi lokale pozostające w dyspozy-
cji Gminy, których konieczność opróżnienia
wynika:
a) z decyzji Powiatowego Inspektora Nadzo-
ru Budowlanego w Chorzowie
lub
b) z decyzji o rozbiórce budynku podjętej w
oparciu o stosowne zarządzenie Prezy-
denta Miasta Chorzów,”
4) w § 3 ust. 1 pkt 4 słowa „domy dziecka” za-
stępuje się słowami „placówki opiekuńczo
– wychowawcze”,
5) w § 3 ust. 4:
a) w pkt 1 po słowie „eksploatacyjnych” skreśla
się przecinek i dopisuje słowo „lub”,
b) w pkt 2 po słowie „zamieszkuje” skreśla się
przecinek i dopisuje słowo „lub”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierzyć Prezydentowi Mia-
sta Chorzów.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia
jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Wojewódz-
twa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

mgr Henryk Wieczorek

1808

UCHWAŁA NR XXXVI/504/2009 Rady Miasta Jastrzębie Zdrój

z dnia 29 stycznia 2009 r.

w sprawie ustalenia regulaminów targowisk miejskich w Jastrzębiu Zdroju

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 11, art. 40 ust. 1, art. 40 ust. 2 pkt 4, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. Z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)

**Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXXVI/504/2009
Rady Miasta Jastrzębie Zdrój
z dnia 29 stycznia 2009 r.**

Rada Miasta Jastrzębie Zdrój
uchwała:

REGULAMIN TARGOWISKA MIEJSKIEGO PRZY ULICY ARKI BOŻKA W JASTRZĘBIU ZDROJU

§ 1

Ustalić Regulamin Targowiska Miejskiego przy ul. Arki Bożka w Jastrzębiu Zdroju stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej Uchwały.

§ 2

Ustalić Regulamin Targowiska Miejskiego przy ul. Północnej w Jastrzębiu Zdroju stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszej Uchwały.

§ 3

Ustalić Regulamin Targowiska Miejskiego „Szeroka” na Osiedlu 1000-lecia w Jastrzębiu Zdroju stanowiący załącznik Nr 3 do niniejszej Uchwały.

§ 4

Traci moc uchwała Nr XXV/622/2000 Rady Miasta Jastrzębie Zdrój z dnia 18 listopada 2000 r. w sprawie ustalenia regulaminów targowisk w mieście Jastrzębie Zdrój.

§ 5

Wykonanie Uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCA RADY

mgr Alina Chojecka

1. Targowisko miejskie przy ulicy Arki Bożka w Jastrzębiu Zdroju zwane dalej „targowiskiem” administrowane jest przez Jastrzębski Zakład Komunalny z siedzibą w Jastrzębiu Zdroju ul. Dworcowa 17 D.
2. Targowisko jest czynne:
 - a) od poniedziałku do piątku w godz. od 6⁰⁰ do 17⁰⁰
 - b) w soboty od godz. 6⁰⁰ do 15⁰⁰
 - c) w niedziele handlowe od godz. 6⁰⁰ do 14⁰⁰
 - d) w każdą trzecią niedzielę miesiąca od godz. 7⁰⁰ do 13⁰⁰
3. Wszelkie opłaty wynikające z handlu na targowisku pobierane są przez inkasentów lub administratora targowiska zatrudnionych przez Jastrzębski Zakład Komunalny.
4. Targowisko przeznaczone jest do handlu z wyznaczonych stoisk handlowych, samochodów, z kosza, z ręki. Do prowadzenia handlu (pod warunkiem uiszczenia u inkasenta opłaty targowej) uprawnieni są:
 - a) osoby posiadające zarejestrowaną działalność w zakresie produkcji, handlu, usług
 - b) producenci rolni i działkowicze
 - c) zbieracze runa leśnego
 - d) osoby fizyczne handlujące artykułami używanymi (ubrania, sprzęt itd.) w ilościach nie wskazujących na stałą działalność handlową.
5. Obowiązek uiszczenia opłaty targowej powstaje wraz z rozpoczęciem handlu na targowisku w momencie zażądania jej przez inkasenta Jastrzębskiego Zakładu Komunalnego. Dowód uiszczenia opłaty targowej ważny jest tylko w dniu i miejscu, na który został wykupiony i nie może być odstępowany.
6. Opłaty za rezerwację stałych miejsc handlowych pobiera administrator targowiska w ciągu miesiąca poprzedzającego miesiąc, na który rezerwacja jest planowana. Pierwszeństwo opłacenia rezerwacji posiada dotychczasowy użytkownik.

- kownik danego stoiska, jednakże po upływie terminu płatności rezerwacja przydzielona jest kolejnej osobie oczekującej na przydział danego miejsca handlowego. Rezerwacja miejsca handlowego przyjmowana jest z góry tylko na jeden miesiąc.
7. Nie opłacenie miesięcznej rezerwacji stoiska jest równoznaczne z oddaniem stoiska do dyspozycji administratora targowiska celem przekazania go innym zainteresowanemu handlem na przedmiotowym stoisku.
 8. Opłacona rezerwacja stałego miejsca handlowego obowiązuje w każdy dzień handlowy przez cały miesiąc:
 - a) do godz. 8⁰⁰ – w okresie od kwietnia do października
 - b) do godz. 9⁰⁰ – w okresie od listopada do marcaKażde wolne stanowisko handlowe, które nie zostało zajęte do godziny obejmującej rezerwację, administrator targowiska może przydzielić w tym dniu dowolnemu zainteresowanemu handlem na tym stanowisku.
 9. Zgodnie z przepisami prawa budowlanego wprowadza się obowiązek dokonywania przez osobę posiadającą instalację elektryczną w przydzielonym stoisku pomiarów instalacji elektrycznej pod względem sprawdzenia skuteczności zerowania oraz pomiaru stanu izolacji na koszt tej osoby, przez osoby do tego upoważnione.
 10. Dostawa, rozładunek i załadunek towaru może odbywać się bezpośrednio na targowisku w godzinach rannych do godz. 8⁰⁰ lub po południu po godz. 16³⁰. W godzinach pomiędzy 8⁰⁰ a 16⁰⁰ wjazd samochodami dostawczymi na targowisko jest zabroniony. Dostawa towaru odbywa się wówczas poprzez dojazd na wyznaczone tzw. „miejsca do rozładunku” zlokalizowane na parkingu przy targowisku.
 11. Na targowisku mogą być sprzedawane wszystkie towary, z wyjątkiem:
 - a) napojów alkoholowych,
 - b) wyrobów tytoniowych bez akcyzy,
 - c) nafty, benzyny, spirytusu, denaturatu i trucizn,
 - d) papierów wartościowych,
 - e) broni, amunicji, materiałów wybuchowych i artykułów pirotechnicznych,
 - f) zwierząt z wyjątkiem ryb przeznaczonych do konsumpcji,
 - g) towarów pochodzących z kradzieży, środków spożywczych i surowców do ich produkcji oraz przedmiotów użytkowych szkodliwych dla zdrowia, zepsutych, sfałszowanych lub fałszywie oznaczonych,
 - h) innych artykułów, których sprzedaż jest zabroniona na podstawie odrębnych przepisów.
 12. Narzędzia pomiarowe używane na targowisku powinny posiadać ważną cechę legalizacyjną oraz być ustawione i użytkowane w ten sposób, aby kupujący mieli możliwość stwierdzenia prawidłowości i rzetelności ważenia i mierzenia.
 13. Jastrzębski Zakład Komunalny nie ponosi odpowiedzialności za mienie osób handlujących i kupujących pozostawione na targowisku.
 14. Na terenie targowiska zabrania się:
 - a) handlu poza miejscami do tego wyznaczonymi, a w szczególności w bramach, na jezdniach, chodnikach i przejściach przeznaczonych do ruchu pieszych,
 - b) odstępowania przydzielonego miejsca handlu osobom trzecim,
 - c) wystawiania towarów poza obszar do tego wyznaczony,
 - d) spożywania napojów alkoholowych,
 - e) samowolnego ustawiania stoisk handlowych,
 - f) samowolnego dokonywania zmian konstrukcyjnych, rozbudowy lub przebudowy istniejących stoisk handlowych bez uzyskania pisemnej zgody Jastrzębskiego Zakładu Komunalnego,
 - g) parkowania pojazdami na terenie targowiska
 - h) prowadzenia gier hazardowych.
 15. Wszyscy prowadzący handel na targowisku zobowiązani są do:
 - a) terminowego uiszczania opłat targowych i okazywania dowodu uiszczenia opłaty targowej na każde żądanie organów upoważnionych do kontroli opłat.
 - b) utrzymania porządku i czystości wokół przydzielonego stoiska handlowego
 - c) umieszczenia w widocznym dla klienta miejscu cen towarów przeznaczonych na sprzedaż,
 - d) przestrzegania regulaminu targowiska, przepisów p.poż zawartych w instrukcjach bezpieczeństwa pożarowego oraz obowiązujących wymogów sanitarnych.
 16. Prowadzenie zbiorów publicznych na terenie targowiska możliwe jest po uzyskaniu zgody Jastrzębskiego Zakładu Komunalnego.
 17. Zabrania się wprowadzania psów na teren targowiska.
 18. Administrator targowiska może wydać decyzję o usunięciu z targowiska winnego naruszenia obowiązujących przepisów prawa lub regulaminu targowiska. Od decyzji usunięcia z targowiska przysługuje odwołanie do dyrektora Jastrzębskiego Zakładu Komunalnego.
 19. Książka skarg i wniosków udostępniana jest na żądanie przez administratora targowiska w biurze targowiska.

**Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr XXXVI/504/2009
Rady Miasta Jastrzębie Zdrój
z dnia 29 stycznia 2009 r.**

**REGULAMIN TARGOWISKA MIEJSKIEGO
PRZY ULICY PÓŁNOCNEJ
W JASTRZĘBIU ZDROJU**

1. Targowisko miejskie przy ulicy Północnej w Jastrzębiu Zdroju zwane dalej „targowiskiem” administrowane jest przez Jastrzębski Zakład Komunalny z siedzibą w Jastrzębiu Zdroju ul. Dworcowa 17 D.
2. Targowisko jest czynne:
 - a) od poniedziałku do piątku w godz. od 6⁰⁰ do 17⁰⁰
 - b) w soboty od godz. 6⁰⁰ do 15⁰⁰
 - c) w niedziele handlowe od godz. 6⁰⁰ do 14⁰⁰
3. Wszelkie opłaty wynikające z handlu na targowisku pobierane są przez inkasentów lub administratora targowiska zatrudnionych przez Jastrzębski Zakład Komunalny.
4. Targowisko przeznaczone jest do handlu z wyznaczonych stoisk handlowych, samochodów, z kosza, z ręki. Do prowadzenia handlu (pod warunkiem uiszczenia u inkasenta opłaty targowej) uprawnieni są:
 - a) osoby posiadające zarejestrowaną działalność w zakresie produkcji, handlu, usług,
 - b) producenci rolni i działkowicze,
 - c) zbieracze runa leśnego,
 - d) osoby fizyczne handlujące artykułami używanymi (ubrania, sprzęt itd.) w ilościach nie wskazujących na stałą działalność handlową.
5. Obowiązek uiszczenia opłaty targowej powstaje wraz z rozpoczęciem handlu na targowisku w momencie zażądania jej przez inkasenta Jastrzębskiego Zakładu Komunalnego. Dowód uiszczenia opłaty targowej ważny jest tylko w dniu i miejscu, na który został wykupiony i nie może być odstępowany.
6. Opłaty za rezerwację stałych miejsc handlowych pobiera administrator targowiska w ciągu miesiąca poprzedzającego miesiąc, na który rezerwacja jest planowana. Pierwszeństwo opłacenia rezerwacji posiada dotychczasowy użytkownik danego stoiska, jednakże po upływie terminu płatności rezerwacja przydzielona jest kolejnej osobie oczekującej na przydział danego miejsca handlowego. Rezerwacja miejsca handlowego przyjmowana jest z góry tylko na jeden miesiąc.
7. Opłaconą rezerwacją stałego miejsca handlowego obowiązuje w każdy dzień handlowy przez cały miesiąc:
 - a) do godz. 8⁰⁰ – w okresie od kwietnia do października
 - b) do godz. 9⁰⁰ – w okresie od listopada do marcaKażde wolne stanowisko handlowe, które nie zostało zajęte do godziny obejmującej rezerwację, administrator targowiska może przydzielić w tym dniu dowolnemu zainteresowanemu handlem na tym stanowisku.
8. Dostawa, rozładunek i załadunek towaru może odbywać się bezpośrednio na targowisku w godzinach rannych do godz. 8⁰⁰ lub po południu po godz. 16³⁰. W godzinach pomiędzy 8⁰⁰ a 16⁰⁰ wjazd samochodami dostawczymi na targowisko jest zabroniony.
9. Zgodnie z przepisami prawa budowlanego wprowadza się obowiązek dokonywania przez osobę posiadającą instalację elektryczną w przydzielonym stoisku pomiarów instalacji elektrycznej pod względem sprawdzenia skuteczności zerowania oraz pomiaru stanu izolacji na koszt tej osoby, przez osoby do tego upoważnione.
10. Na targowisku mogą być sprzedawane wszystkie towary, z wyjątkiem:
 - a) napojów alkoholowych,
 - b) wyrobów tytoniowych bez akcyzy,
 - c) nafty, benzyny, spirytusu, denaturatu i trucziny,
 - d) papierów wartościowych,
 - e) broni, amunicji, materiałów wybuchowych i artykułów pirotechnicznych,
 - f) towarów pochodzących z kradzieży, środków spożywczych i surowców do ich produkcji oraz przedmiotów użytkowych szkodliwych dla zdrowia, zepsutych, sfałszowanych lub fałszywie oznaczonych,
 - g) innych artykułów, których sprzedaż jest zabroniona na podstawie odrębnych przepisów.
11. Narzędzia pomiarowe używane na targowisku powinny posiadać ważną cechę legalizacyjną oraz być ustawione i użytkowane w ten sposób, aby kupujący mieli możliwość stwierdzenia prawidłowości i rzetelności ważenia i mierzenia.
12. Jastrzębski Zakład Komunalny nie ponosi odpowiedzialności za mienie osób handlujących i kupujących pozostawione na targowisku.
13. Na terenie targowiska zabrania się:
 - a) handlu poza miejscami do tego wyznaczonymi, a w szczególności w bramach, na jezdniach, chodnikach i przejściach przeznaczonych do ruchu pieszych,
 - b) odstępowania przydzielonego miejsca handlu osobom trzecim,
 - c) wystawiania towarów poza obszar do tego wyznaczony,
 - d) spożywania napojów alkoholowych,
 - e) samowolnego ustawiania stoisk handlowych,
 - f) samowolnego dokonywania zmian konstrukcyj-

- nych, rozbudowy lub przebudowy istniejących stoisk handlowych bez uzyskania pisemnej zgody Jastrzębskiego Zakładu Komunalnego
- g) parkowania pojazdami na terenie targowiska
- h) prowadzenia gier hazardowych.
14. Wszyscy prowadzący handel na targowisku zobowiązani są do:
- a) terminowego uiszczania opłat targowych i okazywania dowodu uiszczenia opłaty targowej na każde żądanie organów upoważnionych do kontroli opłat.
- b) utrzymania porządku i czystości wokół przydzielonego stoiska handlowego
- c) umieszczenia w widocznym dla klienta miejscu cen towarów przeznaczonych na sprzedaż,
- d) przestrzegania regulaminu targowiska, przepisów p.poż zawartych w instrukcjach bezpieczeństwa pożarowego oraz obowiązujących wymogów sanitarnych.
15. Prowadzenie zbiorów publicznych na terenie targowiska możliwe jest po uzyskaniu zgody Jastrzębskiego Zakładu Komunalnego.
16. Zabrania się wprowadzania psów na teren targowiska.
17. Administrator targowiska może wydać decyzję o usunięciu z targowiska winnego naruszenia obowiązujących przepisów prawa lub regulaminu targowiska. Od decyzji usunięcia z targowiska przysługuje odwołanie do dyrektora Jastrzębskiego Zakładu Komunalnego.
18. Książka skarg i wniosków udostępniania jest na żądanie przez administratora targowiska w biurze targowiska.

**Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr XXXVI/504/2009
Rady Miasta Jastrzębie Zdrój
z dnia 29 stycznia 2009 r.**

**REGULAMIN TARGOWISKA MIEJSKIEGO
„SZEROKA” NA OSIEDLU 1000-LECIA
W JASTRZĘBIU ZDROJU**

1. Targowisko miejskie „SZEROKA” na Osiedlu 1000-lecia w Jastrzębiu Zdroju zwane dalej „targowiskiem” administrowane jest przez Jastrzębski Zakład Komunalny z siedzibą w Jastrzębiu Zdroju ul. Dworcowa 17 D.
2. Targowisko jest czynne:
- a) od poniedziałku do piątku w godz. od 6⁰⁰ do 17⁰⁰
- b) w soboty od godz. 6⁰⁰ do 15⁰⁰
- c) w niedziele handlowe od godz. 6⁰⁰ do 14⁰⁰
3. Wszelkie opłaty wynikające z handlu na targowisku pobierane są przez inkasentów lub administratora targowiska zatrudnionych przez Jastrzębski Zakład Komunalny.
4. Targowisko przeznaczone jest do handlu z wyznaczonych stoisk handlowych, samochodów, z kosza, z ręki. Do prowadzenia handlu (pod warunkiem uiszczenia u inkasenta opłaty targowej) uprawnieni są:
- a) osoby posiadające zarejestrowaną działalność w zakresie produkcji, handlu, usług,
- b) producenci rolni i działkowicze,
- c) zbieracze runa leśnego,
- d) osoby fizyczne handlujące artykułami użytkowymi (ubrania, sprzęt itd.) w ilościach nie wskazujących na stałą działalność handlową.
5. Obowiązek uiszczenia opłaty targowej powstaje wraz z rozpoczęciem handlu na targowisku w momencie zażądania jej przez inkasenta Jastrzębskiego Zakładu Komunalnego. Dowód uiszczenia opłaty targowej ważny jest tylko w dniu i miejscu, na który został wykupiony i nie może być odstępowany.
6. Opłaty za rezerwację stałych miejsc handlowych pobiera administrator targowiska w ciągu miesiąca poprzedzającego miesiąc, na który rezerwacja jest planowana. Pierwszeństwo opłacenia rezerwacji posiada dotychczasowy użytkownik danego stoiska, jednakże po upływie terminu płatności rezerwacja przydzielona jest kolejnej osobie oczekującej na przydział danego miejsca handlowego. Rezerwacja miejsca handlowego przyjmowana jest z góry tylko na jeden miesiąc.
7. Opłaconą rezerwacją stałego miejsca handlowego obowiązuje w każdy dzień handlowy przez cały miesiąc:
- a) do godz. 8⁰⁰ – w okresie od kwietnia do października
- b) do godz. 9⁰⁰ – w okresie od listopada do marca
- Każde wolne stanowisko handlowe, które nie zostało zajęte do godziny obejmującej rezerwację, administrator targowiska może przydzielić w tym dniu dowolnemu zainteresowanemu handlem na tym stanowisku.
8. Dostawa, rozładunek i załadunek towaru może odbywać się bezpośrednio na targowisku w godzinach rannych do godz. 8⁰⁰ lub po południu po godz. 16³⁰. W godzinach pomiędzy 8⁰⁰ a 16⁰⁰ wjazd samochodami dostawczymi na targowisko jest zabroniony.
9. Zgodnie z przepisami prawa budowlanego wprowadza się obowiązek dokonywania przez osobę posiadającą instalację elektryczną w przydzielonym stoisku pomiarów instalacji elektrycznej pod względem sprawdzenia skuteczności zerowania oraz pomiaru stanu izolacji na koszt tej osoby, przez osoby do tego upoważnione.
10. Na targowisku mogą być sprzedawane wszystkie towary, z wyjątkiem:

- a) napojów alkoholowych,
 - b) wyrobów tytoniowych bez akcyzy,
 - c) nafty, benzyny, spirytusu, denaturatu i truczyn,
 - d) papierów wartościowych,
 - e) broni, amunicji, materiałów wybuchowych i artykułów pirotechnicznych,
 - f) zwierząt z wyjątkiem ryb przeznaczonych do konsumpcji,
 - g) towarów pochodzących z kradzieży, środków spożywczych i surowców do ich produkcji oraz przedmiotów użytkowych szkodliwych dla zdrowia, zepsutych, sfalszowanych lub fałszywie oznaczonych,
 - h) innych artykułów, których sprzedaż jest zabroniona na podstawie odrębnych przepisów.
11. Narzędzia pomiarowe używane na targowisku powinny posiadać ważną cechę legalizacyjną oraz być ustawione i użytkowane w ten sposób, aby kupujący mieli możliwość stwierdzenia prawidłowości i rzetelności ważenia i mierzenia.
12. Jastrzębski Zakład Komunalny nie ponosi odpowiedzialności za mienie osób handlujących i kupujących pozostawione na targowisku.
13. Na terenie targowiska zabrania się:
- a) handlu poza miejscami do tego wyznaczonymi, a w szczególności w bramach, na jezdniach, chodnikach i przejściach przeznaczonych do ruchu pieszych,
 - b) odstępowania przydzielonego miejsca handlu osobom trzecim,
 - c) wystawiania towarów poza obszar do tego wyznaczony,
 - d) spożywania napojów alkoholowych,
 - e) samowolnego ustawiania stoisk handlowych,
 - f) samowolnego dokonywania zmian konstrukcyjnych, rozbudowy lub przebudowy istniejących stoisk handlowych bez uzyskania pisemnej zgody Jastrzębskiego Zakładu Komunalnego
 - g) parkowania pojazdami na terenie targowiska
 - h) prowadzenia gier hazardowych.
14. Wszyscy prowadzący handel na targowisku zobowiązani są do:
- a) terminowego uiszczania opłat targowych i okazywania dowodu uiszczenia opłaty targowej na każde żądanie organów upoważnionych do kontroli opłat.
 - b) utrzymania porządku i czystości wokół przydzielonego stoiska handlowego
 - c) umieszczenia w widocznym dla klienta miejscu cen towarów przeznaczonych na sprzedaż,
 - d) przestrzegania regulaminu targowiska, przepisów p.poż zawartych w instrukcjach bezpieczeństwa pożarowego oraz obowiązujących wymogów sanitarnych.
15. Prowadzenie zbiórek publicznych na terenie targowiska możliwe jest po uzyskaniu zgody Jastrzębskiego Zakładu Komunalnego.
16. Zabrania się wprowadzania psów na teren targowiska.
17. Administrator targowiska może wydać decyzję o usunięciu z targowiska winnego naruszenia obowiązujących przepisów prawa lub regulaminu targowiska. Od decyzji usunięcia z targowiska przysługuje odwołanie do dyrektora Jastrzębskiego Zakładu Komunalnego.
18. Książka skarg i wniosków udostępniania jest na żądanie przez administratora targowiska w biurze targowiska.

1809

UCHWAŁA NR XXXIX/525/2009 Rady Miasta Jastrzębie Zdrój

z dnia 23 marca 2009 r.

w sprawie regulaminu określającego wysokość i warunki przyznawania dodatków oraz szczegółowy sposób obliczania niektórych innych składników wynagrodzenia dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Miasto Jastrzębie Zdrój

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 30 ust. 6 i art. 49 ust. 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tekst jednolity: Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.)

Rada Miasta Jastrzębie Zdrój
uchwała:

§ 1

Regulamin określający wysokość i warunki przyznawania dodatków oraz szczegółowy sposób obliczania niektórych innych składników wynagrodzenia dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Miasto Jastrzębie Zdrój.

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 2

1. Regulamin określa:
 - 1) wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatku motywacyjnego,
 - 2) wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatku funkcyjnego,
 - 3) wysokość stawek dodatku za warunki pracy,
 - 4) wysokość i warunki przyznawania dodatku za wysługę lat,
 - 5) szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,
 - 6) wysokość i warunki przyznawania i wypłacania nagród ze specjalnego funduszu nagród.
2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:
 - 1) Karcie Nauczyciela – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (tekst jedn.: Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.),
 - 2) rozporządzeniu – należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej wydane na podstawie art. 30 ust. 5, art. 33 ust. 3 oraz art. 34 ust. 2 Karty Nauczyciela,
 - 3) szkole – należy przez to rozumieć jednostki organizacyjne wymienione w art. 1 ust. 1 pkt 1 i ust. 1a Karty Nauczyciela, dla których organem prowadzącym jest Miasto Jastrzębie Zdrój,
 - 4) dyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora szkoły, o której mowa w pkt 3),
 - 5) wicedyrektorze – należy przez to rozumieć zastępcę dyrektora,
 - 6) nauczycielu – należy przez to rozumieć pracownika zatrudnionego na stanowisku wymagającym kwalifikacji pedagogicznych, wychowawcę i innego pracownika pedagogicznego zatrudnionego w szkole, o której mowa w pkt. 3),
 - 7) klasie – należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
 - 8) uczniu – należy przez to rozumieć także słuchacza i wychowanka,
 - 9) roku szkolnym – należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku kalendarzowego do 31 sierpnia następnego roku kalendarzowego,
 - 10) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3, art. 42 ust. 4a oraz ustalony na podstawie art. 42 ust. 6, art. 42 ust. 7 pkt 3 Karty Nauczyciela.
3. Dodatki, o których mowa w § 2 w granicach planowanych środków finansowych przyznaje:
 - 1) dyrektorowi szkoły – Prezydent Miasta,
 - 2) nauczycielowi – dyrektor szkoły.

Rozdział II

Dodatek za wysługę lat

§ 3

1. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi w wysokości, określonej w Karcie Nauczyciela za:
 - 1) dni, za które otrzymuje wynagrodzenie,
 - 2) okres urlopu dla poratowania zdrowia,
 - 3) dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby, macierzyństwa lub konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.
2. Szczegółowe przypadki zaliczania okresów zatrudnienia oraz innych okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat określa rozporządzenie.

Rozdział III

Dodatek motywacyjny

§ 4

1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:
 - 1) posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy,
 - 2) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć, w zakresie:
 - a) realizowanego procesu dydaktycznego, a w szczególności:
 - osiągnięcie dobrych wyników w nauczaniu potwierdzone w sprawdzianach i egzaminach uczniów, przeprowadzanych przez okręgowe komisje egzaminacyjne,
 - posiadanie udokumentowanych osiągnięć w pracy z uczniami uzdolnionymi lub z uczniami mającymi trudności w nauce,
 - organizowanie imprez kulturalnych, sportowych, rekreacyjnych i wycieczkowych,
 - osiągnięcie dobrych wyników w pracy resocjalizacyjnej z uczniami,
 - osiągnięcie dobrych wyników w nauczaniu, potwierdzone zakwalifikowaniem uczniów do udziału w zawodach II stopnia (okręgowych) lub III stopnia (centralnych) ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych, zajęciem przez uczniów (zespół uczniów) I-III miejsca w konkursach, zawodach, przeglądach i festiwalach wojewódzkich i ogólnopolskich,

- prawidłowe organizowanie i prowadzenie letniego lub zimowego wypożyczynku dla dzieci i młodzieży,
 - prowadzenie znaczącej działalności wychowawczej w klasie lub szkole przez organizowanie wycieczek, udział uczniów w spektaklach teatralnych, koncertach i innych imprezach,
 - za analizę i ocenę prac z języka polskiego poczynając od czwartej klasy szkoły podstawowej,
 - za organizowanie i przygotowanie przez nauczycieli praktycznej nauki zawodu stanowisk pracy niezbędnych dla prawidłowej realizacji zajęć praktycznych,
 - za konsultację i ocenę prac dyplomowych z przygotowania zawodowego,
 - za godziny nadzorowania i przeprowadzania egzaminów z przygotowania zawodowego,
- b) pracy wychowawczo-opiekuńczej, a w szczególności:
- organizowanie współpracy szkoły z jednostkami systemu ochrony zdrowia, policją, organizacjami i stowarzyszeniami oraz rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej i niedostosowania społecznego dzieci i młodzieży,
 - zapewnienie pomocy i opieki uczniom lub wychowankom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej, pochodzącym z rodzin ubogich lub patologicznych,
 - organizowanie udziału rodziców w życiu szkoły, rozwijanie form współdziałania szkoły z rodzicami,
 - prowadzenie działalności mającej na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży, w szczególności narkomanii i alkoholizmu.
- c) działalności pozaszkolnej, w szczególności polegającej na:
- udzielaniu aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej nauczycieli podejmujących pracę w zawodzie nauczyciela,
 - udziale w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego,
 - uczestniczeniu w pracach na rzecz edukacji w Mieście Jastrzębie Zdrój.
- 3) jakość świadczonej pracy, w tym szczególnie efektywne wypełnianie zadań i obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem, a w szczególności:
- a) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków,
- b) podnoszenie umiejętności zawodowych,
- c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
- d) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń,
- e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji, w tym pedagogicznej,
- f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych.
- 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
- a) udział w organizowaniu imprez, uroczystości szkolnych i środowiskowych,
- b) udział w komisjach przedmiotowych i innych,
- c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
- d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
- e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.
- 5) wprowadzanie innowacji pedagogicznych oraz programów autorskich w zakresie wiedzy regionalnej dotyczącej historii, zwyczajów i obyczajów społeczności lokalnej, skutkujących efektami w procesie kształcenia i wychowania w kierunku integracji społecznej,
- 6) realizowanie w szkole zadań edukacyjnych wynikających z przyjętych przez organ prowadzący priorytetów zawartych w programie „Bezpieczne Miasto” i stałych konkursach pt.: „Przyjazna Szkoła”, w zakresie ochrony środowiska, nabycia wiedzy i umiejętności udzielania pierwszej pomocy oraz przeciwdziałania narkomanii, alkoholizmowi i bezrobociu.
2. W stosunku do dyrektorów szkół przy ustalaniu dodatku motywacyjnego będą ponadto uwzględniane następujące kryteria:
- 1) prawidłowe dysponowanie przyznanymi szkole środkami budżetowymi oraz gospodarowanie mieniem, a zwłaszcza:
- a) gospodarowanie środkami budżetowymi,
- b) stosowanie zróżnicowanych dodatków motywacyjnych dla nauczycieli,
- c) pozyskiwanie pozabudżetowych środków własnych,
- d) gospodarowanie środkami na doskonalenie zawodowe nauczycieli.
- 2) przestrzeganie i umiejętność stosowania obowiązującego prawa, a zwłaszcza:
- a) przestrzeganie przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy,
- b) dostosowanie zarządzeń wewnętrznych do obowiązujących aktów prawnych,

- c) umiejętne stosowanie aktów prawnych regulujących wzajemne relacje między pracownikami a pracodawcą,
 - d) realizowanie wniosków i zaleceń organów kontroli wewnętrznej i zewnętrznej.
- 3) przestrzeganie przepisów dotyczących organizacji pracy szkoły, a zwłaszcza:
- a) sposób prowadzenia dokumentacji szkoły,
 - b) liczba i rodzaj organizowanych imprez kulturalnych w szkole,
 - c) umiejętne stosowanie technik informatycznych,
 - d) czystość i estetyka placówki i otoczenia,
 - e) liczba realizowanych wycieczek szkolnych,
 - f) liczba zajęć pozalekcyjnych realizowanych w danej szkole,
 - g) terminowe i rzetelne wykonywanie poleceń organu prowadzącego.
- 4) wizerunek szkoły w środowisku lokalnym, a zwłaszcza:
- a) formy współpracy ze środowiskiem lokalnym,
 - b) oferta usług oświatowych i edukacyjnych,
 - c) promowanie wizerunku szkoły,
 - d) osiągnięcia dydaktyczne i wychowawcze szkoły,
 - e) skargi i konflikty w szkole,
 - f) działania na rzecz edukacji w Mieście Jastrzębie Zdrój.
3. Dodatkowe zasady przyznawania dodatku motywacyjnego:
- 1) dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 1 miesiąc i nie dłuższy niż jeden rok szkolny,
 - 2) dodatek motywacyjny dla nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego wynosi do 500,00 zł, z zastrzeżeniem pkt 3.
 - 3) dodatek motywacyjny dla nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego posiadających stopień naukowy doktora lub doktora habilitowanego albo tytuł profesora wynosi do 1000,00 zł.
 - 4) dodatek motywacyjny nie przysługuje nauczycielowi przeniesionemu w stan nieczynny lub przebywającemu na urlopie dla poratowania zdrowia.

Rozdział IV

Dodatek funkcyjny

§ 5

1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły,

przysługuje dodatek funkcyjny.

2. Wysokość dodatku funkcyjnego ustala się uwzględniając: wielkość szkoły, jej warunki organizacyjne, złożoność zadań wynikających z funkcji kierowniczej, liczbę stanowisk kierowniczych oraz sposób korzystania ze szkoły jako nieruchomości Miasta Jastrzębie Zdrój.
3. W szkołach dodatek funkcyjny dla nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego wynosi, dla:
- 1) dyrektora – do 1000,00 zł
 - 2) wicedyrektora – do 750,00 zł
 - 3) innego stanowiska kierowniczego określonego w statucie szkoły – do 500,00 zł
4. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielom poszczególnych stopni awansu zawodowego z tytułu:
- 1) sprawowania funkcji opiekuna stażu w wysokości 40,00 zł za każdego podopiecznego,
 - 2) z tytułu powierzenia wychowawstwa klasy w wysokości 70,00 zł za jedno wychowawstwo,
 - 3) z tytułu sprawowania funkcji doradcy metodycznego lub nauczyciela konsultanta w wysokości 520,00 zł.
5. Prawo do dodatku funkcyjnego przysługuje w okresie zajmowania stanowiska kierowniczego lub wykonywania zadań, za które przysługuje dodatek. Jeżeli stanowisko kierownicze lub funkcję powierzono nauczycielowi na okres nie obejmujący pełnych miesięcy, dodatek funkcyjny wypłaca się w wysokości proporcjonalnej do czasu pełnienia związanych z nimi obowiązków.
6. W razie zbiegu tytułów do dwóch lub więcej dodatków funkcyjnych przysługuje prawo do wszystkich tych dodatków.
7. Dodatek funkcyjny nie przysługuje nauczycielowi przeniesionemu w stan nieczynny lub przebywającemu na urlopie dla poratowania zdrowia oraz w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności nauczyciela w pracy.

Rozdział V

Dodatek za warunki pracy

§ 6

1. Nauczycielowi przysługuje dodatek z tytułu pracy w trudnych lub uciążliwych dla zdrowia warunkach określonych w rozporządzeniu.
2. Wysokość dodatku, o którym mowa w ust. 1 uzależniona jest od stopnia trudności i uciążliwości dla zdrowia wykonywanych prac lub zajęć i wynosi dla nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego:
- 1) 330,00 zł za pracę w warunkach trudnych,
 - 2) 170,00 zł za pracę w warunkach uciążliwych.
3. Dodatek za warunki pracy przysługuje za faktycznie przepracowane godziny w wysokości

proporcjonalnej do obowiązującego pensum.

4. W razie zbiegu tytułów do dodatków określonych w ust. 2 nauczycielowi przysługuje prawo do wszystkich tych dodatków.

Rozdział VI

Godziny ponadwymiarowe i godziny zastępstw doraźnych

§ 7

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych.
2. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa ustala się tak, jak za 1 godzinę ponadwymiarową.
3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, o której mowa w ust. 1, uzyskuje się mnożąc odpowiedni wymiar godzin razy 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.
4. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub zakończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.
5. Godziny ponadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, a w szczególności w związku z:
 - a) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii, mrozów lub klęski żywiołowej,
 - b) wyjazdem uczniów na wycieczki lub na imprezy,
 - c) rekolekcji,
 - d) uczestnictwem nauczyciela w szkoleniach i doskonaleniu zawodowym – na podstawie skierowania dyrektora szkoły,
 - e) chorobą ucznia nauczanego indywidualnie, trwającą nie dłużej niż 1 tydzień, traktuje się jako godziny faktycznie odbyte.
6. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i doraźnych zastępstw przysługuje za godziny faktycznie zrealizowane.

Rozdział VII

Nagrody ze specjalnego funduszu nagród

§ 8

1. Wysokość środków na specjalny fundusz nagród dla nauczycieli w danym roku budżetowym wynosi 1% kwoty planowanej na wynagrodzenia osobowe nauczycieli.
2. Środki na nagrody, o których mowa ust. 1, planuje dyrektor szkoły w rocznym planie finansowym z tym, że:
 - 1) 70% kwoty pozostawia do swojej dyspozycji – na nagrody dyrektora, których kryteria i tryb przyznawania określa § 10,
 - 2) 30% kwoty pozostawia do dyspozycji organu prowadzącego – na nagrody Prezydenta Miasta Jastrzębie Zdrój, których kryteria i tryb przyznawania określa § 9.
3. Nagrody przyznawane są z okazji Dnia Edukacji Narodowej, a w uzasadnionych przypadkach Prezydent Miasta Jastrzębie Zdrój lub dyrektor szkoły za zgodą Prezydenta Miasta może przyznać nauczycielowi nagrodę w innym czasie.

Kryteria i tryb przyznawania nagród Prezydenta Miasta Jastrzębie Zdrój

§ 9

1. Nagroda przyznawana jest przez Prezydenta Miasta Jastrzębie Zdrój ze środków, o których mowa w § 8 ust. 2 pkt 2 i wynosi nie mniej niż 2000,00 zł.
2. Do nagrody Prezydenta Miasta mogą być proponowani dyrektorzy, wicedyrektorzy, nauczyciele szkół, którzy przepracowali w szkole co najmniej rok.
3. Podstawą przyznania nagrody jest:
 - 1) posiadanie wyróżniającej oceny pracy,
 - 2) legitymowanie się szczególnymi osiągnięciami w zakresie pracy dydaktyczno-wychowawczej, opiekuńczo-wychowawczej, znaczącymi sukcesami w zakresie:
 - a) osiągania przez szkołę bardzo dobrych wyników nauczania i wychowania,
 - b) wyróżniających wyników osiąganych przez uczniów w konkursach, olimpiadach oraz ich masowy udział w zawodach międzyszkolnych, regionalnych i krajowych,
 - c) właściwej współpracy ze środowiskiem i instytucjami wspomagającymi szkołę,
 - d) tworzenia warunków dla postępu pedagogicznego, realizowanie programów autorskich, wprowadzanie innowacji,
 - e) dysponowania środkami określonymi w planie finansowym szkoły, organizowania administracyjnej, finansowej i gospodar-

czej obsługi szkoły, biorąc pod uwagę:

- ocenę planu finansowego pod względem spełniania wymogów formalno-prawnych (opinia rady szkoły),
- ocenę planu finansowego pod względem zaspokojenia pilnych potrzeb szkoły,
- analizę bieżącej realizacji planu finansowego,
- działalność gospodarczą szkoły, inne źródła finansowania, zgodność z obowiązującymi przepisami,
- stan bazy lokalowej i wyposażenia szkoły, ocenę tego stanu w świetle wymagań statutowych, zamierzenia dotyczące jego poprawy.

- f) przestrzegania przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy pracowników i uczniów,
- g) przestrzegania przepisów dotyczących organizacji pracy szkoły,
- h) przeciwdziałania zjawiskom patologii społecznej,
- i) poszerzania oferty edukacyjnej Miasta,
- j) działania na rzecz edukacji w Mieście Jastrzębie Zdrój.

4. Z wnioskiem o nagrodę Prezydenta Miasta może wystąpić:

- 1) Naczelnik Wydziału Edukacji Urzędu Miasta Jastrzębie Zdrój,
- 2) Dyrektor Szkoły,
- 3) Rada Szkoły,
- 4) Rada Rodziców.

5. Wnioski o przyznanie nagrody Prezydenta Miasta powinny być sformułowane na druku według wzoru, o którym mowa w ust. 11. W przypadku gdy nauczyciel należy do zakładowej organizacji związkowej wniosek podlega zaopiniowaniu przez związek, do którego nauczyciel należy. Wnioski dla nauczycieli i wicedyrektorów składane przez dyrektorów szkół, powinny być ponadto zaopiniowane przez Radę Pedagogiczną.

6. Nagroda może być przyznana z inicjatywy Prezydenta Miasta, w tym przypadku wniosek nie podlega zaopiniowaniu.

7. Wnioski zaopiniowane należy składać w Kancelarii Ogólnej Urzędu Miasta Jastrzębie Zdrój, pok. 020A, najpóźniej na 1 miesiąc przed Dniem Edukacji Narodowej. Wnioski złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

8. Wnioski rozpatrywać będzie 5 osobowa komisja powołana przez Prezydenta Miasta, w tym jeden przedstawiciel NSZZ „Solidarność” Pracowników Oświaty i Wychowania w Jastrzębiu Zdroju, oraz jeden przedstawiciel Związku Nauczycielstwa Polskiego w Jastrzębiu Zdroju.

9. Komisja dokonuje kwalifikacji wniosków i wraz

z protokołem przedstawia je do zatwierdzenia Prezydentowi Miasta, który podejmuje ostateczną decyzję o przyznaniu nagrody.

10. Potwierdzeniem przyznania nagrody jest dyplom. Odpis dyplomu zamieszcza się w aktach osobowych nagrodzonego.

11. Ustala się wzór wniosku o Nagrodę Prezydenta Miasta Jastrzębie Zdrój w brzmieniu, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

Kryteria i tryb przyznawania nagród Dyrektora szkoły

§ 10

1. O nagrodę mogą ubiegać się nauczyciele, którzy przepracowali w szkole co najmniej rok.

2. Podstawą przyznania nauczycielowi nagrody jest:

- 1) posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy,
- 2) legitymowanie się szczególnymi osiągnięciami w zakresie pracy dydaktyczno-wychowawczej, opiekuńczo-wychowawczej, w szczególności:
 - a) uczniowie nauczyciela osiągają sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, konkursach artystycznych, zawodach sportowych itp. na szczeblu miejskim, regionalnym, krajowym,
 - b) nauczyciel osiąga dobre wyniki w nauczaniu, w szczególności potwierdzone w sprawdzianach i egzaminach uczniów, przeprowadzonych przez okręgowe komisje egzaminacyjne,
 - c) nauczyciel opracowuje i upowszechnia własne doświadczenia pedagogiczne,
 - d) nauczyciel opiekuje się organizacjami szkolnymi,
 - e) nauczyciel wykazuje się inicjatywą i pomysłowością w stosowaniu różnych form, metod i środków, celem podniesienia jakości pracy dydaktycznej szkoły,
 - f) nauczyciel angażuje się w życie szkoły i tworzy jej pozytywny wizerunek,
 - g) nauczyciel pracuje efektywnie z uczniami posiadającymi szczególne potrzeby edukacyjne i wychowawcze,
 - h) nauczyciel organizuje zajęcia otwarte dla nauczycieli, rodziców,
 - i) nauczyciel organizuje konkursy, imprezy sportowe, artystyczne, rekreacyjne i wypoczynkowe, uroczystości szkolne i środowiskowe,
 - j) nauczyciel podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowania autorskich programów i publikacji,
 - k) nauczyciel zapewnia lub współorganizuje

pomoc i opiekę uczniom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej, pochodzących z rodzin ubogich lub patologicznych,

- l) nauczyciel prowadzi działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii wśród uczniów, w szczególności narkomanii i alkoholizmu,
 - m) nauczyciel pozyskuje sponsorów i współpracowników szkoły,
 - n) nauczyciel stale doskonali swój warsztat pracy, poprzez udział w kursach, doskonaleniach zawodowych itp.,
 - o) nauczyciel organizuje udział rodziców w życiu szkoły, rozwija formy współdziałania szkoły z rodzicami,
 - p) nauczyciel udziela aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej nauczycielom podejmującym pracę w zawodzie.
 - r) działania na rzecz edukacji w Mieście Jastrzębie Zdrój.
- 3. Z wnioskiem o nagrodę może wystąpić:
 - 1) Rada Pedagogiczna,
 - 2) Rada Szkoły,
 - 3) Rada Rodziców.
 - 4. Nagroda może być przyznana z inicjatywy Dyrektora szkoły, po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej.
 - 5. Wnioski o przyznanie nagrody Dyrektora powinny być sformułowane na druku według wzoru, o którym mowa w ust. 10.
 - 6. Nagrody przyznaje Dyrektor szkoły po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej.
 - 7. Wnioski należy składać w sekretariacie szkoły, najpóźniej na 1 miesiąc przed Dniem Edukacji Narodowej. Wnioski złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
 - 8. Nagroda przyznawana jest ze środków, o których mowa w § 8 ust. 2 pkt 1 i wynosi nie mniej niż 150,00 zł.
 - 9. Potwierdzeniem przyznania nagrody jest dyplom. Odpis dyplomu zamieszcza się w aktach osobowych nagrodzonego.
 - 10. Ustala się wzór wniosku o nagrodę Dyrektora Szkoły w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

Rozdział VIII

Inne świadczenia

§ 11

- 1. Nauczycielom poszczególnych stopni awansu zawodowego nadzorującym i przeprowadzającym część wewnętrzną egzaminu maturalnego oraz część wewnętrzną egzaminu dojrzałości, a także egzamin wewnętrzny w Nauczycielskim Kolegium Języków Obcych w Jastrzębiu Zdroju, po przepracowaniu obowiązującego ich tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, przysługuje wynagrodzenie za każdą godzinę pracy ponad ten wymiar, obliczone tak jak za godzinę ponadwymiarową.
- 2. Nauczycielom poszczególnych stopni awansu zawodowego przysługuje dodatkowe wynagrodzenie za sprawowanie opieki nad uczniami wyjeżdżającymi do innej miejscowości w ramach tzw. „zielonych szkół” w wysokości jak za 10 godzin ponadwymiarowych za jeden tydzień pobytu.

Rozdział IX

Postanowienia końcowe

§ 12

Wykonanie uchwały powierzyć Prezydentowi Miasta Jastrzębie Zdrój.

§ 13

Traci moc Uchwała nr XXII/290/2008 Rady Miasta Jastrzębie Zdrój z dnia 31 stycznia 2008 r. w sprawie Regulaminu na rok 2008 określającego wysokość i warunki przyznawania dodatków oraz szczegółowy sposób obliczania niektórych innych składników wynagrodzenia dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Miasto Jastrzębie Zdrój.

§ 14

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i ma zastosowanie do przeliczenia wynagrodzeń nauczycieli poczynwszy od dnia 1 stycznia 2009 r.

PRZEWODNICZĄCA RADY

mgr Alina Chojecka

**Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXXIX/525/2009
Rady Miasta Jastrzębie Zdrój
z dnia 23 marca 2009 r.**

**W N I O S E K
o nagrodę Prezydenta Miasta Jastrzębie Zdrój**

1. Nazwisko i imię (imiona)
2. Data urodzenia
3. Wykształcenie
4. Stopień awansu zawodowego
5. Doskonalenie zawodowe
6. Staż pracy
7. Nazwa placówki
8. Zajmowane stanowisko
9. Otrzymane nagrody (nazwa i rok).....

UZASADNIENIE:

.....
.....

.....
(data i podpis wnioskodawcy)

Organizacja związkowa

.....
(data i podpis)

Rada Pedagogiczna

.....
(data i podpis)

**Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr XXXIX/525/2009
Rady Miasta Jastrzębie Zdrój
z dnia 23 marca 2009 r.**

**W N I O S E K
o nagrodę Dyrektora w Jastrzębiu Zdroju
(nazwa szkoły)**

1. Nazwisko i imię (imiona)
2. Data urodzenia
3. Wykształcenie
4. Stopień awansu zawodowego
5. Doskonalenie zawodowe
6. Staż pracy
7. Nazwa placówki
8. Zajmowane stanowisko
9. Otrzymane nagrody (nazwa i rok).....

UZASADNIENIE:

.....
.....
.....

.....
(data i podpis wnioskodawcy)

Rada Pedagogiczna

.....
(data i podpis)

1810

UCHWAŁA NR XXXVIII/534/2009 Rady Miasta Jastrzębie Zdrój

z dnia 26 marca 2009 r.

**w sprawie zmiany Uchwały Nr XXXVI/504/2009 Rady Miasta Jastrzębie Zdrój z dnia 29 stycznia 2009 r.
w sprawie ustalenia regulaminów targowisk miejskich w Jastrzębiu Zdroju**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 11, art. 40 ust. 1, art. 40 ust. 2 pkt 4 oraz art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami)

Rada Miasta Jastrzębie Zdrój
uchwała:

§ 1

W uchwale Nr XXXVI/504/2009 Rady Miasta Jastrzębie Zdrój z dnia 29 stycznia 2009 r. w sprawie ustalenia regulaminów targowisk miejskich w Jastrzębiu Zdroju wprowadzić następujące zmiany:

1. Pkt 11 Regulaminu targowiska miejskiego przy ulicy Arki Bożka w Jastrzębiu Zdroju stanowiącego załącznik nr 1 do uchwały otrzymuje brzmienie: „11. Na targowisku mogą być sprzedawane wszelkiego rodzaju artykuły z wyjątkiem takich, których sprzedaż jest zabroniona na podstawie odrębnych przepisów.”
2. Pkt 10 Regulaminu targowiska miejskiego przy ulicy Północnej w Jastrzębiu Zdroju stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały otrzymuje

brzmienie: „10. Na targowisku mogą być sprzedawane wszelkiego rodzaju artykuły z wyjątkiem takich, których sprzedaż jest zabroniona na podstawie odrębnych przepisów.”

3. Pkt 10 Regulaminu targowiska miejskiego „Szeroka” na Osiedlu 1000-lecia w Jastrzębiu Zdroju stanowiącego załącznik nr 3 do uchwały otrzymuje brzmienie: „10. Na targowisku mogą być sprzedawane wszelkiego rodzaju artykuły z wyjątkiem takich, których sprzedaż jest zabroniona na podstawie odrębnych przepisów.”

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCA RADY

mgr Alina Chojecka

1811

UCHWAŁA NR XXXV/268/2009 Rady Miejskiej w Strumieniu

z dnia 27 marca 2009 r.

w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Strumień

Działając na podstawie przepisów art. 18 ust. 2 pkt 5 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) oraz art. 20 ust. 1 i art. 27 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717, z późn. zm.) – na wniosek Burmistrza Strumienia

Rada Miejska w Strumieniu
Stwierdzając zgodność z ustaleniami „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego

gminy Strumień”
uchwała:

**zmianę miejscowego planu zagospodarowania
przestrzennego miasta Strumień**

Rozdział I

Przepisy ogólne

§ 1

1. Plan obejmuje obszar miasta Strumień w gra-

nicach oznaczonych na rysunku planu, za wyjątkiem obszarów wyłączonych z opracowania, objętych następującymi planami:

- 1) miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla części miasta Strumień obejmujący działki ewidencyjne nr 1509/1, 1509/2, 1509/4, 1509/5, 1509/6, 1509/9, 1509/12, 1509/13, 1509/62, 1509/63 położone w Strumieniu – Uchwała Nr XLI/294/2005 Rady Miejskiej w Strumieniu z dnia 29.12.2005 r.,
 - 2) miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla części miasta Strumień obejmujący działki ewidencyjne nr 1427/14, 1427/17, 1427/18, 1427/13, 1427/15 położone w Strumieniu – uchwała Nr XLII/297/2006 Rady Miejskiej w Strumieniu z dnia 31.01.2006 r.,
 - 3) miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla części miasta Strumień obejmujący działki ewidencyjne nr 146/3, 146/4, 146/5, 146/6 położone w Strumieniu – uchwała Nr XV/116/2007 Rady Miejskiej w Strumieniu z dnia 28.11.2007 r.,
 - 4) miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla części obszaru miasta Strumień obejmującego jednostkę strukturalną M6UC, MZU, DGD, MZP – Uchwała Nr XIX/155/2008 Rady Miejskiej w Strumieniu z dnia 27.03.2008 r.,
2. Przedmiotem zmiany planu jest zmiana tekstu obowiązującego planu w zakresie warunków, zasad i standardów kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu, zgodnie z postanowieniami Uchwały Nr XXVII/217/2008 Rady Miejskiej w Strumieniu z dnia 15 października 2008 roku w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Strumień.
3. Treść planu przedstawiona jest w postaci:
- 1) ustaleń zawartych w niniejszej uchwale,
 - 2) załączników do planu:
 - a) integralne części planu:

Załącznik Nr 1 – niezmieniony rysunek planu opublikowany w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego Nr 42, poz. 1346 z dnia 18 maja 2004 r., którego ustalenia przeniesiono na 8 arkuszy kopii mapy ewidencyjnej uzyskanej z państwowego zasobu geodezyjno-kartograficznego, w skali 1 : 2000,
 - b) dokumenty nie stanowiące ustaleń planu:

Załącznik Nr 2 – Rozstrzygnięcie Rady Miejskiej w Strumieniu

w sprawie rozpatrzenia uwag wniesionych do projektu planu

Załącznik Nr 3 – Rozstrzygnięcie Rady Miejskiej w Strumieniu o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz o zasadach ich finansowania.

§ 2

1. Przeznaczenie i zasady zagospodarowania terenów określa się w formie:
 - 1) ustaleń ogólnych, które obowiązują odpowiednio na całym obszarze objętym planem;
 - 2) ustaleń szczegółowych, które są wiążące na poszczególnych terenach wydzielonych liniami rozgraniczającymi w rysunku planu.
2. W rysunku planu obowiązujące są wszystkie oznaczenia graficzne zamieszczone w legendzie rysunku planu na arkuszu 0.

§ 3

Ilekoć w dalszych przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) rysunku planu – należy przez to rozumieć rysunek, o którym mowa w § 1 ust. 3 pkt 2a uchwały;
- 2) uchwale – należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę Rady Miejskiej w Strumieniu, o ile z treści przepisu nie wynika inaczej;
- 3) przepisach odrębnych – należy przez to rozumieć przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi oraz ograniczenia w dysponowaniu terenem wynikające z prawomocnych decyzji administracyjnych;
- 4) terenie – należy przez to rozumieć teren o określonym przeznaczeniu podstawowym, wyznaczony na rysunku planu liniami rozgraniczającymi;
- 5) obszarze – należy przez to rozumieć obszar objęty planem;
- 6) przeznaczeniu podstawowym – rozumie się przez to rodzaj przeznaczenia, który dominuje w terenie wydzielonym liniami rozgraniczającymi;
- 7) przeznaczeniu dopuszczalnym – rozumie się przez to rodzaj przeznaczenia inny niż podstawowy, który uzupełnia i wzbogaca użytkowanie podstawowe;
- 8) usługach publicznych – rozumie się przez to inwestycje i usługi realizowane i finansowane ze środków publicznych, służące celom

- publicznym – w tym w zakresie administracji, oświaty i nauki, kultury, ochrony zdrowia, opieki społecznej, sportu i rekreacji, bezpieczeństwa publicznego, ochrony przeciwpożarowej i gospodarki komunalnej;
- 9) usługach komercyjnych i działalności gospodarczej – rozumie się przez to inwestycje realizowane ze środków niepublicznych, a w szczególności usługi z zakresu handlu, gastronomii, rzemiosła produkcyjne i usługowe, urządzenia i obiekty turystyczne oraz inna działalność o zbliżonym charakterze;
 - 10) uciążliwości dla środowiska – rozumie się przez to zjawiska fizyczne lub stany utrudniające życie albo dokuczliwe dla otaczającego środowiska (zwłaszcza hałas, wibracje, odory, zanieczyszczenie powietrza, wód i zanieczyszczenie odpadami), które stwarzają możliwość pogorszenia jego stanu, w rozumieniu przepisów odrębnych;
 - 11) tytule prawnym – rozumie się przez to prawo własności, użytkowania wieczystego, zarządu, użytkowania oraz inne prawa wynikające z umów cywilnoprawnych;
 - 12) drogach wewnętrznych i dojazdach nie wydzielonych – rozumie się przez to istniejące i projektowane drogi dojazdowe, nie wydzielone liniami rozgraniczającymi na rysunku planu, niezbędne dla zapewnienia prawidłowej obsługi działek i obiektów. W stosunku do nich nie występuje konieczność przejęcia przez Gminę, w rozumieniu ustawy o gospodarce nieruchomościami;
 - 13) powierzchni biologicznie czynnej – rozumie się przez to grunt rodzimy pokryty roślinnością oraz wodę powierzchniową na działce budowlanej.

Rozdział II

Ustalenia ogólne

Warunki zagospodarowania terenów wynikające z potrzeb ochrony środowiska przyrodniczego, kulturowego, zdrowia i bezpieczeństwa ludzi

§ 4

1. W celu zachowania wymogów ochrony środowiska przy wszelkich działaniach inwestycyjnych nakazuje się przestrzeganie zasad określonych w przepisach odrębnych. Ponadto ustala się:
 - 1) zakaz realizacji przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, dla których jest wymagane sporządzenie raportu oddziaływania na środowisko;
 - 2) lokalizację przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, dla których obowiązek sporządzenia raportu może być

wymagany, dopuszcza się na zasadach określonych w raporcie;

- 3) dopuszcza się wyłącznie prowadzenie takiej działalności gospodarczej, której uciążliwość dla środowiska nie przekroczy granic terenu do którego prowadzący ją posiada tytuł prawny;
- 4) zakaz odprowadzania ścieków sanitarnych oraz wód deszczowych w sposób pogarszający stan gleb oraz wód powierzchniowych i podziemnych;
- 5) nakaz wyposażenia terenów przeznaczonych do zabudowy w sieci i urządzenia infrastruktury technicznej dla odprowadzania lub gromadzenia ścieków oraz ich oczyszczania;
- 6) nakaz odbioru i gromadzenia odpadów w systemie zorganizowanym, przy stosowaniu na całym obszarze jednolitych zasad – zgodnie z obowiązującymi przepisami o odpadach;
- 7) w obiektach istniejących zaleca się sukcesywną wymianę urządzeń grzewczych na systemy wykorzystujące ekologiczne nośniki energii.

§ 5

1. Dla zachowania równowagi przyrodniczej i ochrony walorów krajobrazowych ustala się:
 - 1) nakaz ochrony zespołów zieleni naturalnej i półnaturalnej:
 - a) spełniających funkcje przeciwoerozyjne (zadrzewienia i zakrzewienia porastające skarpy oraz zadrzewienia i zakrzewienia śródpolne),
 - b) stanowiących biologiczną strefę ochronną cieków (przylegające do wód powierzchniowych tereny z trwałą runią łąkową oraz kępami drzew i krzewów),
 - c) zieleni urządzonej oraz zieleni „miejskiej” wysokiej i niskiej w obrębie terenów usług publicznych, terenów sportowych, osiedli mieszkaniowych i placów,
 - d) pojedynczych drzew – a zwłaszcza starodrzewu w liniach rozgraniczających dróg;
 - 2) obowiązek zachowania w odpowiednich proporcjach „powierzchni biologicznie czynnych” w obrębie terenów przeznaczonych dla zabudowy, określonych w § 14;
 - 3) lokalizację obiektów budowlanych w odległości co najmniej 20m od granicy terenów leśnych;
 - 4) ochronę wód powierzchniowych płynących i stojących, w tym cieków naturalnych i sztucznych wraz z przylegającym pasem zieleni;
 - 5) ochronę istniejących pomników przyrody, w stosunku do których obowiązuje zakaz:
 - a) ścinania, wykopywania i podpalania drzewa,

- b) obcinania i obłamywania gałęzi, wycinania napisów i znaków oraz jakiegokolwiek niszczenia drzewa,
 - c) niszczenia gleby i użytkowania terenu na składowiska, budowle itp. w promieniu co najmniej 5 metrów od drzewa.
2. W celu ochrony pozostałości ekosystemów wyznacza się – stosownie do wytycznych organu d/s ochrony przyrody – orientacyjne **granice proponowanych użytków ekologicznych „Strumień”**:
- 1) w obrębie terenów obejmujących fragmenty rzeki Wisły oraz Kanały Strumień i Hynek wraz z przylegającym pasem zieleni leśnej i łąkowej obowiązuje zakaz wszelkich działań niszczących walory przyrodnicze bądź degradujących krajobraz;
 - 2) dla terenów może być wprowadzona – na podstawie przepisów odrębnych – szczególna forma ochrony przyrody.

§ 6

- 1. W celu zachowania i ochrony istniejącej w obszarze substancji zabytkowej przyjmuje się – stosownie do przepisów odrębnych – indywidualną ochronę dóbr kultury.
- 2. Wprowadza się **strefy**:
 - 1) **ściślej ochrony konserwatorskiej** – ustalone dla ochrony:
 - a) układu urbanistycznego centrum Strumienia, wpisanego do rejestru zabytków pod nr A – 391/81,
 - b) obszaru dawnego zespołu dworskiego przy ul. Londzina, wpisanego do rejestru zabytków pod nr rej.181/60,
 - 2) **pośredniej ochrony konserwatorskiej**;
 - 3) **archeologicznej ochrony konserwatorskiej „W”**.
- 3. W strefach **ściślej ochrony konserwatorskiej**, oznaczonych na rysunku planu, obowiązują następujące zasady zagospodarowania:
 - 1) utrzymanie i konserwacja obiektów w niezmienionym kształcie architektonicznym;
 - 2) zakaz wprowadzania zmian w obrębie historycznej sieci dróg, kształtu działek osadniczych, kierunku przebiegu rozłogu pól i cieków;
 - 3) w przypadku dekapitalizacji obiektów zabytkowych, nowe obiekty mogą być realizowane na zasadzie wymiany substancji;
 - 4) wyklucza się możliwość lokalizowania obiektów nie dostosowanych gabarytami i technologią;
 - 5) zakaz wycinki starodrzewu.
- 4. W **strefach pośredniej ochrony konserwatorskiej**, oznaczonych na rysunku planu, obowiązują następujące zasady zagospodarowania:
 - 1) zachowanie zasadniczych elementów historycznego rozplanowania, układów przestrzennych i komunikacyjnych, zieleni naturalnej i komponowanej;
 - 2) restauracja i modernizacja techniczna obiektów o wartościach kulturowych z dostosowaniem współczesnej funkcji do wartości zabytkowej obiektów;
 - 3) dostosowanie nowej zabudowy do charakteru i skali krajobrazu kulturowego, bez tworzenia nowych dominant;
 - 4) likwidacja obiektów degradujących krajobraz, w tym sukcesywna wymiana napowietrznych linii energetycznych na sieci kablowe.
- 5. W **strefie archeologicznej ochrony konserwatorskiej „W”**, oznaczonej na rysunku planu, obowiązuje zasada każdorazowego uzgadniania wszelkich prac inwestycyjnych z właściwym Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków w celu określenia trybu archeologicznych badań wyprzedzających.
- 6. Ścisłej ochronie konserwatorskiej podlegają obiekty ujęte w rejestrze obiektów zabytkowych i oznaczone na rysunku planu:
 - Kościół Parafialny p. w. św. Barbary A – 354/78,
 - Ratusz A – 351/78,
 - Kamienica rynkowa Rynek 18 A – 410/86,
 - Kamienica mieszczańska, ul. Londzina 23 A – 445/86,
 - Budynek mieszkalny, ul. Pocztowa 20 (d. nr 37) nr rej. 999/69,
 - Budynek mieszkalny, ul. Pocztowa 26 (d. nr 40) nr rej. 1002/69,
 - Budynek mieszkalny, ul. Pocztowa 7 (d. nr 55) nr rej. 1003/69,
 - Budynek mieszkalny, Rynek 17 (d. nr 90) nr rej. 183/60,
 - Budynek mieszkalny, Rynek 15 (d. nr 92) nr rej. 184/60,
 - Budynek mieszkalny, Rynek 14 (d. nr 93) nr rej. 185/60,
 - Budynek mieszkalny, ul. Londzina 21 (d. nr 6) nr rej. 1004/69,
 - Budynek mieszkalny, ul. Londzina 9 (d. nr 13) nr rej. 1005/69,
 - Budynek mieszkalny, ul. Londzina 7 (d. nr 14) nr rej. 1006/69,
 - Budynek mieszkalny, ul. Londzina 3 (d. nr 16) nr rej. 1007/69,
 - Budynek mieszkalny, ul. Londzina 8 (d. nr 97) nr rej. 1008/69,
 - Budynek mieszkalny, ul. Londzina 12 (d. nr 106) nr rej. 1009/69,
 - Budynek mieszkalny, ul. Londzina 24 (d. nr 129) nr rej. 1010/69.
- 7. Dla ochrony obiektów ujętych w rejestrze zabytków obowiązują zasady określone dla strefy ścisłej ochrony konserwatorskiej w § 6 ust. 3

uchwały.

8. Częściowej ochronie podlegają obiekty wyszczególnione w ewidencji obiektów zabytkowych miasta Strumień i oznaczone na rysunku planu:

- Kościół – kapliczka, ul. Pawłowicza murowany, przełom XVIII / XIX w.
- Kaplica, ul. Graniczna murowana, 2 połowa XVIII w.
- Kapliczka przydrożna przy drodze na Zbytów, ul. 1 Maja, Tęczowa murowana, 4 ćw. XIX w.
- Willa, ul. Bielska 1 (obecnie Łuczkiwicz 10) murowana, lata 30-te XX w.
- Dom, ul. Bielska 6 murowany, 1 dekada XX w.
- Dom, ul. Bielska 9 (obecnie Łuczkiwicz 9) murowany, 1911 r.
- Dom, ul. Bielska 17 (obecnie Łuczkiwicz 15) murowany, lata 20-te XX w.
- Dom, ul. Brodeckiego 1 murowany, ok. 1910 – 1948
- Dom, ul. Brodeckiego 7 murowany, 1910, 1962,
- Dom, ul. Brodeckiego 8 murowany, ok. 1900 r.
- Dom, ul. Brodeckiego 9 murowany, ok. 1900 r.
- Dom, ul. Brodeckiego 10 murowany, lata 20-te XX w.
- Dom, ul. Brodeckiego 11 murowany, 1 dekada XX w.
- Dom, ul. Brodeckiego 13 murowany, lata 30-te XX w.
- Dom, ul. Brodeckiego 13 zrębowy, 1 ćw. XX w.
- Dom, ul. Cieszyńska 1 murowany, lata 30-te XX w.
- Dom, ul. Cieszyńska 9 (obecnie nr 49) murowany, 2 dekada XX w.
- Dom, ul. Cieszyńska 10 murowany ok. 1934 r.
- Dom, ul. Cieszyńska 34 murowany, lata 30-te XX w.
- Dom, ul. Cieszyńska 38 murowany, 2 dekada XX w.
- Dom, ul. Dolna 1 murowany, ok. 1919 r.
- Dom, ul. Dolna 3 (obecnie Dolna 1) murowany, ok. 1919 r.
- Dom, ul. Dolna 5 (obecnie Dolna 3) murowany, 1 ćw. XIX w.
- Dom, ul. Dolna 7 (obecnie Dolna 5) murowany, lata 20-te XX w.
- Dom, ul. Dolna 9 (obecnie Dolna 7) murowany, 4-te ćw. XIX w.
- Dom, ul. Dolna 11 (obecnie Dolna 9) murowany, 1 ćw. XX w.
- Dom, ul. Dolna 12 (obecnie Dolna 13) murowany, lata 30-te XX w.
- Dom, ul. Harcerska 4 murowany, 2 poł. XIX w.
- Dom, ul. Harcerska 4 murowany, lata 90-te XIX w.
- Magazyn PKP, ul. Kolejowa murowany, 1 ćw. XX w.
- Dom – Budynek kolejowy, ul. Kolejowa 2 murowany, lata 30-te XX w.
- Budynek kolejowy, ul. Kolejowa 4 murowany, 1 ćw. XX w.
- Dom, ul. Kościelna 1 murowany, lata 20-te XX w.
- Dom, ul. Kościelna 3 murowany, ok. 1910 r.
- Dom, ul. Kościelna 3 murowany, ok. 1919 r.
- Budynek fabryczny, ul. Kościelna 4 murowany, 1910 r.
- Dom, ul. Kościelna 5 murowany, lata 30-te XX w.
- Dom, ul. Kościelna 13 murowany, ok. 1910 r.
- Dom, ul. Kościelna 13 (prawdop. nr 15 lub 17) murowany, 1909 r.
- Dom, ul. Krótka 4 murowany, ok. 1900 r.
- Budynek gospodarczy – rzeźnia, ul. Londzina murowany, 4 ćw. XIX w.
- Dom, ul. Ks. Londzina 1 murowany, lata 30-te XX w.
- Dom, ul. Ks. Londzina 4 murowany, 1 poł. XX w.
- Dom, ul. Ks. Londzina 5 murowany, poł. XIX w.
- Dom, ul. Ks. Londzina 6 murowany, 1 poł. XIX w.
- Kamienica, ul. Ks. Londzina 9a murowana, 4 ćw. XIX w.
- Dom, ul. Ks. Londzina 10 murowany, 4 ćw. XIX w.
- Dom, ul. Ks. Londzina 11 murowany, 1 poł. XIX w.
- Dom, ul. Ks. Londzina 14 murowany, 2 poł. XIX w.
- Dom, ul. Ks. Londzina 15 murowany, poł. XIX w.
- Dom, ul. Ks. Londzina 16 murowany, 4 ćw. XIX w.
- Dom, ul. Ks. Londzina 22 murowany, lata 30-te XX w.
- Dom, ul. Ks. Londzina 27 (obecnie nr 25) murowany, 1 dek. XX w.
- Dom, ul. Ks. Londzina 29 murowany, 2 ćw. XIX w.
- Dom, ul. Ks. Londzina 31 murowany, ok. 1930 r.
- Dom, ul. Ks. Londzina 45 murowany, lata 30-te XX w.

- Dom, ul. Ks. Londzina 48 – oficyna murowany, 2 poł. XIX w.
- Dwie obory i stajnie przy ul. Londzina 58 murowane, ok. poł. XIX w.
- Budynek wozowni, ul. 1 Maja 7 murowany, 1 ćw. XX w.
- Kamienica, ul. 1 Maja 8 murowana, 4 ćw. XIX w.
- Plebania, ul. 1 Maja 9 murowana, lata 20 i 60 XX w.
- Kamienica, ul. 1 Maja 10 murowana, lata 30 XX w.
- Kamienica, ul. 1 Maja 12 murowana, ok. 1900, 1983r.
- Budynek fabryczny ul. 1 Maja 13 murowany, ok. 1910 r.
- Kamienica, ul. 1 Maja 16 murowana, ok. 1910 r.
- Budynek, ul. 1 Maja 18 murowany, 1901 r.
- Dom, ul. 1 Maja 19 murowany, lata 20 XX w.
- Kamienica, ul. 1 Maja 20 murowana, lata 20 XX w.
- Dom, ul. 1 Maja 22 murowany, ok. 1910 r.
- Willa, ul. 1 Maja 32 murowana, lata 30 i 50 XX w.
- Willa, ul. 1 Maja 34 murowana, lata 30-te XX w.
- Dom, ul. 1 Maja 46 murowany, 1937 r.
- Dom, ul. 1 Maja 52 murowany, lata 30-te XX w.
- Gospodarstwo, ul. 1 Maja 60 murowane, 1 ćw. XX w.
- Dom, ul. 1 Maja 62 murowany, lata 30-te XX w.
- Dom, ul. 1 Maja 70 murowany, lata 30-te XX w.
- Dom, ul. 1 Maja 84 murowany, lata 20-te XX w.
- Młyn, ul. Młyńska 12 murowany, 4 ćw. XIX w. – ok. 1910 r.
- Budynek młyński, ul. Młyńska 12 murowany, 4 ćw. XIX w. – ok. 1910 r.
- Kapliczka, ul. Młyńska murowana, 1 ćw. XX w.
- Dom, ul. Mostowa 3 murowany, XVIII/XIX w.
- Dom, ul. Mostowa 7 murowany, 1 ćw. XX w.
- Dom, ul. Mostowa 9 murowany, ok. 1930 r.
- Dom – oficyna, ul. Mostowa 9a murowany, lata 30-te XX w.
- Dom, ul. Mostowa 11 murowany, ćw. XX w.
- Dom, ul. Mostowa 13 (obecnie Pszczyńska 11)

- murowany, lata 30-te XX w.
 - Dom, ul. Tęczowa 1 murowany, lata 30-te XX w.
 - Dom, ul. Tęczowa 2 murowany, lata 30-te XX w.
 - Dom, ul. Wąska 1 murowany, lata 20-te XX w.
9. Dla ochrony obiektów ujętych w ewidencji zabytków obowiązują zasady określone dla strefy pośredniej ochrony konserwatorskiej w § 6 ust. 4 uchwały.
 10. Ochronie podlegają **stanowiska archeologiczne** wyszczególnione w wykazie stanowisk na terenie miasta Strumień i oznaczone na rysunku planu.
 - 1) **strefy ochrony konserwatorskiej stanowisk „OW”** określone zostały obszarem o promieniu 40 metrów, licząc od centrum stanowisk:
 - a) Strumień 1,
 - b) Strumień 2,
 - c) Strumień 3,
 - d) Strumień 4,
 - e) Strumień 5,
 - f) Strumień 6,
 - g) Strumień 7,
 - h) Strumień 8,
 - i) Strumień 10,
 - 2) **stanowiska** położone poza zabudowaną strefą miejską objęte są całkowitym zakazem prowadzenia w ich granicach działań niszczących, jak głęboka orka, prace wybiórcze i niwelacyjne;
 - 3) **działalność** inwestycyjna jak melioracje, gazyfikacja, prace wodno-kanalizacyjne, energetyczne, teletechniczne oraz budowlane w granicach wszystkich stanowisk – może być dopuszczona wyłącznie po uzgodnieniu z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków.
 11. Podjęcie działalności inwestycyjnej, remonty, adaptacje, przebudowy, zmiana sposobu użytkowania obiektów oraz zagospodarowanie terenów wymienionych w ust. 2 ÷ 7 i ust. 9 wymagają zezwolenia Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.

§ 7

W celu ochrony przed skutkami powodzi oraz zachowania warunków ochrony wód ustala się:

1. Stosownie do wyników ekspertyz hydrotechnicznych wprowadza się **granice terenów narażonych na zalanie falą awaryjną i wezbraniową** oznaczoną na rysunku planu.
 - 1) na terenach w obrębie granicy wprowadza się ogólny zakaz:
 - a) wznoszenia obiektów budowlanych,
 - b) budowy studni i stawów,
 - c) budowy składowisk odpadów,

- d) budowy oczyszczalni ścieków;
 - 2) zakaz wznoszenia obiektów nie obejmuje terenów przeznaczonych pod zabudowę w planie, a w szczególności centrum Strumienia oraz terenów wzdłuż drogi wojewódzkiej, pod warunkiem posadowienia obiektów 1,0 metr nad poziomem terenu oraz zastosowania specjalnej izolacji przeciwwilgociowej, bez podpiwniczenia;
 - 3) istniejące w terenach zainwestowanie pozostawia się do utrzymania, z możliwością przebudowy i rozbudowy przy zastosowaniu warunków określonych w pkt 2;
 - 4) preferowane formy użytkowania gruntów w obrębie granicy: las łęgowy, zieleń niska nie urządzona, łąki i pastwiska.
2. Wyklucza się możliwość lokalizacji obiektów budowlanych na skarpach bezpośrednio opadających do cieków.
3. Na terenach zabudowy sąsiadujących z powierzchniami wodnymi płynącymi należy zachować:
- 1) odległość obiektów kubaturowych:
 - a) co najmniej 15m od górnej krawędzi skarpy (dla wód stanowiących własność Skarbu Państwa bądź Gminy),
 - b) co najmniej 6m od linii brzegu (dla wód pozostałych),
 - c) odległość ogrodzeń – co najmniej 1,5m od linii brzegu (dla wód stanowiących własność Skarbu Państwa bądź Gminy).

§ 8

1. W celu zapewnienia właściwych warunków ochrony przed hałasem, dla obszarów o różnych funkcjach lub zasadach zagospodarowania wyróżnia się tereny, zaliczone do poszczególnych rodzajów określonych w przepisach odrębnych i przyjmuje się dla:
- 1) terenów oznaczonych w planie symbolami **MN** – dopuszczalny poziom hałasu w środowisku, jak dla terenów przeznaczonych dla zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej;
 - 2) terenów oznaczonych w planie symbolami **MM** – dopuszczalny poziom hałasu w środowisku, jak dla terenów przeznaczonych dla zabudowy zagrodowej;
 - 3) terenów oznaczonych w planie symbolami **MU, MUR** – dopuszczalny poziom hałasu w środowisku, jak dla terenów przeznaczonych dla zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z usługami rzemieślniczymi;
 - 4) terenów oznaczonych w planie symbolami **MW** – dopuszczalny poziom hałasu w środowisku, jak dla terenów przeznaczonych dla zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej i zamieszkania zbiorowego;
 - 5) terenów oznaczonych w planie symbolami **UP, UK** – dopuszczalny poziom hałasu w

środowisku, jak dla terenów przeznaczonych dla zabudowy związanej ze stałym lub wielogodzinnym pobytem dzieci i młodzieży;

6) dla pozostałych terenów nie określa się w planie – zgodnie z przepisami odrębnymi – dopuszczalnego poziomu hałasu w środowisku.

2. Na obszarach sąsiadujących z terenami (obiektami) wymienionymi w ust. 1 ÷ 6 wprowadza się zakaz lokalizacji przedsięwzięć mogących spowodować przekroczenie dopuszczalnego poziomu hałasu, określonego w przepisach odrębnych dla wymienionych rodzajów terenu.

§ 9

1. W celu ochrony osób i mienia przed szkodliwymi oddziaływaniami urządzeń infrastruktury technicznej ustala się **strefy techniczne** wokół obiektów i sieci magistralnych.
2. W strefach obowiązują ograniczenia, zakazy i nakazy, określone w przepisach odrębnych, w tym zakaz lokalizacji obiektów kubaturowych – zwłaszcza przeznaczonych na pobyt ludzi w odległości:
- 1) od linii elektroenergetycznych:

220 kV	–	50m,
110 kV	–	15m,
15 kV	–	8m;
 - 2) od stacji transformatorowych – 5m;
 - 3) od przewodów wodociągowych magistralnych – 8m.

§ 10

1. W celu ochrony przed uciążliwym oddziaływaniem tras komunikacyjnych ustala się **strefę techniczną urządzeń kolejowych** dla terenów i urządzeń istniejącej linii kolejowej.
2. W obrębie strefy, której zewnętrzne granice przebiegają w odległości 20m od granicy obszaru kolejowego dopuszcza się:
- 1) użytkowanie rolnicze i ogrodnicze;
 - 2) utrzymanie i realizację zieleni izolacyjnej niskiej;
 - 3) utrzymanie i realizację elementów ochrony akustycznej;
 - 4) utrzymanie i realizację sieci infrastruktury technicznej oraz urządzeń komunikacji kolejowej;
 - 5) urządzenia przeznaczone do prowadzenia ruchu kolejowego oraz utrzymania i ochrony linii kolejowej;
 - 6) możliwość lokalizacji budynków nie przeznaczonych na cele mieszkalne i użyteczności publicznej w odległości co najmniej 10m od granicy obszaru kolejowego.

§ 11

W celu zapewnienia warunków sanitarnych ustala

się **strefę sanitarną cmentarza**, z zakazem lokalizacji obiektów mieszkalnych w odległości mniejszej niż 50m od granic cmentarza czynnego (obszar wyposażony w wodociąg). W obrębie strefy dopuszcza się lokalizację obiektów usługowych związanych z funkcją cmentarza oraz innych – w uzasadnionych przypadkach, po uzgodnieniu z właściwym inspektorem sanitarnym.

§ 12

1. W celu ochrony ujęć wody pitnej i urządzeń zaopatrzenia w wodę wskazuje się tereny objęte ochroną, oznaczone na rysunku planu:
 - 1) strefę ochrony bezpośredniej ujęć wody i stacji wodociągowej „Strumień” Górnośląskiego Przedsiębiorstwa Wodociągowego;
 - 2) strefę bezpieczeństwa zapory bocznej Zbiornika Goczałkowickiego.
2. Zasady ochrony terenów położonych w strefach regulują decyzje je ustanawiające oraz przepisy odrębne.

§ 13

1. W celu ochrony złóż kopalin wskazuje się **granice obszarów górniczych złóż surowców mineralnych i wód leczniczych**, oznaczone na rysunku planu symbolami **OG1** i **OG2**.
2. W granicach oznaczonych symbolem OG1 utrzymuje się obszar i teren górniczy „Strumień II” ustanowiony dla złoża surowców ilastych, z następującymi warunkami:
 - 1) w wyznaczonych granicach zachowuje się dotychczasowe użytkowanie rolnicze z zakazem lokalizacji zainwestowania trwałego,
 - 2) przystąpienie do eksploatacji złoża wymaga uzgodnienia z Burmistrzem Miasta Strumień oraz uzyskania stosownych koncesji i zezwoleń wydanych na podstawie przepisów odrębnych.
3. W granicach oznaczonych symbolem OG2 utrzymuje się obszar i teren górniczy „Zabłocie” ustanowiony dla złoża wód leczniczych eksploatowanego we wsi Zabłocie w gminie Strumień.

Rozdział III

Ustalenia ogólne

Warunki, zasady i standardy kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu

§ 14

1. W celu zachowania ładu przestrzennego, a w szczególności utrzymania charakteru zabudowy zespołów osadniczych, ustala się zasady kształtowania zabudowy obowiązujące na całym

obszarze opracowania:

- 1) budynki mogą być realizowane wyłącznie na terenach przeznaczonych na ten cel w niniejszym planie, z zachowaniem określonego w Rozdziale IV przeznaczenia;
- 2) tereny, których istniejące przeznaczenie nie jest zgodne z ustaleniami planu miejscowego, mogą być wykorzystywane w sposób dotychczasowy – do czasu ich zagospodarowania zgodnie z planem;
- 3) w obrębie terenów niezabudowanych zaleca się sytuowanie budynków równolegle do dróg publicznych, z uwzględnieniem warunków właściwego (korzystnego) naświetlenia pomieszczeń oraz nasłonecznienia działek;
- 4) sposób usytuowania projektowanych budynków winien uwzględniać:
 - a) utrzymanie nieprzekraczalnej linii zabudowy od dróg publicznych, określonych dla poszczególnych kategorii dróg,
 - b) zapewnienie dostępu światła dla istniejących i projektowanych budynków przeznaczonych na pobyt ludzi na sąsiednich działkach, zgodnie z przepisami odrębnymi,
 - c) wymogi wynikające z przepisów odrębnych dotyczące sytuowania budynków w stosunku do granic działki i sąsiedniej zabudowy,
- 5) gabaryty, forma architektoniczna budynków i pozostałych elementów zagospodarowania (mała architektura, ogrodzenia, zieleń) powinny być kształtowane w sposób nawiązujący harmonijnie do cech lokalnego krajobrazu i sąsiadującej zabudowy, z uwzględnieniem położenia i ekspozycji;
- 6) dla zapewnienia ciągłości kulturowej forma architektoniczna nowej zabudowy winna nawiązywać proporcjami, formą, detalem i materiałami do cech swoistych dla miejscowości, w której obiekt się znajduje (nie dotyczy terenów zabudowy produkcyjnej), w tym:
 - a) podstawową formą zabudowy winny być – bez względu na przeznaczenie – budynki wolnostojące. Dopuszcza się łączenie budynków mieszkalnych z gospodarczymi, usługowymi i garażami. W uzasadnionych przypadkach (forma i wielkość działek) dopuszcza się stosowanie zabudowy bliźniaczej,
 - b) podstawowa forma dachu:
 - dla budynków mieszkalnych, mieszkalno-usługowych i usługowych – dachy dwuspadowe lub wielospadowe o jednokowym nachyleniu głównych połaci 30° – 45°, z wysuniętymi okapami, z możliwością realizacji lukarn, facjat, świetlików, okien dachowych, zadaszeń nad wej-

- ściem, naczółków itp.,
 - dla nowych budynków na terenach zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej forma dachów dostosowana do budynków istniejących,
 - dla budynków gospodarczych i garaży – forma dachu dostosowana do dachów budynków mieszkalnych – dachy dwuspadowe lub wielospadowe o jednakowym nachyleniu głównych połaci 15° – 45° z wysuniętymi okapami, z możliwością realizacji świetlików, okien dachowych, zadaszeń nad wejściem, naczółków itp., w uzasadnionych przypadkach dopuszcza się dachy jednospadowe,
 - dla budynków produkcyjnych, magazynowych i magazynowych – dachy dwuspadowe lub wielospadowe o jednakowym nachyleniu głównych połaci 15° – 45° , z wysuniętymi okapami, z możliwością realizacji okien dachowych, zadaszeń nad wejściem, naczółków itp. Dopuszcza się zmniejszenie kąta nachylenia połaci dachowych w przypadku obiektów o znacznej rozpiętości dachu.
 - dla budynków usługowych, produkcyjnych, magazynowych, składowych i działalności gospodarczej, realizowanych na wydzielonych terenach oznaczonych symbolem U, UP, PP, PU, TS i TD dopuszcza się dachy jedno, dwu lub wielospadowe bez ograniczeń kąta nachylenia połaci.
- Zalecanym pokryciem dachu jest dachówka lub elementy o fakturze dachówek,
- c) wysokość od poziomu terenu do kalenicy (mierzona przy głównym wejściu do budynku):
- dla budynków mieszkalnych jednorodzinnych – do 10 metrów,
 - dla budynków mieszkalnych mieszkalno-usługowych i usługowych – do 12 metrów,
 - dla budynków mieszkalnych wielorodzinnych – dostosowana do przeważającej zabudowy w obrębie terenu – maksymalnie 15 metrów,
 - dla budynków produkcyjnych, magazynowych, składowych – do 12 metrów,
 - dla budynków gospodarczych – do 8 metrów,
 - dla garaży – do 6 metrów,
- przy zachowaniu wymagań dotyczących ochrony interesów osób trzecich w zakresie dostępu światła dziennego do pomieszczeń przeznaczonych na pobyt ludzi.
- Ograniczeń wysokości zabudowy nie stosuje się do obiektów o szczególnym znaczeniu przestrzennym i funkcjonalnym, które tradycyjnie odbiegają skalą od otaczającej zabudowy (kościół, wieża remizy strażackiej itp.);
- 7) dla obiektów istniejących:
- a) przy rozbudowie istniejącego obiektu forma dachu (układ połaci, kąt nachylenia, pokrycie) może nawiązywać do dachu istniejącego bez konieczności spełniania warunków określonych w pkt 6 lit. b,
 - b) przy nadbudowie, przebudowie lub rozbudowie należy zachować wysokości określone w pkt 6 lit. c, z tolerancją do 20% tej wysokości,
 - c) jeżeli plan nie dopuszcza na danym terenie lokalizacji nowych budynków, możliwość rozbudowy budynków istniejących ogranicza się do zwiększenia powierzchni użytkowej o nie więcej niż 35%; rozbudowa może być przeprowadzona jednorazowo w okresie obowiązywania planu, bez możliwości ponownego zwiększenia powierzchni obiektu; ustalenia powyższe nie dotyczą obiektów, które powstały niezgodnie z przepisami prawa;
- 8) w przypadku budynków użyteczności publicznej oraz usługowych, realizowanych na wydzielonych terenach i mogących stanowić lokalne dominanty dopuszcza się stosowanie nowatorskich rozwiązań o wysokich walorach estetycznych, nie stanowiących dysharmonii z otaczającym krajobrazem,
- 9) zakaz realizacji ogrodzeń przy drogach publicznych z prefabrykowanych elementów betonowych oraz stosowania listew elewacyjnych typu „siding” (za wyjątkiem terenów zabudowy techniczno-produkcyjnej),
- 10) dla funkcji usługowej i produkcyjno-usługowej wzdłuż granic działki oraz w miejscach dostępnych pomiędzy dojazdami i elementami małej architektury należy wprowadzić zieleni o charakterze izolacyjno-osłonowym,
- 11) użytkownik obiektu powinien zapewnić odpowiednią ilość miejsc postojowych zlokalizowanych w obrębie działki budowlanej, stosownie do poniższych wymogów:
- a) dla zabudowy wielorodzinnej – 1 miejsce postojowe na 1 mieszkanie,
 - b) dla zabudowy jednorodzinnej (bez względu na lokalizację) – 1 miejsce postojowe lub garażowe łącznie na 1 budynek mieszkalny,
 - c) w zabudowie bliźniaczej – 1 miejsce postojowe lub garażowe na każdy lokal mieszkalny,
 - d) dla obiektów usługowych – 30 miejsc postojowych na 1000m^2 powierzchni użytkowej, jednak nie mniej niż 3 miejsca postojowe,
 - e) dla obiektów produkcji i składowania – 20 miejsc postojowych na 100 zatrudnio-

- nnych, jednak nie mniej niż 3 miejsca postojowe,
- f) dla obiektów sportowych – 10 miejsc postojowych na 100 użytkowników, jednak nie mniej niż 3 miejsca postojowe, podane wartości należy traktować jako minimalne i stosować proporcjonalnie.
2. W celu racjonalnego zagospodarowania i wykorzystania terenów dla nowych budynków ustala się następujące parametry i wskaźniki:
- 2) powierzchnia zabudowy nie może przekraczać:
- a/ na terenach MW – 30% powierzchni terenu,
- b/ na terenach MN, MM – 30% powierzchni działki budowlanej,
- c/ na terenach MU, MUR – 40% powierzchni działki budowlanej,
- d/ na terenach PU, – 50% powierzchni działki budowlanej,
- e/ na terenach PP, SB – 60% powierzchni działki budowlanej,
- 2) powierzchnia biologicznie czynna winna wynosić:
- a/ na terenach MW – co najmniej 30% powierzchni terenu,
- b/ na terenach MN, MM – co najmniej 50% powierzchni działki budowlanej,
- c/ na terenach MU, MUR, PU, PP, SB – co najmniej 10% powierzchni działki budowlanej,
- 2) powyższe ustalenia nie obowiązują w obrębie obszaru staromiejskiego na terenach z wykształconą formą pierzei oraz w obrębie stref ochrony konserwatorskiej.
- 3.1) W celu utrzymania uporządkowanych linii zabudowy ustala się nieprzekraczalne linie zabudowy dla lokalizacji nowych budynków:
- a/ przy drodze oznaczonej symbolem DGP – minimum 25 metrów od krawędzi jezdni,
- b/ przy drodze oznaczonej symbolem DWG – minimum 10 metrów od krawędzi jezdni,
- c/ przy drogach oznaczonych symbolem DPZ – minimum 10 metrów od krawędzi jezdni,
- d/ przy drogach oznaczonych symbolem DGL i DGD – minimum 6 metrów od krawędzi jezdni,
- e/ przy drogach oznaczonych symbolem DW – minimum 5 metrów od krawędzi jezdni,
- f/ przy terenach oznaczonych symbolem KK – minimum 20 metrów od granicy obszaru kolejowego,
- 2) odległości, o których mowa w pkt 1 lit a ÷ e mogą zostać zmniejszone w przypadku, gdy:
- a) budynek lokalizowany jest w nawiązaniu do istniejącej linii zabudowy – za zgodą zarządcy drogi,
- b) ze względu na położenie i wielkość działki, wynikającą z istniejących podziałów, lokalizacja budynku z zachowaniem wskazanej w planie linii zabudowy nie jest możliwa,
- 3) zmniejszenie odległości zabudowy w sytuacjach określonych w ust. 2 wymaga:
- a) zachowania wymogów określonych w przepisach odrębnych,
- b) zastosowania środków technicznych zmniejszających oddziaływanie poniżej poziomu ustalonego w przepisach odrębnych bądź zwiększających odporność budynku na zagrożenia i uciążliwości komunikacyjne (hałas, drgania, zanieczyszczenie powietrza),
- 4) powyższe ustalenia nie obowiązują w obrębie terenów oznaczonych symbolami AUC, gdzie linie zabudowy ustala istniejąca zabudowa w formie pierzei albo w formie utrwalonej zabudowy.
4. Ustala się zasady i warunki wiążące przy podziale gruntów na tereny i działki budowlane lub scalania działek:
- 1) powierzchnia terenów lub działek dla projektowanych usług, działalności gospodarczej i urządzeń infrastruktury technicznej powinna być dostosowana do założonego programu użytkowego (z uwzględnieniem powierzchni dla obiektów i urządzeń towarzyszących – w tym parkingów) z zachowaniem wymogów określonych w ust. 2;
- 2) tereny i poszczególne działki muszą mieć zapewnione dojście i całoroczny dojazd od dróg i ulic publicznych (bezpośrednio lub przez drogi wewnętrzne ogólnie dostępne albo dojazdy niewydzielone), z zachowaniem wymogów ochrony przeciwpożarowej określonych w przepisach odrębnych; szerokość jezdni nie może być mniejsza niż 3 metry. Przy braku możliwości wydzielenia dojazdu dopuszcza się formę ustanowienia służebności drogowej;
- 3) drogi wewnętrzne – dojazdowe do działek, nie wyznaczone w planie, należy zaprojektować jako drogi o szerokości nie mniejszej niż 5 metrów w liniach rozgraniczających, wytyczone w drodze umów zawieranych pomiędzy właścicielami gruntów, w oparciu o sporządzane przez inwestorów projekty podziałów gruntów. Zakres przestrzenny projektu winien obejmować tereny znajdujące się w sąsiedztwie, ze wskazaniem sposobu włączenia do publicznego układu komunikacyjnego oraz możliwości prowadzenia lokalnej sieci uzbrojenia technicznego;
- 4) za zgodne z planem uznaje się wyznacze-

nie dodatkowych dróg wewnętrznych oraz ciągów pieszo-jednych do działek budowlanych w obrębie terenów przeznaczonych do zabudowy;

- 5) podstawowy kąt położenia działek w stosunku do pasa drogowego dróg publicznych – 90°; w przypadku podziałów dokonanych w obrębie grup istniejących działek o innym kącie dominującym – kąt należy odpowiednio dostosować;
- 6) ustala się minimalne powierzchnie przy wtórnym podziale na działki budowlane w terenach przeznaczonych w planie dla różnego typu zabudowy i zainwestowania:
 - a) dla zabudowy jednorodzinnej wolnostojącej 800m²,
 - b) dla zabudowy jednorodzinnej w zabudowie bliźniaczej 600m² (dla 1 budynku),
 - c) dla zabudowy jednorodzinnej w zabudowie szeregowej 500m², (dla 1 budynku),
 - d) dla zabudowy usługowej i mieszkalno-usługowej 1200m².Dopuszcza się wydzielenie 1 działki o powierzchni mniejszej o max 20% niż ustalone.
- 7) przy wydzielaniu działek z istniejącą zabudową należy uwzględnić przepisy odrębne dotyczące usytuowania budynków w stosunku do granic działki;
- 8) minimalne wielkości działek podane dla poszczególnych kategorii terenów nie obowiązują w przypadku:
 - a/ dokonywania podziałów pod drogi, obiekty infrastruktury technicznej, place oraz podziałów mających na celu powiększenie działek macierzystych,
 - b/ dokonywania podziałów mających na celu uregulowanie spraw własnościowych związanych z istniejącą zabudową, poprawą możliwości zagospodarowania istniejących działek lub zapewnienia dojazdów.

4. W terenach określonych w rozdziale IV dopuszcza się możliwość zmiany sposobu użytkowania istniejących obiektów w części lub całości, zgodnie z przeznaczeniem podstawowym lub dopuszczalnym, na działkach mających zapewnioną właściwą obsługę komunikacyjną, w tym miejsca postojowe.

Zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej

§ 15

1. Przyjmuje się następujące zasady zaopatrzenie w wodę:
 - 1) utrzymuje się w obszarze rozbudowany system zaopatrzenia w wodę (sieci, urządzenia) zapewniający dostawę wody do wszystkich użytkowników, działający w oparciu o źródło zewnętrzne tj. ujęcie wody i stację wodociągową „Strumień” Górnośląskiego Przedsiębiorstwa Wodociągowego;
 - 2) zaspokojenie potrzeb na cele komunalne i ochronę przeciwpożarową nastąpi poprzez rozbudowę sieci i urządzeń, wg warunków ustalonych przez dysponentów sieci;
 - 3) ustala się bieżącą konserwację, remonty kapitalne oraz wymianę zużytych wodociągów w celu zmniejszenia strat w przesyle wody;
 - 4) dopuszcza się użytkowanie lokalnych ujęć wody i studni jako zabezpieczenie w wypadku awarii.
2. Przyjmuje się następujące zasady odprowadzania i oczyszczania ścieków:
 - 1) odprowadzenie ścieków z części obszaru do kanalizacji sanitarnej rozdzielczej;
 - 2) realizację na pozostałym obszarze systemu kolektorów i przepompowni ścieków według zatwierdzonego projektu budowlanego;
 - 3) do czasu zakończenia realizacji systemów dopuszcza się wykorzystanie zbiorników bezodpływowych – zgodnie z obowiązującymi przepisami odrębnymi oraz dowóz ścieków do oczyszczalni w Strumieniu;
 - 4) dopuszcza się realizację indywidualnych oczyszczalni ścieków;
 - 5) ustala się zakaz odprowadzania nieoczyszczonych bądź niedostatecznie oczyszczonych ścieków do wód powierzchniowych i do ziemi.
3. Przyjmuje się następujące zasady zaopatrzenie w energię elektryczną:
 - 1) utrzymanie zasilania obszaru ze stacji elektroenergetycznej (GPZ) 110/15/6 kV w Strumieniu poprzez sieć rozdzielczą napowietrzno-kablową 15 kV i istniejące stacje transformatorowe 15/0,4 kV – według warunków ustalonych przez dysponenta urządzeń;
 - 2) zaspokojenie przewidywanego wzrostu zapotrzebowania w okresie perspektywicznym poprzez:
 - a) modernizację i przebudowę (np. wymianę transformatorów) istniejących sieci i urządzeń średniego napięcia,
 - b) budowę nowych odcinków linii napowietrznych i kablowych 15 kV oraz nowych stacji 15/0,4 kV;
 - 3) rozbudowę sieci niskich napięć oraz punktów oświetlenia ulicznego w pasach drogowych i na terenach przyległych określonych w odpowiednich ustaleniach planu;
 - 4) wzdłuż istniejących i projektowanych napowietrznych linii elektroenergetycznych rozdzielczych ustanawia się wolne od zabudowy oraz wysokiej roślinności, strefy techniczne o szerokości:

- a) 16 metrów – wzdłuż linii 15 kV (po 8 metrów od osi linii),
- b) 6 metrów – wzdłuż linii niskiego napięcia (po 3 metry od osi linii);
- 5) utrzymuje się biegnące przez obszar miasta magistralne linie wysokich napięć:
 - a/ dwutorową linię 220 kV relacji Cieczot – Moszczenica i Bieruń – Komorowice,
 - b/ jednotorowe linie 110 kV relacji Skoczów – Strumień, Strumień – Pawłowice.
4. Przyjmuje się następujące zasady zaopatrzenie w gaz ziemny:
 - 1) utrzymuje się rozległą sieć gazową średnociśnieniową i niskociśnieniową zrealizowaną w postaci rurociągów rozdzielczych głównych od Ø 150 do Ø 50 oraz rurociągów rozdzielczych i przyłączy od Ø 40 do Ø 25;
 - 2) utrzymuje się zewnętrzne źródła zasilania, którymi są:
 - a) gazociąg wysokociśnieniowy Ø 100 relacji Skoczów – Drogomyśl,
 - b) stacja gazowa redukcyjno-pomiarowa II stopnia oznaczona na rysunku planu symbolem EG;
 - 3) zaspokojenie potrzeb w okresie perspektywicznym poprzez niezbędną rozbudowę istniejących sieci i urządzeń oraz powiązanie poszczególnych sieci – według warunków ustalonych przez dysponenta urządzeń.
5. Przyjmuje się następujące zasady postępowania z odpadami wprowadzone w mieście w oparciu o przepisy odrębne:
 - 1) organizację odbioru odpadów ze wszystkich gospodarstw domowych i obiektów użyteczności publicznej na terenie miasta;
 - 2) segregację odpadów u źródeł ich powstawania;
 - 3) gromadzenia wyselekcjonowanych odpadów komunalnych w pojemnikach na terenie nieruchomości i wywóz na składowisko, zlokalizowane poza obszarem miasta;
 - 4) organizację wywozu odpadów przemysłowych, w tym niebezpiecznych, w oparciu o indywidualne uzgodnienia z poszczególnymi wytwórcami;
 - 5) likwidację i rekultywację dzikich wysypisk.
6. Przyjmuje się następujące zasady zaopatrzenie w ciepło:
 - 1) utrzymuje się dotychczasowe zaopatrzenie części obszaru z kotłowni lokalnej oznaczonej na rysunku planu symbolem EC;
 - 2) dopuszcza się stosowanie indywidualnych wysokosprawnych systemów z wykorzystaniem atestowanych urządzeń grzewczych;
 - 3) ustala się priorytet dla wykorzystywania źródeł proekologicznych.
7. Przyjmuje się następujące zasady odprowadzenie wód deszczowych:
 - 1) z terenów ściślego zainwestowania miejskie-

go do istniejącej i realizowanej kanalizacji deszczowej;

- 2) z terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i usługowej do gruntu lub lokalnych odbiorników, zgodnie z przepisami odrębnymi;
- 3) z parkingów i terenów przemysłowo-składowych wyłącznie poprzez urządzenia do podczyszczania ścieków – zgodnie z przepisami odrębnymi.

Rozdział IV

Ustalenia szczegółowe

§ 16

1. Wyznacza się tereny wydzielone liniami rozgraniczającymi i oznaczone symbolami **M 1÷5AUC** z podstawowym przeznaczeniem dla **wielofunkcyjnej zabudowy śródmiejskiej**.
2. W terenach ustala się:
 - 1) utrzymanie dotychczasowego użytkowania i istniejącej zabudowy mieszkaniowej, mieszkaniowo-usługowej, usługowej i produkcyjno-usługowej z możliwością jej rozbudowy, przebudowy lub wymiany kubatury;
 - 2) realizację nowej zabudowy mieszkaniowej i usługowej, przy zachowaniu charakteru pierzei ulicznych i placów oraz zachowaniu gabarytów i formy architektonicznej dostosowanej do zabudowy sąsiedniej – dotyczy to w szczególności wysokości projektowanych budynków oraz formy dachu;
 - 3) realizację nowej zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej wzdłuż ul. Podwale w jednej linii zabudowy z możliwością lokalizacji obiektów w granicach działki;
 - 4) w obrębie terenów położonych w granicach „strefy ochrony konserwatorskiej” obowiązują warunki szczególne określone w § 6.
3. Jako przeznaczenie dopuszczalne ustala się utrzymanie i budowę:
 - 1) obiektów i lokali dla usług publicznych i komercyjnych związanych z obsługą terenów;
 - 2) urządzeń i sieci infrastruktury technicznej o znaczeniu lokalnym;
 - 3) zatok postojowych, wydzielonych parkingów i dróg wewnętrznych;
 - 4) zieleni urządzonej;
 - 5) ciągów pieszych i rowerowych.

§ 17

1. Wyznacza się tereny wydzielone liniami rozgraniczającymi i oznaczone symbolami **M 1 ÷ 5 MW** z podstawowym przeznaczeniem dla **zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej**.

2. W terenach dopuszcza się:
 - 1) utrzymanie istniejącej zabudowy jednorodzinnej i wielorodzinnej z możliwością jej przebudowy i rozbudowy;
 - 2) lokalizację obiektów mieszkalnych wielorodzinnych, zgodnie z przeznaczeniem terenu;
 - 3) wykorzystanie parterów budynków mieszkalnych na funkcje usługowe z dostępem od frontów budynków,
 - 4) realizację nieuciążliwych obiektów usługowych i handlowych wolnostojących;
 - 5) realizację zieleni urządzonej, placów zabaw dla dzieci oraz obiektów małej architektury jako uzupełnienie funkcji podstawowej – minimum 40% powierzchni terenu;
 - 6) budowę lokalnej sieci infrastruktury technicznej;
 - 7) lokalizację zatok postojowych, miejsc parkingowych i zespołów garaży dla samochodów osobowych oraz dróg wewnętrznych.
3. W terenach wyklucza się:
 - 1) lokalizację wszelkich inwestycji mogących znacząco oddziaływać na środowisko – określonych w przepisach odrębnych;
 - 2) w osiedlach istniejących zwiększanie intensywności zabudowy;
 - 3) realizację:
 - a) budynków jednorodzinnych i zabudowy zagrodowej,
 - b) garaży wolnostojących.

§ 18

1. Wyznacza się tereny wydzielone liniami rozgraniczającymi i oznaczone symbolami **M 1 ÷ 43 MN** z podstawowym przeznaczeniem dla **zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej**.
2. W terenach dopuszcza się:
 - 1) utrzymanie dotychczasowego użytkowania i istniejącej zabudowy, z możliwością jej przebudowy, rozbudowy lub wymiany kubatury;
 - 2) realizację na wydzielonej działce jednego obiektu mieszkalnego jednorodzinnego;
 - 3) realizację lokalnych sieci infrastruktury technicznej oraz dróg dojazdowych wewnętrznych o szerokości minimum 5 metrów w liniach rozgraniczających;
 - 4) realizację nieuciążliwych obiektów handlowych i usługowych wolnostojących;
 - 5) realizację w terenie **M 41 MN** stacji transformatorowej średniego napięcia oznaczonej symbolem E1 na rysunku planu;
 - 6) realizację w terenie **M 40 MN** stacji transformatorowych średniego napięcia oznaczonych symbolami E2 ÷ E4 na rysunku planu.
3. W terenach wyklucza się:
 - 1) lokalizację wszelkich inwestycji mogących

- znacząco oddziaływać na środowisko – określonych w przepisach odrębnych;
 - 2) realizację zespołów garaży zabudowy szeregowej.
4. Obiekty i urządzenia wymienione w ust. 2 należy ponadto realizować przy uwzględnieniu:
 - 1) zasad i standardów kształtowania zabudowy określonych w § 14 uchwały;
 - 2) wymogów wynikających z odrębnych przepisów technicznych.

§ 19

1. Wyznacza się tereny wydzielone liniami rozgraniczającymi i oznaczone symbolami **M 1 ÷ 4 MM** z podstawowym przeznaczeniem dla **zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i zagrodowej**.
2. W terenach dopuszcza się:
 - 1) utrzymanie dotychczasowego użytkowania i istniejącej zabudowy, z możliwością jej przebudowy, rozbudowy lub wymiany kubatury;
 - 2) realizację na działkach niezabudowanych obiektów mieszkalnych jednorodzinnych lub zabudowy zagrodowej nie kolidujących ze sobą;
 - 3) utrzymanie i realizację lokalnych sieci infrastruktury technicznej, parkingów oraz dróg dojazdowych wewnętrznych o szerokości minimum 5 metrów w liniach rozgraniczających;
 - 4) realizację nieuciążliwych obiektów handlowych i usługowych wolnostojących.
3. Obiekty i urządzenia wymienione w ust. 2 należy realizować przy uwzględnieniu:
 - 1) zasad i standardów kształtowania zabudowy określonych w § 14 uchwały;
 - 2) wymogów wynikających z odrębnych przepisów technicznych.

§ 20

1. Wyznacza się tereny wydzielone liniami rozgraniczającymi i oznaczone symbolami **M 1÷3 i 5 MU** z podstawowym przeznaczeniem dla **zabudowy mieszkaniowo-usługowej**.
2. W terenach ustala się:
 - 1) utrzymanie dotychczasowego użytkowania i istniejących obiektów mieszkalnych, mieszkalno-usługowych, usługowych i gospodarczych, z możliwością przebudowy, rozbudowy lub zmiany sposobu użytkowania;
 - 2) utrzymanie i realizację lokalnych sieci infrastruktury technicznej, dróg dojazdowych wewnętrznych o szerokości minimum 5 metrów w liniach rozgraniczających oraz parkingów przy obiektach usługowych;
 - 3) możliwość realizacji obiektów mieszkal-

nych, mieszkalno-usługowych lub usług nieuciążliwych w gabarytach i architekturze dostosowanych do zabudowy istniejącej;

- 4) utrzymanie i realizację zieleni urządzonej.
3. Obiekty i urządzenia wymienione w ust. 2 należy ponadto realizować przy uwzględnieniu:
 - 1) zasad i standardów kształtowania zabudowy określonych w § 14 uchwały;
 - 2) wymogów wynikających z odrębnych przepisów technicznych.

§ 21

1. Wyznacza się tereny wydzielone liniami rozgraniczającymi i oznaczone symbolami **M 1÷2 i 4 MUR** z podstawowym przeznaczeniem dla **zabudowy mieszkaniowej z rzemiosłem usługowo-produkcyjnym**.
2. W terenach oznaczonych symbolami M1MUR i M2MUR ustala się:
 - 1) utrzymanie istniejących obiektów mieszkalnych, mieszkalno-usługowych i gospodarczych z możliwością ich remontów, przebudowy lub rozbudowy;
 - 2) utrzymanie i realizację w obrębie danego terenu urządzeń komunikacji wewnętrznej, placów i parkingów oraz infrastruktury technicznej;
 - 3) sukcesywną zmianę sposobu użytkowania z funkcji mieszkaniowej na usługowo-produkcyjną;
 - 4) utrzymanie i realizację zieleni urządzonej o charakterze izolacyjno-osłonowym oraz dekoracyjnym.
3. W terenie oznaczonym symbolami M4MUR ustala się:
 - 1) utrzymanie istniejących obiektów mieszkalnych, mieszkalno-usługowych i gospodarczych z możliwością ich remontów, przebudowy lub rozbudowy;
 - 2) możliwość realizacji obiektów mieszkalno-usługowych, usługowych, zakładów drobnej wytwórczości, przedsiębiorstw budowlanych i innych obiektów produkcyjno-usługowo-handlowych nieuciążliwych lub o uciążliwości mieszczącej się w granicach posiadanego terenu, potwierdzonej odpowiednim raportem zgodnie z przepisami odrębnymi;
 - 3) utrzymanie i realizację w obrębie danego terenu urządzeń komunikacji wewnętrznej, placów i parkingów, oraz infrastruktury technicznej;
 - 4) utrzymanie i realizację zieleni urządzonej o charakterze izolacyjno-osłonowym oraz dekoracyjnym.
4. Obiekty i urządzenia wymienione w ust. 2 należy ponadto realizować przy uwzględnieniu:
 - 1) zasad i standardów kształtowania zabudowy

określonych w § 14 uchwały;

- 2) wymogów wynikających z odrębnych przepisów technicznych.

§ 22

1. Wyznacza się tereny wydzielone liniami rozgraniczającymi i oznaczone symbolami **M 1÷8 UP** z podstawowym przeznaczeniem dla **usług publicznych**.
2. Dla terenów ustala się:
 - 1) utrzymanie istniejących obiektów i urządzeń usług publicznych;
 - 2) rozbudowę, przebudowę lub remonty obiektów;
 - 3) realizację nowych obiektów i urządzeń związanych z podstawową funkcją terenu oraz potrzebami użytkowników;
 - 4) realizację innych usług, nie kolidujących z podstawowym przeznaczeniem;
 - 5) realizację lokali mieszkalnych w obiektach dla obsługi i dozoru;
 - 6) utrzymanie oraz realizację urządzonych terenów zielonych;
 - 7) utrzymanie i budowę lokalnych sieci infrastruktury technicznej oraz urządzeń komunikacji wewnętrznej, w tym placów i parkingów.
3. W terenach obowiązuje zakaz lokalizacji wszelkich obiektów poza wymienionymi w ust. 2.

§ 23

1. Wyznacza się tereny wydzielone liniami rozgraniczającymi i oznaczone symbolami **M 1÷5 i 7÷10 UC** z podstawowym przeznaczeniem dla **usług komercyjnych**.
2. W terenach ustala się:
 - 1) utrzymanie istniejących obiektów mieszkalno-usługowych, usługowych i przemysłowych z możliwością rozbudowy lub adaptacji na cele usługowe;
 - 2) możliwość realizacji obiektów i urządzeń: usług kultury, turystyki i sportu, handlu detalicznego i hurtowego, gastronomii, usług biurowych, banków itp. obiektów użyteczności publicznej;
 - 3) możliwość lokalizacji mieszkań wbudowanych (z wyłączeniem parteru) w obiektach usługowych, nie przekraczających 30% powierzchni ogólnej w danym obiekcie;
 - 4) realizację urządzonych terenów zielonych;
 - 5) utrzymanie i budowę lokalnych sieci infrastruktury technicznej oraz urządzeń komunikacji wewnętrznej, w tym placów i parkingów.
3. W terenach obowiązuje zakaz lokalizacji:
 - 1) odrębnej zabudowy mieszkaniowej;
 - 2) zespołów garaży zabudowy szeregowej i wolnostojących.

§ 24

1. Wyznacza się teren wydzielony liniami rozgraniczającymi i oznaczony symbolem **M UK** z podstawowym przeznaczeniem dla **usług kultury sakralnej**.
2. Dla terenu ustala się:
 - 1) utrzymanie zabytkowego kościoła, obiektów administracji kościelnej wraz z otoczeniem;
 - 2) możliwość rewaloryzacji, przebudowy, rozbudowy i budowy obiektów związanych z podstawową funkcją terenu;
 - 3) możliwość realizacji domu przedpogrzebowego;
 - 4) utrzymanie i budowę lokalnych sieci infrastruktury technicznej i urządzeń komunikacji, w tym placów i parkingów związanych z funkcją obiektów;
 - 5) utrzymanie oraz realizację urządzonych terenów zielonych.
3. Realizacja obiektów wymienionych w ust. 2 i 3 wymaga ustalenia warunków przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.

§ 25

1. Wyznacza się teren wydzielony liniami rozgraniczającymi i oznaczony symbolem **M US** z podstawowym przeznaczeniem dla **usług sportu i rekreacji**.
2. Dla terenu ustala się:
 - 1) utrzymanie zespołu obiektów sportowych i rekreacyjnych miejskiego ośrodka sportu i rekreacji;
 - 2) możliwość rozbudowy, przebudowy lub remontu obiektów;
 - 3) możliwość realizacji nowych obiektów i urządzeń związanych z podstawową funkcją terenu oraz potrzebami użytkowników;
 - 4) możliwość utrzymania i realizacji lokali mieszkalnych w obiektach, dla obsługi i dozoru;
 - 5) utrzymanie i realizację urządzonych terenów zielonych;
 - 6) utrzymanie i budowę lokalnych sieci infrastruktury technicznej oraz urządzeń komunikacji wewnętrznej, w tym placów i parkingów.

§ 26

1. Wyznacza się teren wydzielony liniami rozgraniczającymi i oznaczony symbolem **M Usn** z podstawowym przeznaczeniem dla **usług rekreacji nadwodnej**.
2. Dla terenu ustala się:
 - 1) utrzymanie istniejącego zbiornika wodnego z urządzeniami dla rekreacji nadwodnej i sportów wędkarskich;
 - 2) możliwość realizacji obiektów i urządzeń związanych z podstawową funkcją terenu

oraz potrzebami użytkowników;

- 3) utrzymanie i budowę sieci infrastruktury technicznej oraz dróg i parkingów;
- 4) utrzymanie i realizację zieleni urządzonej.

§ 27

1. Wyznacza się tereny wydzielone liniami rozgraniczającymi i oznaczone symbolami **M 1÷6 PU** z podstawowym przeznaczeniem na cele **produkcyjno-usługowe**.
2. Dla terenów ustala się:
 - 1) utrzymanie istniejących obiektów produkcyjno-usługowych oraz budynków mieszkalnych z możliwością przebudowy i rozbudowy;
 - 2) możliwość lokalizacji obiektów i urządzeń z zakresu handlu detalicznego i hurtowego oraz innych usług komercyjnych, w tym urządzeń obsługi transportu samochodowego;
 - 3) możliwość lokalizacji obiektów produkcyjnych, w tym rzemiosła usługowego i produkcyjnego nieuciążliwego lub o małej uciążliwości, której zasięg mieści się w granicach posiadanego terenu, potwierdzonej odpowiednim raportem zgodnie z przepisami odrębnymi;
 - 4) utrzymanie oraz budowę sieci i urządzeń infrastruktury technicznej;
 - 5) realizację w obrębie terenu urządzeń komunikacji wewnętrznej, w tym parkingów dla personelu i klientów;
 - 6) realizację zieleni ozdobnej i izolacyjnej, wzdłuż granic terenu oraz w miejscach dostępnych pomiędzy dojazdami i elementami małej architektury – minimum 40% powierzchni terenu;
 - 7) obsługę komunikacyjną z istniejących dróg publicznych.
3. Jako użytkowanie dopuszczalne ustala się możliwość lokalizacji, adaptacji i modernizacji obiektów i lokali dla:
 - 1) lokali mieszkalnych dla obsługi i dozoru (z wyłączeniem parteru).

§ 28

1. Wyznacza się tereny wydzielone liniami rozgraniczającymi i oznaczone symbolami **M 1 ÷ 3 PP** z przeznaczeniem podstawowym na cele **przemysłowo-składowe**.
2. W terenach ustala się:
 - 1) utrzymanie istniejących obiektów i urządzeń z zakresu przemysłu i drobnej wytwórczości, przedsiębiorstw budowlanych, baz transportowych itp. z możliwością budowy nowych lub rozbudowy i adaptacji na inną działalność produkcyjno-usługową, pod warunkiem zachowania ewentualnej uciążliwości w granicach użytkowanego terenu;

- 2) możliwość lokalizacji zakładów drobnej wytwórczości, przedsiębiorstw budowlanych, baz transportowych, obiektów obsługi transportu samochodowego i innych obiektów produkcyjno-usługowych nieuciążliwych lub o małej uciążliwości mieszczących się w granicach posiadanego terenu, potwierdzonej odpowiednim raportem zgodnie z przepisami odrębnymi;
- 3) utrzymanie oraz budowę sieci i urządzeń infrastruktury technicznej;
- 4) realizację w obrębie danego terenu urządzeń komunikacji wewnętrznej placów i parkingów;
- 5) utrzymanie i realizację zieleni ozdobnej i izolacyjnej, w tym pasów zieleni o charakterze izolacyjno-osłonowym wzdłuż granic terenu;
- 6) obsługę komunikacyjną z istniejących dróg publicznych.

§ 29

1. Wyznacza się teren wydzielony liniami rozgraniczającymi i oznaczony symbolem **M SB** przeznaczający się na cele **składow i magazynów** z podstawowym przeznaczeniem dla składowania surowców, zaplecza budownictwa.
2. Dla terenu ustala się:
 - 1) możliwość rozbudowy, przebudowy lub remontu obiektów istniejącej bazy magazynowo-składowej;
 - 2) możliwość realizacji nowych obiektów i urządzeń związanych z podstawową funkcją terenu oraz potrzebami użytkowników;
 - 3) utrzymanie i rozbudowę urządzeń komunikacji wewnętrznej oraz infrastruktury technicznej;
 - 4) utrzymanie i realizację zieleni izolacyjnej.
3. W terenach wyklucza się:
 - 1) niszczenie zadrzewień śródpolnych;
 - 2) naruszanie lokalnych cieków i urządzeń melioracyjnych;
 - 3) odprowadzanie ścieków rolniczych do kanalizacji sanitarnej;
 - 4) lokalizację dużych ferm hodowlanych z systemem bezściółkowym.

§ 31

1. Wyznacza się tereny wydzielone liniami rozgraniczającymi i oznaczone symbolami **M RZ** z podstawowym przeznaczeniem pod **łąki oraz zadrzewienia nadrzeczne i śródpolne**.
2. W terenach ustala się:
 - 1) utrzymanie dotychczasowego użytkowania łąk i pastwisk okresowo podmokłych;
 - 2) utrzymanie i ochronę zadrzewień nadrzecznych i śródpolnych;
 - 3) utrzymanie i ochronę istniejących cieków;
 - 4) utrzymanie i możliwość realizacji niezbędnych sieci infrastruktury technicznej;
 - 5) możliwość zalesienia niektórych gruntów nieprzydatnych dla rolnictwa.
3. W terenach wyklucza się:
 - 1) niszczenie zakrzewień i zadrzewień;
 - 2) naruszanie urządzeń melioracyjnych i innych urządzeń regulujących stosunki wodne;
 - 3) lokalizację wszelkich obiektów kubaturowych.

§ 30

1. Wyznacza się tereny wydzielone liniami rozgraniczającymi i oznaczone symbolami **M R** z podstawowym przeznaczeniem pod **uprawy polowe i ogrodnicze z zabudową zagrodową**.
2. W terenach ustala się:
 - 1) utrzymanie istniejących obiektów z możliwością remontów, przebudowy i rozbudowy oraz realizację uzupełniających budynków gospodarczych w obrębie zagrody;
 - 2) wymianę substancji tj. realizację nowych obiektów w miejsce istniejących w złym stanie technicznym;
 - 3) możliwość realizacji nowej zabudowy zagrodowej w gospodarstwie rolnym, którego powierzchnia przekracza średnią powierzchnię gospodarstwa rolnego w gminie;
 - 4) utrzymanie upraw polowych, ogrodniczych i sadownictwa,

§ 32

1. Wyznacza się tereny wydzielone liniami rozgraniczającymi i oznaczone symbolami **M L** z podstawowym przeznaczeniem (zgodnie z istniejącym użytkowaniem) pod **lasy i zadrzewienia**.
2. W terenach ustala się:
 - 1) ochronę drzewostanów dla zachowania trwałości lasów;
 - 2) użytkowanie zgodne z planami urządzenia lasów państwowych i niepaństwowych uwzględniającymi ich ochronny charakter;
 - 3) możliwość realizacji urządzeń komunikacji pieszej i kołowej niezbędnej dla prowadzenia właściwej gospodarki leśnej oraz wykorzystania turystycznego;
 - 4) możliwość realizacji sieci infrastruktury technicznej dla potrzeb miejscowych;
 - 5) zakaz dewastacji lasów oraz lokalizację

wszelkiego zainwestowania za wyjątkiem obiektów związanych z gospodarką leśną.

§ 33

1. Wyznacza się tereny wydzielone liniami rozgraniczającymi i oznaczone symbolami **M Lz** z podstawowym przeznaczeniem pod **zalesienia**.
2. W terenach ustala się:
 - 1) zalesienie nieużytków i gruntów rolnych;
 - 2) utrzymanie i ochronę cieków i urządzeń melioracyjnych;
 - 3) możliwość realizacji komunikacji pieszej i kołowej niezbędnej dla prowadzenia właściwej gospodarki leśnej oraz wykorzystania turystycznego;
 - 4) możliwość lokalizacji lokalnych sieci infrastruktury technicznej;
 - 5) zakaz lokalizacji wszelkiego zainwestowania trwałego za wyjątkiem obiektów związanych z gospodarką leśną.

§ 34

1. Wyznacza się tereny wydzielone liniami rozgraniczającymi i oznaczone symbolami **M ZN** z podstawowym przeznaczeniem pod tereny **cieków naturalnych i sztucznych z zielenią nadrzeczną**.
2. W terenach ustala się:
 - 1) zachowanie swobodnego dostępu do wody;
 - 2) utrzymanie i ochronę istniejących cieków i urządzeń wodnych wraz z zielenią przywodną niską i wysoką, stanowiącą ich otulinę biologiczną;
 - 3) utrzymanie enklaw użytków rolnych;
 - 4) utrzymanie i realizację przejść pieszych, ścieżek spacerowych, rowerowych i urządzeń dla rekreacji przywodnej;
 - 5) możliwość zagospodarowania części terenów jako trwałe użytki zielone;
 - 6) obowiązek realizacji inwestycji związanych z regulacją cieków i zabezpieczeniem przeciwpowodziowym.
3. W terenach wyklucza się:
 - 1) lokalizację wszelkich obiektów kubaturowych oraz ogrodzeń w obrębie korytarzy ekologicznych;
 - 2) odprowadzanie nieoczyszczonych ścieków bytowo-gospodarczych;
 - 3) naruszanie urządzeń melioracyjnych i innych urządzeń regulujących stosunki wodne.

§ 35

1. Wyznacza się tereny wydzielone liniami rozgraniczającymi i oznaczone symbolami **M ZW** z podstawowym przeznaczeniem, zgodnie z

istniejącym użytkowaniem, jako ścisły **korytarz ekologiczny rzeki Wisły**.

2. Korytarz obejmuje koryto rzeki, międzywale oraz wały przeciwpowodziowe.
3. W terenach ustala się:
 - 1) utrzymanie i ochronę istniejącego użytkowania;
 - 2) możliwość realizacji inwestycji związanych z regulacją wód oraz zabezpieczeniem przeciwpowodziowym, w tym zwłaszcza renowacją i rozbudową wałów;
 - 3) zakaz realizacji wszelkich obiektów budowlanych i innych czynności, które mogą utrudnić ochronę terenu przed powodzią;
 - 4) zakaz odprowadzania nieoczyszczonych ścieków komunalnych i przemysłowych;
 - 5) możliwość wykorzystania dla rekreacji przywodnej.

§ 36

1. Wyznacza się tereny wydzielone liniami rozgraniczającymi i oznaczone symbolami **M RR** z podstawowym przeznaczeniem, zgodnie z istniejącym użytkowaniem, jako **urządzenia gospodarki rybackiej**.
2. W terenach ustala się:
 - 1) utrzymanie obiektów i urządzeń hodowlanych z możliwością ich renowacji, przebudowy i rozbudowy stosownie do potrzeb użytkowników;
 - 2) utrzymanie i realizację zieleni stanowiącej biologiczną obudowę stawów;
 - 3) utrzymanie i możliwość lokalizacji obiektów i urządzeń związanych z prowadzeniem hodowli ryb i rekreacji przywodnej oraz dróg wewnętrznych i urządzeń infrastruktury technicznej.
3. W terenach wyklucza się wszelką działalność powodującą zanieczyszczenie wód i degradację stawów.

§ 37

1. Wyznacza się teren wydzielony liniami rozgraniczającymi i oznaczony symbolem **M ZP** z podstawowym przeznaczeniem dla **zieleni parkowej**.
2. W obrębie terenu dopuszcza się:
 - 1) utrzymanie użytkowania i obiektów małej architektury;
 - 2) realizację:
 - a) urządzeń rekreacji i związanych z nimi niewielkich obiektów kubaturowych (mała gastronomia, urządzenia sanitarne itp.),
 - b) elementów małej architektury,
 - c) ścieżek spacerowych,
 - d) urządzeń infrastruktury technicznej.
3. Łączna powierzchnia dla obiektów wymienionych w p. 2 nie może przekroczyć 10% ogólnej

powierzchni terenu.

4. W obrębie terenu ustala się zakaz dewastacji drzewostanów oraz lokalizacji obiektów nie związanych z funkcją terenu.

§ 38

1. Wyznacza się tereny wydzielone liniami rozgraniczającymi i oznaczone symbolami **M ZU** z podstawowym przeznaczeniem dla **zieleni urządzonej**.
2. Dla terenów ustala się:
 - 1) utrzymanie i realizację zespołów zieleni wysokiej i niskiej w pasach ochronnych wokół obiektów uciążliwych (oczyszczalnie ścieków, cmentarz, tereny przemysłowe);
 - 2) utrzymanie i realizację zespołów zieleni wysokiej i niskiej wzdłuż cieków w zwartej zabudowie miejskiej;
 - 3) utrzymanie istniejącej zabudowy mieszkalnej z możliwością przebudowy i rozbudowy.

§ 39

1. Wyznacza się teren wydzielony liniami rozgraniczającymi i oznaczony symbolem **M 1+2 ZC** z podstawowym przeznaczeniem dla **cmentarzy**.
2. Dla terenu M 1 ZC ustala się:
 - 1) utrzymanie cmentarza czynnego wraz z urządzeniami towarzyszącymi;
 - 2) rozbudowę cmentarza według warunków określonych przez właściwego inspektora sanitarnego;
 - 3) zachowanie wokół obiektu strefy ochrony sanitarnej o szerokości 50m z zakazem lokalizacji budynków mieszkalnych.
3. Dla terenu M 2 ZC ustala się:
 - 1) realizację cmentarza wraz z urządzeniami towarzyszącymi, w tym domu przedpogrzebowego, według warunków określonych przez właściwego inspektora sanitarnego;
 - 2) zachowanie wokół obiektu strefy ochrony sanitarnej o szerokości 50m z zakazem lokalizacji budynków mieszkalnych;
 - 3) obowiązek sporządzenia raportu oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko zgodnie z przepisami odrębnymi.

§ 40

1. Wyznacza się tereny **ulic i dróg publicznych**, oznaczonych w rysunku planu symbolami:
 - DGP** – istniejąca droga krajowa nr 81 klasy GP (główna ruchu przyspieszonego) o szerokości 35m w liniach rozgraniczających i przekroju dwujezdniowym,
 - DWG** – istniejąca droga (ulica) wojewódzka nr 939 klasy G (główna) o docelowej

- DPG** – istniejąca droga powiatowa nr 04168 klasy G (główna) o docelowej szerokości 25m w liniach rozgraniczających i przekroju jednojezdniowym,
- DPZ** – istniejące drogi (ulice) powiatowe klasy Z (zbiorcze) o docelowych szerokościach 15 – 20m w liniach rozgraniczających i przekroju jednojezdniowym,
- DGL** – istniejące drogi (ulice) gminne klasy L (lokalne) o docelowych szerokościach 12 – 15m liniach rozgraniczających i przekrojach jednojezdniowych,
- DGD** – istniejące i projektowane drogi (ulice) gminne klasy D (dojazdowe) o docelowych szerokościach 10m w liniach rozgraniczających i przekrojach jednojezdniowych,
- DW** – istniejące i projektowane drogi wewnętrzne (ogólnie dostępne, nie zaliczane do żadnej kategorii dróg publicznych), o szerokości w liniach rozgraniczających – 5m.

2. Dla dróg wojewódzkich, powiatowych i gminnych ustala się:
 - 1) utrzymanie, modernizację i rozbudowę urządzeń drogowych, w tym korektę łuków poziomych, dla uzyskania parametrów technicznych określonych w przepisach odrębnych;
 - 2) dopuszcza się zmniejszenie szerokości normatywnych pasów drogowych dla dróg powiatowych i gminnych na odcinkach przebiegających przez tereny istniejącej, zwartej zabudowy za zgodą zarządcy drogi;
 - 3) urządzeniami towarzyszącymi użytkowaniu podstawowemu w obrębie linii rozgraniczających dróg oznaczonych jako DWG, DPG, DPZ, DGL, DGD mogą być (pod warunkiem dostosowania do charakteru i wymogów użytkowania podstawowego i uzyskania zgody zarządcy terenu):
 - a) ciągi piesze i rowerowe,
 - b) ciągi infrastruktury technicznej oraz obiekty i urządzenia infrastruktury technicznej o charakterze lokalnym,
 - c) zatoki autobusowe i urządzenia dla ochrony pieszych przed warunkami atmosferycznymi,
 - d) zieleń o charakterze izolacyjnym,
 - e) obiekty i urządzenia służące ograniczaniu uciążliwości komunikacyjnej,
 - f) elementy małej architektury;
 - 4) w liniach rozgraniczających dróg należy przewidzieć pas dla wyznaczonych ścieżek rowerowych o szerokości minimum 1,5m. Trasy ścieżek rowerowych oznaczono na rysunku planu;

- 5) dopuszcza się możliwość lokalizacji miejsc postojowych dla samochodów osobowych:
 - a) w formie zatok postojowych w obrębie linii rozgraniczających ulic klas Z, L i D,
 - b) w formie parkingów przykrawężnikowych w obrębie linii rozgraniczających ulic klasy D i L;
- 6) dopuszcza się remonty i rozbudowę istniejących budynków położonych w pasach drogowych za zgodą zarządcy drogi.

§ 41

1. Wyznacza się tereny oznaczone symbolami **M 1÷3TP** z podstawowym przeznaczeniem jako **wydzielone place i parkingi**.
2. Dla terenów ustala się:
 - 1) utrzymanie w terenie oznaczonym na rysunku planu symbolem M 1TP centralnego placu miasta – Rynku, jako obszaru przestrzeni publicznej, z urządzeniami komunikacji pieszej i kołowej, miejscami postojowymi, obiektami małej architektury, zielenią miejską wysoką i niską.
Wszelkie prace związane z remontami i przebudową placu winny być prowadzone według odrębnego projektu rewaloryzacji pod nadzorem Państwowej Służby Ochrony Zabytków;
 - 2) realizację w terenie oznaczonym na rysunku planu symbolem M 2TP ogólnodostępnego parkingu dla obsługi cmentarza i projektowanego zespołu zabudowy wielorodzinnej;
 - 3) realizację w terenie oznaczonym na rysunku planu symbolem M 3TP ogólnodostępnego parkingu dla obsługi projektowanego cmentarza, z zaleceniem wykonania wzdłuż granic terenu zieleni o charakterze izolacyjno-osłownym.

§ 42

1. Wyznacza się teren wydzielony liniami rozgraniczającymi i oznaczony symbolem **M TS** dla realizacji **obiektów i urządzeń komunikacji zbiorowej**.
2. Ustala się podstawowe przeznaczenie terenu dla dworca autobusowego.
3. Jako użytkowanie dopuszczalne ustala się możliwość lokalizacji:
 - 1) obiektów i urządzeń usług komercyjnych;
 - 2) urządzeń infrastruktury technicznej związanych z zagospodarowaniem terenu;
 - 3) zieleni urządzonej;
 - 4) parkingu ogólnodostępnego.

§ 43

1. Wyznacza się tereny wydzielone liniami rozgraniczającymi i oznaczone symbolami **M 14 TD**

z podstawowym przeznaczeniem, zgodnie z istniejącym użytkowaniem, jako **tereny obsługi transportu samochodowego**.

2. Dla terenów ustala się:

- 1) utrzymanie w terenie M 1 TD stacji paliw i obiektów obsługi podróżnych z możliwością rozbudowy, przebudowy lub uzupełnień w granicach użytkowanego terenu;
- 2) utrzymanie w terenach oznaczonych symbolami M 2 ÷ 4TD zespołów garaży i parkingów z możliwością rozbudowy i uzupełnień w granicach użytkowanych terenów;
- 3) utrzymanie i realizację zespołów zieleni urządzonej o funkcjach izolacyjnych.

§ 44

Tereny wydzielone liniami rozgraniczającymi i oznaczone symbolami **KK** są terenami zamkniętymi – plan nie określa zasad ich zagospodarowania.

§ 45

1. Wyznacza się tereny wydzielone liniami rozgraniczającymi i oznaczone symbolami **M 1 ÷ 5 NO** z przeznaczeniem pod **tereny i urządzenia odprowadzania i oczyszczania ścieków**.
2. W terenach **M 1 ÷ 4 NO** ustala się:
 - 1) utrzymanie istniejących obiektów i urządzeń przepompowni i oczyszczalni ścieków z możliwością ich przebudowy i rozbudowy, przy zastosowaniu rozwiązań technicznych, technologicznych i organizacyjnych eliminujących szkodliwe oddziaływanie na środowisko poza teren obiektu;
 - 2) możliwość lokalizacji obiektów technicznych związanych z funkcją terenu oraz niezbędnej sieci infrastruktury technicznej;
 - 3) zakaz lokalizacji wszelkiej zabudowy nie związanej z podstawowym przeznaczeniem.
3. W terenie **M5 NO** ustala się:
 - 1) realizację oczyszczalni ścieków wraz z obiektami i urządzeniami towarzyszącymi;
 - 2) realizację grzebowiska dla zwierząt;
 - 3) wymóg zastosowania rozwiązań technicznych i technologicznych eliminujących szkodliwe oddziaływanie na środowisko poza granice wyznaczonego terenu;
 - 4) konieczność wykonania wzdłuż granic terenu oraz w miejscach dostępnych pomiędzy zieleni o charakterze izolacyjno-osłownym oraz dekoracyjnym;
 - 5) obowiązek sporządzenia raportu oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko zgodnie z przepisami odrębnymi.

§ 46

1. Wyznacza się tereny wydzielone liniami roz-

graniczającymi i oznaczone symbolem **MWZ** z przeznaczeniem, zgodnie z istniejącym użytkowaniem, pod **tereny urządzeń zaopatrzenia w wodę**.

2. W terenach ustala się:
 - 1) utrzymanie istniejących obiektów i urządzeń z możliwością rozbudowy i budowy nowych;
 - 2) zachowanie strefy ochrony bezpośredniej w granicach ogrodzenia.
3. Jako użytkowanie dopuszczalne ustala się możliwość:
 - 1) utrzymania i realizacji obiektów zaplecza technicznego, administracyjnego i socjalnego związanych z przeznaczeniem podstawowym,
 - 2) utrzymania i realizacji innych urządzeń infrastruktury technicznej.

§ 47

1. Wyznacza się teren wydzielony liniami rozgraniczającymi i oznaczony symbolem **M EG** z przeznaczeniem, zgodnie z istniejącym użytkowaniem, pod **urządzenia gazownictwa**.
2. Dla terenu ustala się:
 - 1) utrzymanie obiektów i urządzeń stacji gazowej redukcyjno-pomiarowej;
 - 2) możliwość rozbudowy stosownie do potrzeb.

§ 48

1. Wyznacza się teren wydzielony liniami rozgraniczającymi i oznaczony symbolem **M EC** z przeznaczeniem, zgodnie z istniejącym użytkowaniem, pod **tereny urządzeń zaopatrzenia w ciepło**.
2. W terenie ustala się:
 - 1) utrzymanie istniejących obiektów i urządzeń z możliwością rozbudowy i budowy nowych, przy zastosowaniu rozwiązań technicznych, technologicznych i organizacyjnych eliminujących szkodliwe oddziaływanie na środowisko poza teren obiektu.
3. Jako użytkowanie dopuszczalne ustala się możliwość:
 - 1) utrzymania i realizacji obiektów zaplecza technicznego, administracyjnego i socjalnego związanych z przeznaczeniem podstawowym;
 - 2) utrzymania i realizacji innych urządzeń infrastruktury technicznej.

§ 49

1. Wyznacza się tereny wydzielone liniami rozgraniczającymi i oznaczone symbolami **M 1 ÷ 2 EE** z przeznaczeniem, zgodnie z istniejącym użytkowaniem, pod **tereny i urządzenia elektroenergetyczne**.
2. W terenach ustala się:

- 1) utrzymanie w terenie **M1 EE** istniejących obiektów i urządzeń stacji elektroenergetycznej 110/15 kV „Strumień”;
- 2) utrzymanie w terenie **M2 EE** istniejących obiektów i urządzeń zaplecza technicznego i administracyjnego zakładu energetycznego;
- 3) możliwość rozbudowy i budowy nowych obiektów i urządzeń stosownie do potrzeb w granicach użytkowanego terenu.

Rozdział V

Przepisy końcowe

§ 50

Ustala się stawkę procentową, służącą naliczeniu jednorazowej opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości objętych planem w wysokości:

- 1) w terenach oznaczonych symbolami: MW, MN, MM, MU – 15%;
- 2) w terenach oznaczonych symbolami: MUR, UC, PU – 25%;
- 3) w pozostałych terenach – 0%.

§ 51

Traci moc Uchwała Rady Miejskiej w Strumieniu Nr XIX/155/04 z dnia 26 lutego 2004 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Strumień (Dziennik Urzędowy Województwa Śląskiego Nr 42, poz. 1346 z dnia 18 maja 2004 r.).

§ 52

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Strumienia.

§ 53

Uchwała podlega publikacji na stronie internetowej miasta Strumień.

§ 54

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego

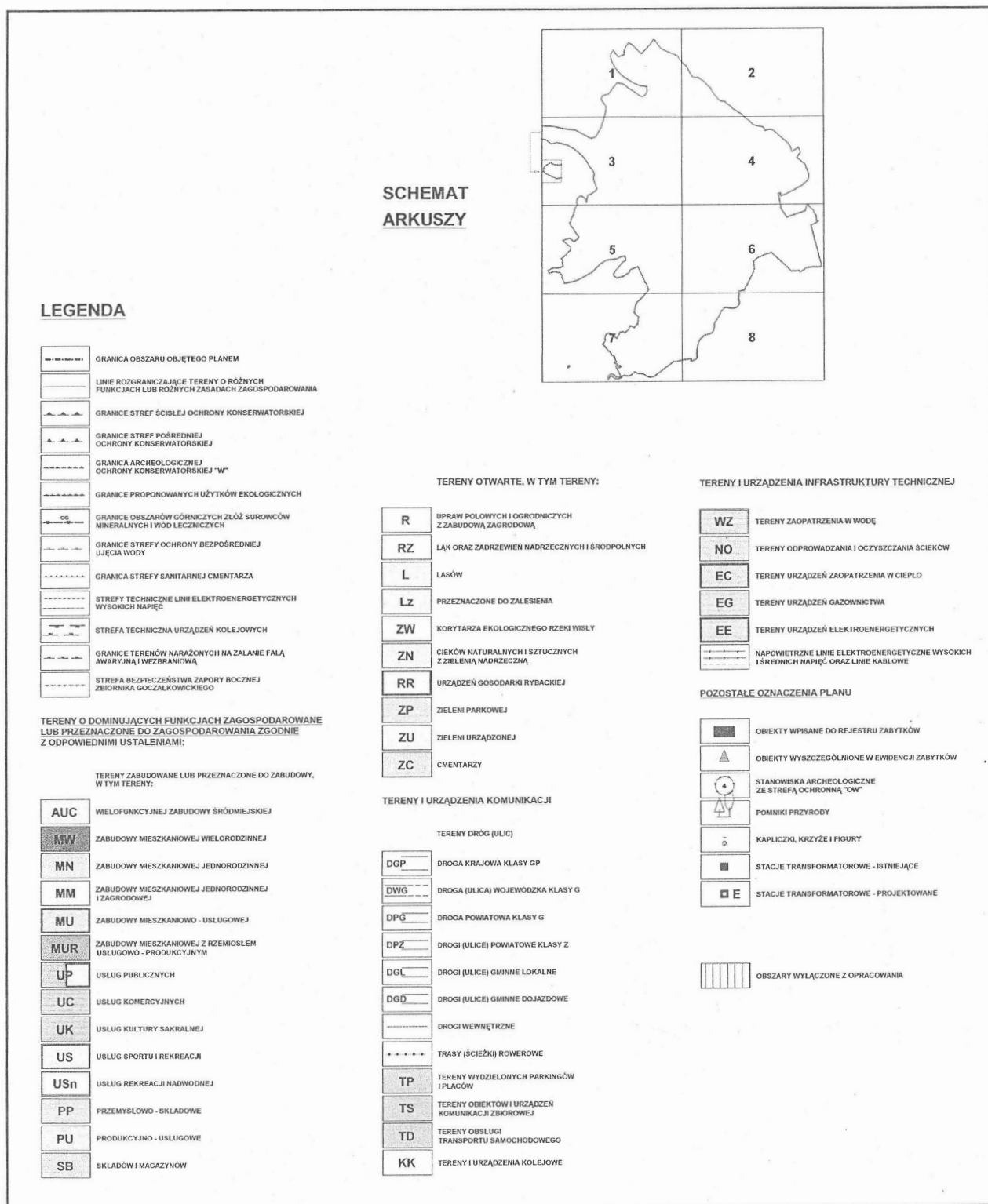
§ 55

Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Czesław Greń

**Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXXV/268/2009
Rady Miejskiej w Strumieniu
z dnia 27 marca 2009 r.**





Arkusz: 1

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXXV/268/2009
Sejmiku Miasta Katowice
z dnia 27 marca 2009 roku

SKALA 1 : 2000

MIEJSOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO
MIASTO STRUMIEN



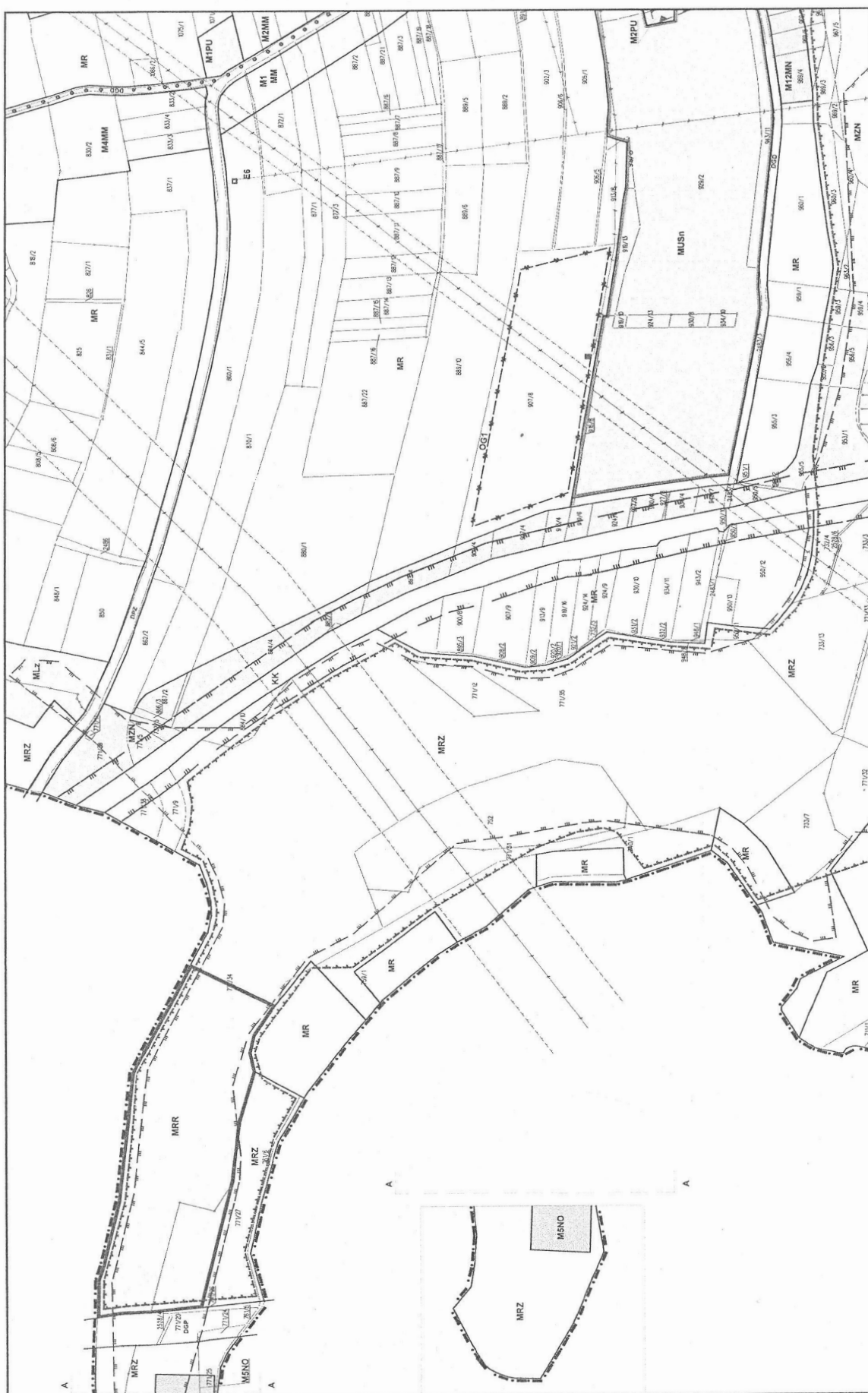
Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXV/268/2008
Rady Miejskiej w Strumieniu
z dnia 27 marca 2008 roku

SKALA 1 : 2000



MIEJSKOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO
MIASTO STRUMIEŃ

Arkusz: 2

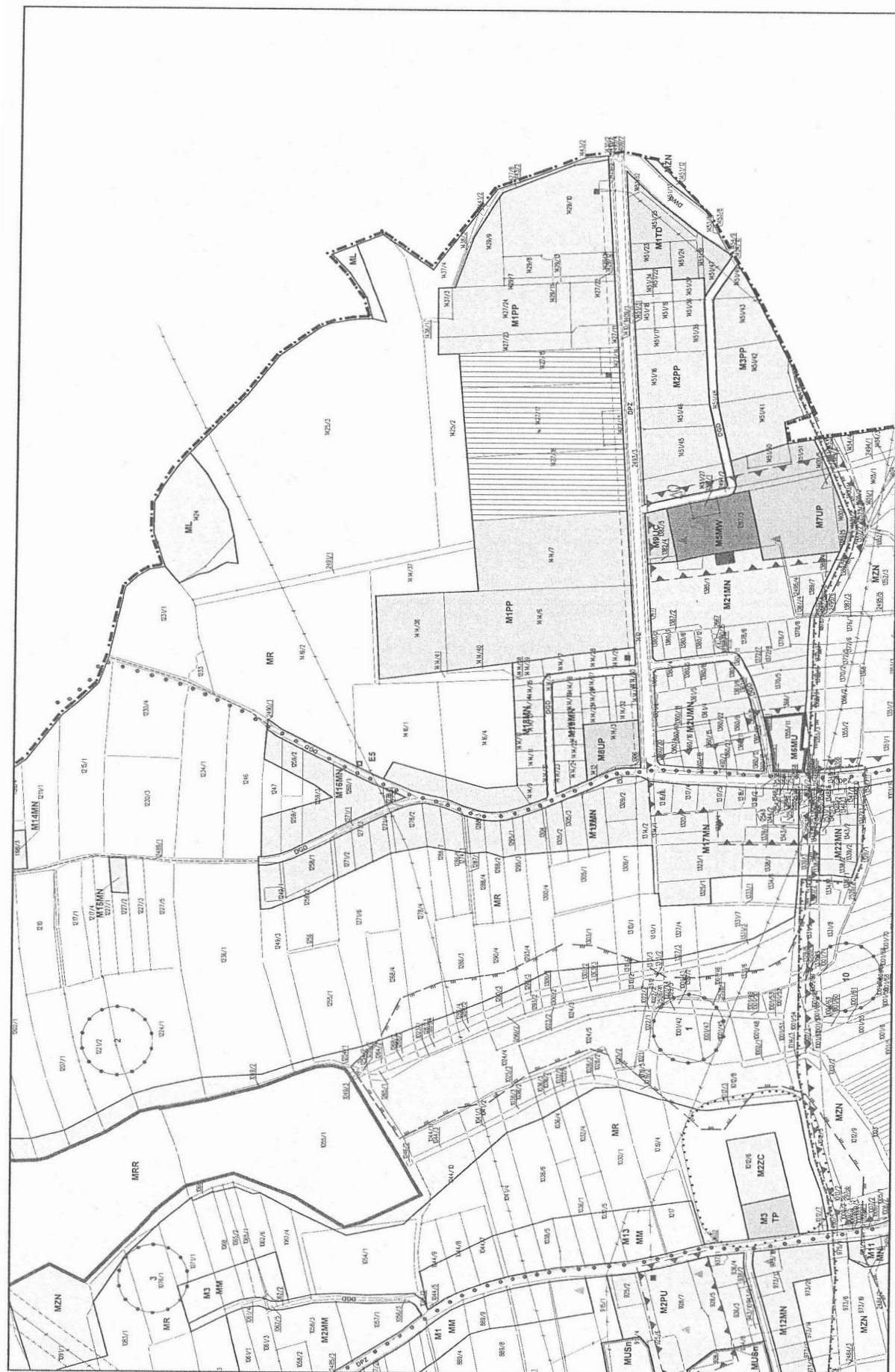


Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXXV/258/2009
Rady Miejskiej w Strumieniu
z dnia 27 marca 2009 roku

SKALA 1: 2000

MIĘJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO MIASTA STRUMIEN

Arkusz: 3



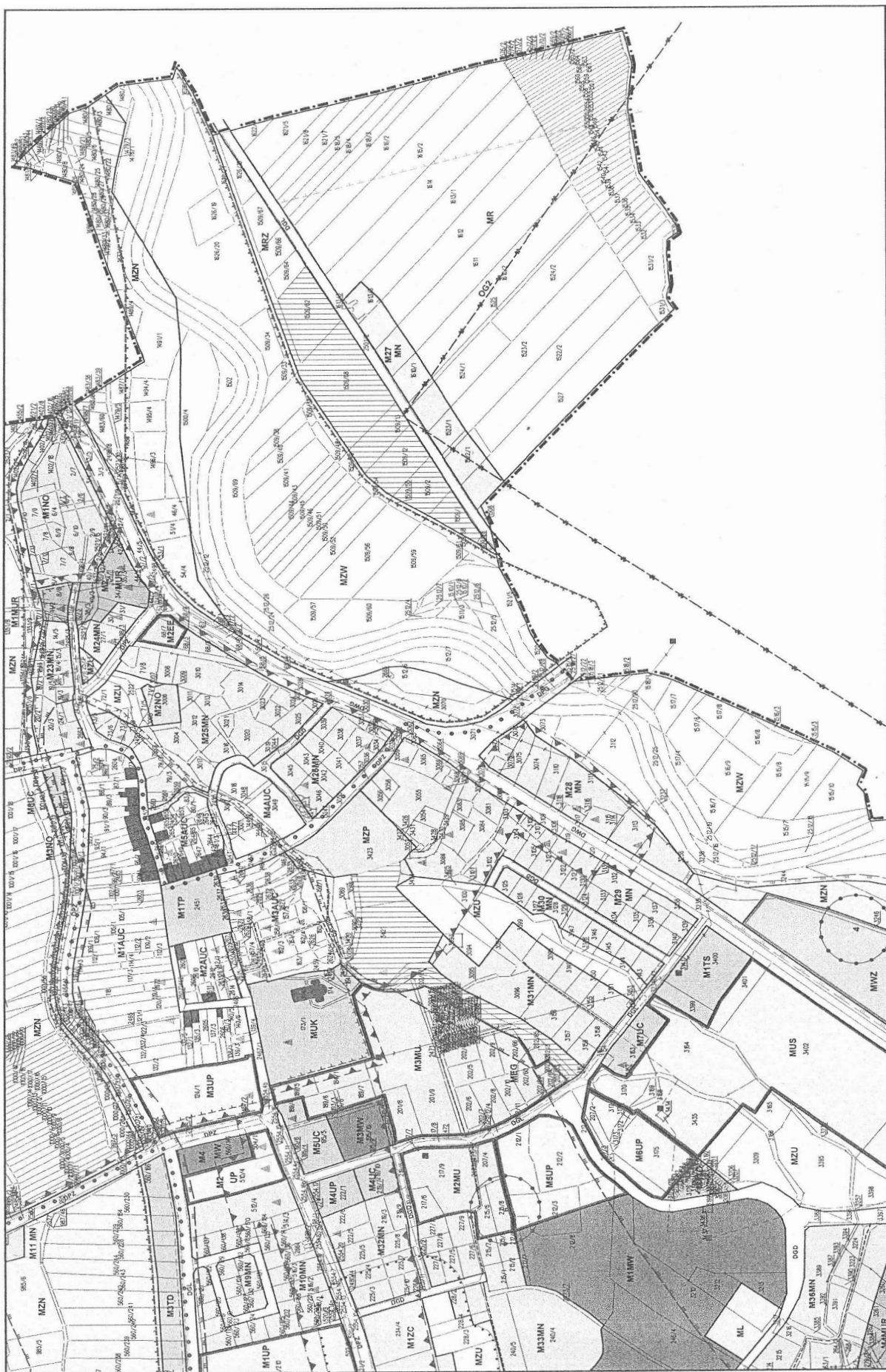
MIĘDZYMIEJSKI PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO
MIASTO STRUMIEN

SKALA 1 : 2000

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXV/282/2009
Rady Miejskiej w Strumieniu
z dnia 27 marca 2009 roku

Arkusz: 4





Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXV/280/2009
Rady Miasta w Strumieniu
z dnia 17 marca 2009 roku

SKALA 1 : 2000



MIEJSOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO
MIASTA STRUMIEN

Arkusz: 6



MIEJSKOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO
MIASTO STRUMIEN

SKALA 1 : 2000



Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXV/268/2009
Rady Miejskiej w Strumieniu
z dnia 27 marca 2009 roku

Arkusz: 7



MIEJSKOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO
MIASTO STRUMIEŃ

SKALA 1 : 2000



Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXV/268/2009
Sejmiku Miasta Strumień
z dnia 27 marca 2009 roku

Arkusz: 8

**Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr XXXV/268/2009
Rady Miejskiej w Strumieniu
z dnia 27 marca 2009 r.**

**ROZSTRZYGNIECIE
RADY MIEJSKIEJ W STRUMIENIU
w sprawie rozpatrzenia uwag
wniesionych do projektu planu**

Rada Miejska w Strumieniu, po zapoznaniu się z rozstrzygnięciem Burmistrza Strumienia z dnia 23 marca 2009 r., informującym że do projektu **zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla miasta Strumień w części dotyczącej tekstu planu** w okresie jego wyłożenia do publicznego wglądu i 14 dni po zakończeniu wyłożenia, złożone zostały dwie uwagi, które zostały uwzględnione w projekcie zmiany planu, stwierdza brak potrzeby rozstrzygnięcia, o którym mowa w art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu (Dz. U. Nr 80, poz. 717, z późn. zm.).

PRZEWODNICZĄCY RADY

Czesław Greń

**Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr XXXV/268/2009
Rady Miejskiej w Strumieniu
z dnia 27 marca 2009 r.**

**ROZSTRZYGNIECIE
RADY MIEJSKIEJ W STRUMIENIU
o sposobie realizacji zapisanych w planie
inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej,
które należą do zadań własnych gminy
oraz o zasadach ich finansowania**

1. Zapisane w planie inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, stosownie do art. 167 ust. 2 punkt 1 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych, finansowane będą z budżetu gminy Strumień, z zastrzeżeniem punktów 2, 3 i 4.
2. Dopuszcza się finansowanie ze środków podmiotów prywatnych, na podstawie partnerstwa publiczno-prywatnego.
3. Dopuszcza się finansowanie ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej, stosownie do art. 5 ust. 1 punkt 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych oraz art. 3 ust. 3 punkt 2 ustawy z dnia 13 listopada 2003 roku o dochodach jednostek samorządu terytorialnego.
4. Dopuszcza się finansowanie lub dofinansowanie ze środków pochodzących z budżetu państwa, stosownie do art. 106 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Czesław Greń

1812

**UCHWAŁA NR XXIX/17/243/2009
Rady Gminy Suszec**

z dnia 26 lutego 2009 r.

**w sprawie zasad wynajmowania lokali
wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Suszec**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j. t. Dz. U. z 2001 r. nr 142 poz. 1591 ze zm.) oraz art. 4 ust. 1 i 2, art. 21 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 roku o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (j. t. Dz. U. z 2005 r. nr 31, poz. 266 ze zm.);

Rada Gminy Suszec
uchwala, co następuje:

§ 1

Uchwalić zasady wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Suszec, w brzmieniu jak w załączniku do niniejszej uchwały będącym jej integralną częścią.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Suszec.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy

Andrzej Kozyra

Załącznik
do Uchwały Nr XXIX/17/243/2009
Rady Gminy Suszec
z dnia 26 lutego 2009 r.

ZASADY WYNAJMIOWANIA LOKALI WCHODZĄCYCH W SKŁAD MIESZKANIOWEGO ZASOBU GMINY SUSZEC

ROZDZIAŁ I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Uchwała ma zastosowanie do mieszkaniowego zasobu Gminy Suszec (zwanej dalej Gminą) w rozumieniu art. 20 ust. 1 ustawy o ochronie praw lokatorów mieszkaniowym zasobie Gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego, zwanej dalej ustawą.
2. Zasady wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy mają zastosowanie do lokali mieszkalnych stanowiących własność, pozostających w posiadaniu samoistnym oraz wynajmowanych dla celów mieszkaniowych przez Gminę.
3. Wynajmowanie lokali z mieszkaniowego zasobu Gminy obejmuje:
 - 1) lokale mieszkalne,
 - 2) lokale socjalne,
 - 3) lokale zamienne.

§ 2

Umowę najmu lokalu socjalnego zawiera się na okres 1 roku.

§ 3

1. Podania o przyznanie lokalu z zasobu komunalnego Gminy rozpatruje Komisja Mieszkaniowa powołana przez Wójta Gminy Suszec.
2. Komisja Mieszkaniowa przedstawia swoje wnioski Wójtowi Gminy Suszec.

ROZDZIAŁ II

WYSOKOŚĆ DOCHODU

GOSPODARSTWA DOMOWEGO UZASADNIAJĄCA ODDANIE W NAJEM LUB PODNAJEM LOKALU NA CZAS NIEOZNACZONY I LOKALU SOCJALNEGO ORAZ WYSOKOŚĆ DOCHODU GOSPODARSTWA DOMOWEGO UZASADNIAJĄCA ZASTOSOWANIE OBNIŻKI CZYN SZU

§ 4

1. Wysokość dochodu na osobę w gospodarstwie domowym, uzasadniającą oddanie w najem lub podnajem lokalu mieszkalnego na czas nieoznaczony, określa się jako wysokość nie przekraczającą 175% kwoty najniższej emerytury w gospodarstwie jednoosobowym i 125% tej kwoty w gospodarstwie wieloosobowym.
2. Wysokość dochodu na osobę w gospodarstwie domowym, uzasadniającą oddanie w najem lokalu socjalnego, określa się jako wysokość nie przekraczającą 70% kwoty najniższej emerytury w gospodarstwie jednoosobowym i 60% tej kwoty w gospodarstwie wieloosobowym.
3. Wysokość dochodu na osobę w gospodarstwie domowym uzasadniającą zastosowanie obniżki czynszu określa się jako wysokość nie przekraczającą 80% kwoty najniższej emerytury w gospodarstwie jednoosobowym i 65% tej kwoty w gospodarstwie wieloosobowym.

ROZDZIAŁ III

WARUNKI ZAMIESZKIWANIA KWALIFIKUJĄCE WNIOSKODAWCĘ DO ICH POPRAWY

§ 5

1. Za warunki zamieszkiwania kwalifikujące wnioskodawcę do ich poprawy uznaje się:
 - 1) brak tytułu prawnego do lokalu,
 - 2) udokumentowanie przemocy w rodzinie,
 - 3) utrata lokalu mieszkalnego wskutek klęski żywiołowej, katastrofy lub pożaru,
 - 4) współużywalność pomieszczeń kuchennych i sanitarnych,
 - 5) powierzchnia pokoi przypadająca na członka gospodarstwa domowego poniżej 5m²,
 - 6) zły stan techniczny budynku, w którym mieści się lokal.
2. Wyżej wymienione warunki zostały podane według hierarchii ważności.

ROZDZIAŁ IV

KRYTERIA WYBORU OSÓB, KTÓRYM PRZYSŁUGUJE PIERWSZEŃSTWO ZAWARCIA UMOWY NAJMU

**NA CZAS NIEOZNACZONY
I LOKALU SOCJALNEGO****§ 6**

1. Umowa najmu lokalu mieszkalnego na czas nieoznaczony powinna zostać zawarta z osobą, która spełnia kryterium dochodowe określone w § 4 oraz przynajmniej jeden z warunków kwalifikujących tę osobę do poprawy warunków zamieszkiwania określonych w § 5.
2. Umowa najmu lokalu socjalnego powinna zostać zawarta z osobą:
 - 1) której przysługuje prawo do lokalu socjalnego z mocy wyroku sądowego,
 - 2) spełniającej kryterium dochodowe określone w § 4 i co najmniej jeden z warunków kwalifikujących tę osobę do poprawy warunków

- zamieszkiwania określonych w § 5,
- 3) bezdomną, spełniającą kryterium dochodowe określone w § 4.
- 4) która osiągnęła pełnoletniość w placówce opiekuńczo-wychowawczej lub rodzinie zastępczej, nie mającej tytułu do lokalu mieszkalnego, spełniającej kryterium dochodowe określone w § 4.
3. Umowa najmu lokalu mieszkalnego na czas nieoznaczony powinna zostać zawarta w pierwszej kolejności z osobą, która poza spełnieniem kryteriów określonych w § 6 ust. 1 i 2 i uzyskała najwyższą ilość punktów, zgodnie z punktacją określoną w tabelach od nr I – VI.
- I. Z tytułu powierzchni użytkowych mieszkania przypadających na osobę w gospodarstwie domowym

	Powierzchnia w jednoosobowym gospodarstwie domowym	Powierzchnia w wieloosobowym gospodarstwie domowym	Ilość punktów
do	7,5m ²	5,0m ²	10
od – do	7,5m ² – 8,0m ²	5,0m ² – 6,0m ²	8
od – do	8,0m ² – 9,0m ²	6,0m ² – 7,0m ²	6
od – do	9,0m ² – 10m ²	7,0m ² – 8,0m ²	4
od – do	10,0m ² – 11m ²	8,0m ² – 9,0m ²	2

Limit nie dotyczy lokalu zajmowanego czasowo bez tytułu prawnego (bez zameldowania i umowy) – 10 pkt

II. Z tytułu miesięcznych dochodów brutto zgodnie

z ustawą o dodatkach mieszkaniowych, uzyskiwanych na osobę w gospodarstwie domowym w stosunku do najniższej emerytury i renty wg aktualnych danych z Monitora Polskiego dla lokali mieszkalnych.

	Dochody w jednoosobowym gospodarstwie domowym	Dochody w wieloosobowym gospodarstwie domowym	Ilość punktów
poniżej	40%	25%	10
od – do	40% – 60%	25% – 35%	9
od – do	60% – 80%	35% – 45%	8
od – do	80% – 90%	45% – 55%	7
od – do	90% – 100%	55% – 65%	6
od – do	100% – 110%	65% – 75%	5
od – do	110% – 120%	75% – 85%	4
od – do	120% – 130%	85% – 95%	3
od – do	130% – 140%	95% – 105%	2
od – do	140% – 150%	105% – 115%	1
powyżej	150%	115%	0

III. Z tytułu miesięcznych dochodów brutto zgodnie z ustawą o dodatkach mieszkaniowych, uzyskiwanych na osobę w gospodarstwie domowym

w stosunku do najniższej emerytury i renty wg aktualnych danych z Monitora Polskiego dla lokali socjalnych.

	Dochody w jednoosobowym gospodarstwie domowym	Dochody w wieloosobowym gospodarstwie domowym	Ilość punktów
poniżej	40%	25%	10
od – do	40% – 60%	25% – 35%	9
od – do	60% – 80%	35% – 45%	8
od – do		45% – 55%	7
od – do		55% – 65%	6

Kryterium dochodowe podlega weryfikacji przez Komisję Mieszkaniową w dniu przygotowania skierowania na lokal socjalny.

IV. Z tytułu sytuacji rodzinnej

Osoba wychowująca samotnie		Pełna rodzina	
Liczba dzieci	Ilość punktów	Liczba dzieci	Ilość punktów
więcej niż 4 dzieci	12	więcej niż 4 dzieci	12
4 dzieci	8	4 dzieci	5
3 dzieci	6	3 dzieci	4
2 dzieci	4	2 dzieci	3
1 dziecko	2	1 dziecko	2

V. Z tytułu stopnia niepełnosprawności – grupy inwalidztwa

Zamieszkiwanie z osobami	Ilość punktów
z I lub II grupą inwalidztwa	7-10
z III grupą inwalidztwa	5 – 7
o schorzeniach wymagających specjalnych warunków	do 5

VI. Z tytułu warunków dotychczasowego miejsca zamieszkania

Stan lokalu	Ilość punktów
lokal o bardzo złych warunkach technicznych	do 10
lokal nie spełniający warunków zamieszkania	do 8
lokal o złych warunkach technicznych	do 6
lokal o średnim standardzie	do 4
lokal o dobrym standardzie	do 2

Inne warunki wg oceny zespołu wizytującego – komisji mieszkaniowej – do 10 pkt z uzasadnieniem.

Np. udokumentowana przemoc w rodzinie, osoba niepełnosprawna w mieszkaniu bez udokumentowania jej niepełnosprawności, oddzielne życie młodych małżonków, wyroki sądowe o rozwodzie gdzie dochodzi do przemocy, udokumentowana patologia w rodzinie i inne, trudne do przewidzenia przypadki.

ROZDZIAŁ V

**WARUNKI DOKONYWANIA
ZAMIANY LOKALI WCHODĄCYCH W SKŁAD
MIESZKANIOWEGO ZASOBU GMINY
ORAZ ZAMIANY POMIĘDZY NAJEMCAMI
LOKALI NALEŻĄCYCH DO TEGO ZASOBU
A OSOBAMI ZAJMUJĄCYMI LOKALE
W INNYCH ZASOBACH**

§ 7

1. Zamiana lokali mieszkalnych z mieszkaniowego zasobu Gminy może być dokonana na wniosek najemców i za zgodą Wójta, pod warunkiem, gdy na zmianę wyrażają zgodę wszystkie osoby pełnoletnie zameldowane na pobyt stały w tych lokalach i po zaopiniowaniu przez Komisję Mieszkaniową.
2. Odmawia się zgody na zmianę w przypadkach, gdy jej realizacja naruszałaby zasady racjonalnego gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy a w szczególności w sytuacji gdy w lokalu mieszkalnym zasiedlanym w wyniku dobrowolnej zamiany zaistniałoby nadmierne zaludnienie.
3. Nie mogą być dokonywane zamiany lokali, na których ciążyą zobowiązania z tytułu czynszu i opłat związanych z ich korzystaniem.
4. W przypadku zamiany lokali pomiędzy najemcą posiadającym umowę na czas oznaczony a najemcą posiadającym umowę na czas nieoznaczony, warunkiem dokonania zamiany jest spełnienie przez obu najemców kryteriów określonych w niniejszej uchwale, uprawniających do zawarcia umowy najmu zamiennych lokali na czas nieoznaczony.
5. Zamiana może również polegać na dostarczeniu przez Gminę lokalu wolnego w zamian za lokal dotychczas zajmowany przez najemcę, jeżeli przemawiają za tym szczególne względy społeczne.
6. Przy zamianie lokalu z zasobu Gminy na lokal z innego zasobu, osoba uzyskująca wskutek zamiany lokal w zasobie Gminy winna spełniać kryteria uprawniające do uzyskania takiego rodzaju lokalu w zasobie Gminy.

ROZDZIAŁ VI

TRYB ROZPATRYWANIA I ZAŁATWIANIA WNIOSKÓW O NAJEM LOKALI ZAWIERANYCH NA CZAS NIEOZNACZONY I O NAJEM LOKALI SOCJALNYCH ORAZ SPOSÓB PODDANIA TYCH SPRAW KONTROLI SPOŁECZNEJ

§ 8

1. Osoba starająca się o najem lokalu z mieszkaniowego zasobu Gminy, składa podanie w Urzędzie Gminy Suszec w terminie do dnia 31 stycznia danego roku. Podania złożone po tym terminie podlegają rozpatrzeniu w roku następnym.
2. Podanie wraz z załącznikami podlega sprawdzeniu przez pracowników Urzędu Gminy pod względem zgodności z ustawą i niniejszą uchwałą.

3. Oddaleniu podlegają podania złożone przez wnioskodawców:
 - 1) będących właścicielami (współwłaścicielami) lokalu mieszkalnego lub budynku mieszkalnego, nadających się do zamieszkania i nie spełniających kryteriów i przesłanek, o których mowa w § 4 – 6.
 - 2) którzy zbyli lub przekazali nieodpłatnie posiadany lokal mieszkalny lub budynek w całości lub części,
 - 3) mieszkających w lokalu mieszkalnym o nadmiernym zaludnieniu powstałym w wyniku dobrowolnej zamiany lokalu mieszkalnego.
4. Podanie podlega odrzuceniu w przypadku braku dołączenia do podania dowodów na okoliczności w nim podnoszone.
5. Komisja Mieszkaniowa rozpatruje podania wnioskodawców pod względem formalnym i merytorycznym i swoje wnioski przedstawia Wójtowi.
6. Wójt podejmuje decyzje o umieszczeniu wnioskodawców na listę osób uprawnionych do zawarcia umowy najmu lokalu i na listę osób uprawnionych oczekujących na zawarcie umowy najmu lokalu.
7. Wójt podaje do publicznej wiadomości listy, o których mowa w ust. 6 poprzez wywieszenie ich na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Suszec w terminie do 30 czerwca danego roku.
8. W terminie 14 dni od dnia wywieszenia list, wnioskodawcy mogą wnieść zastrzeżenia.
9. Wójt rozpoznaje zastrzeżenia i udziela odpowiedzi na nie w terminie 30 dni od dnia wniesienia zastrzeżeń.
10. Stanowisko Wójta w sprawie rozpatrzonej w trybie określonym w ust. 9 jest ostateczne.
11. W przypadku zmiany treści list, o których mowa w ust. 6 wskutek uwzględnienia zastrzeżeń Wójt w trybie ust. 7 podaje do wiadomości nową treść list.
12. Dwukrotna odmowa przyjęcia przez wnioskodawcę propozycji zawarcia umowy najmu lokalu mieszkalnego, skutkuje skreśleniem go z listy.
13. Złożenie przez wnioskodawcę oświadczeń zawierających nieprawdziwe dane lub zatajenie danych dotyczących własnej sytuacji mieszkaniowej i materialnej, skutkuje skreśleniem z list oczekujących. Decyzję w tym przedmiocie podejmuje Wójt.
14. Określona procedura nie dotyczy przyznawania lokalu w przypadkach określonych w § 5 ust. 1 pkt 3 § 6 ust. 2 pkt 3, w których Wójt może zawrzeć umowę najmu lokalu niezwłocznie.

ROZDZIAŁ VII

ZASADY POSTĘPOWANIA W STOSUNKU DO OSÓB, KTÓRE POZOSTAŁY

**W LOKALU OPUSZCZONYM PRZEZ NAJEMCĘ
LUB W LOKALU, W KTÓREGO NAJEM
NIE WSTĄPIŁY PO ŚMIERCI NAJEMCY**

§ 9

1. Przyznaje się prawo do zawarcia umowy najmu lokalu mieszkalnego osobom:
 - 1) uprawnionym do zamieszkiwania w lokalu na podstawie dotychczasowej umowy najmu z wymienionym w umowie najemcą, które pozostały w lokalu po opuszczeniu go i wymeldowaniu się przez niego, jeżeli nie nabył on tytułu prawnego do innego lokalu lub nabył go w związku z zawarciem małżeństwa lub faktycznego wspólnego pożycia.
 - 2) pozostającym w lokalu po śmierci najemcy i nie nabywającym prawa wstąpienia w stosunek najmu z mocy art. 691 Kodeksu cywilnego, pod warunkiem że zamieszkiwały stale z najemcą w tym lokalu przed dniem złożenia wniosku o zawarcie umowy najmu i uregulowały obciążający ten lokal czynsz najmu i opłaty związane z korzystaniem lokalu (w wypadku ich zaistnienia).
2. Dopuszcza się warunkowo możliwość ponownego zawarcia umowy najmu lokalu zajmowanego przez osoby, z którymi umowa została rozwiązana z przyczyn określonych w art. 11 ust. 2 pkt 2 ustawy lub w drodze orzeczenia sądowego, jeżeli całe dotychczasowe zadłużenie z odsetkami i kosztami postępowania sądowego i egzekucyjnego, zostało uregulowane.

ROZDZIAŁ VIII

**KRYTERIA ODDAWANIA W NAJEM LOKALI
O POWIERZCHNI UŻYTKOWEJ
PRZEKRACZAJĄCEJ 80m²**

§ 10

1. Lokale mieszkalne o powierzchni użytkowej przekraczającej 80m² Wójt w pierwszej kolejności przeznacza do oddania w najem rodzinom wielodzietnym w rozumieniu ustawy o świadczeniach rodzinnych.
2. Jeżeli brak przesłanek oddania w najem w trybie określonym w ust. 1, Wójt przeznacza lokale do oddania w najem na podstawie przetargu publicznego.
3. Wywoławcza stawka czynszu dla najmu lokali przeznaczonych do przetargu wynosi 200% stawki bazowej czynszu obowiązującego dla mieszkaniowego zasobu Gminy.
4. W przypadku nierozstrzygnięcia przetargu na najem lokali określonych w ust. 1, przeprowadza się drugi przetarg, gdzie wywoławczą stawkę czynszu ustala się na 150% stawki bazowej czynszu obowiązującego dla mieszkaniowego zasobu Gminy.

ROZDZIAŁ IX

NAJEM LOKALI ZAMIENNYCH

§ 11

Lokale zamienne mogą być wynajmowane z zastrzeżeniem art. 32 ustawy osobom:

- 1) mieszkającym w lokalach przeznaczonych do kapitalnego remontu, modernizacji.
- 2) mieszkającym w lokalach znajdujących się w budynkach przeznaczonych do rozbiórki.

**Przewodniczący
Rady Gminy**

Andrzej Kozyra

1813

**UCHWAŁA NR XXVIII/199/2009
Rady Gminy Ślemień**

z dnia 24 marca 2009 r.

w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (jednolity tekst Dz. U. nr 142 poz. 1591 z 2001 roku z późniejszymi zmianami), art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80 poz. 717 z 2003 roku z późniejszymi zmianami), po stwierdzeniu zgodności planu z ustaleniami Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Ślemień oraz wobec

nie wniesienia do projektu planu uwag w trybie art. 18 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym

Rada Gminy Ślemień
uchwała:

§ 1

Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego

dla części obszaru sołectwa Ślemień pod lokalizację Parku Etnograficznego Ziemi Żywieckiej

§ 2

Treść uchwały zawarta jest w następujących rozdziałach:

Rozdział I Przepisy ogólne

Rozdział II Przepisy szczegółowe:

A Ustalenia odnoszące się do całego obszaru objętego planem

B Ustalenia odnoszące się do poszczególnych terenów wyodrębnionych liniami rozgraniczającymi

Rozdział III Przepisy końcowe

Rozdział I

Przepisy ogólne

§ 3

Plan obejmuje teren położony w sołectwie Ślemień przy granicy z sołectwem Kocoń, a jego granice określone są w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały, o którym mowa w § 4 pkt 1.

§ 4

Integralną częścią uchwały są:

1. Załącznik nr 1 – Rysunek planu w skali 1 : 2000.
2. Załącznik nr 2 – Wyrys ze Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Ślemień z oznaczeniem granic obszaru objętego planem miejscowym.
3. Załącznik nr 3 – Rozstrzygnięcie o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej.

Rozdział II

Przepisy szczegółowe

A. Ustalenia odnoszące się do całego obszaru objętego planem

§ 5

W zakresie zasad ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego ustala się:

1. Ograniczenia w zakresie funkcji:

- 1) zakaz lokalizacji przedsięwzięć, określonych w przepisach szczególnych, mogących znacząco oddziaływać na środowisko, dla których może być wymagane sporządzenie raportu o oddziaływaniu na środowisko z wyjątkiem:
 - a) sieci kanalizacyjnych,
 - b) rurociągów służących do przesyłania wody,

- c) dróg publicznych i parkingów o utwardzonej nawierzchni,
- d) linii i urządzeń elektroenergetycznych,
- e) gazociągów,

2) zakaz realizacji urządzeń reklamowych, z wyjątkiem reklam dotyczących Parku,

3) zakaz lokalizacji obiektów tymczasowych, z wyjątkiem obiektów niezbędnych w procesie realizacji Parku,

4) nakaz ograniczenia uciążliwości wynikających ze sposobu zagospodarowania i użytkowania terenu do granic nieruchomości, do której inwestor posiada tytuł prawny.

2. Przepisy dotyczące ochrony powietrza atmosferycznego:

1) zastosowanie do celów grzewczych mediów nieuciążliwych dla otoczenia, opartych na najlepszych dostępnych technikach, stosownie do przepisów z zakresu ochrony środowiska,

2) obowiązek spełnienia określonych w przepisach szczególnych norm i standardów z zakresu emisji zanieczyszczeń wprowadzanych do powietrza atmosferycznego.

3. Przepisy dotyczące ochrony powierzchni ziemi oraz gospodarki odpadami:

1) obowiązek prowadzenia segregacji odpadów, zgodnie z przyjętym na terenie gminy planem gospodarki odpadami,

2) obowiązek wyposażenia terenu w kosze na śmieci i pojemniki na odpady stałe oraz zawarcia odpowiednich umów na ich systematyczne usuwanie,

3) obowiązek posiadania uregulowanego stanu formalno-prawnego w zakresie gospodarki odpadami, stosownie do obowiązujących przepisów,

4) zakaz składowania odpadów.

4. Przepisy dotyczące ochrony wód i gruntów:

1) obowiązek odpowiedniego wykonania ulic, parkingów i placów w sposób zabezpieczający środowisko gruntowo-wodne przed przenikaniem zanieczyszczeń,

2) zakaz prowadzenia działalności powodującej przekraczanie dopuszczalnych norm emisji zanieczyszczeń do wód powierzchniowych, ustalonych w przepisach szczególnych,

3) zakaz zanieczyszczania wód podziemnych,

4) odprowadzenie ścieków zgodnie z § 8 pkt 3,

5) zakaz nawadniania i nawożenia gruntów ściekami,

6) zakaz odprowadzania ścieków poza system kanalizacji,

7) zakaz zmiany stosunków wodnych.

5. Przepisy dotyczące ochrony elementów przyrodniczych:

1) ochrona i pielęgnacja istniejącego drzewostanu, poza uzasadnionymi przypadkami, o których mowa w podpunkcie 2),

- 2) w uzasadnionych przypadkach, kiedy ochrona elementów przyrodniczych nie jest możliwa (np. konieczne wycinki zieleni trwałej) – obowiązek podejmowania działań mających na celu naprawienie wyrządzonych szkód, w szczególności poprzez kompensację przyrodniczą,
 - 3) lokalizacja nowej zabudowy w odległości min. 15m od górnej krawędzi skarpy brzegowej cieków,
 - 4) nakaz ograniczenia regulacji cieków wodnych do niezbędnego minimum i zapewnienia zachowania naturalnego charakteru koryt oraz więzi hydrologicznej cieku z otoczeniem, a także utrzymania obudowy biologicznej cieków,
 - 5) utrzymanie wszystkich istniejących form zieleni, w szczególności zachowanie roślinności porastającej brzegi cieków wodnych będących korytarzami ekologicznymi,
 - 6) zakaz realizacji przedsięwzięć naruszających rzeźbę terenu lub uruchamiających procesy erozyjne w jednostkach oznaczonych symbolem Z, WS.
6. Przepisy dotyczące ochrony przed hałasem oraz innymi uciążliwościami związanymi ze sposobem zagospodarowania i użytkowania terenu:
- 1) obowiązek zachowania standardów emisyjnych i standardów jakości środowiska, stosownie do przepisów z zakresu ochrony środowiska,
 - 2) zakaz przekraczania dopuszczalnych poziomów hałasu w środowisku – stosownie do przepisów szczególnych z zakresu ochrony środowiska – jak dla terenów przeznaczonych pod zabudowę mieszkaniową jednorodzinną, dla terenów mieszkaniowo-usługowych oraz rekreacyjno-wypoczynkowych.
7. Przepisy dotyczące ochrony krajobrazu, w tym w obszarze otuliny Parku Krajobrazowego Beskidu Małego:
- 1) nakaz stosowania w realizowanych nowych obiektach rozwiązań architektonicznych nawiązujących gabarytami i formą do tradycji regionu oraz uwzględniających lokalne uwarunkowania krajobrazowe,
 - 2) zastosowanie tradycyjnych materiałów wykończeniowych np. kamień, drewno, gont itp.,
 - 3) zakaz stosowania okładzin ściennych z tworzyw sztucznych,
 - 4) zakaz realizacji przesł ogrodzeń z prefabrykatów betonowych.

§ 6

W zakresie ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków ustala się:

1. Ochronę obiektów o wartościach zabytkowych

– poprzez:

- 1) obowiązek uzgodnienia z organem właściwym do spraw ochrony zabytków wszelkich robót budowlanych dopuszczonych w ramach określonego przeznaczenia terenów,
- 2) zalecenie przeprowadzenia remontów konserwatorskich, z uwzględnieniem możliwości adaptacji współczesnej funkcji, poprawy stanu technicznego obiektów oraz przywrócenia i wyeksponowania pierwotnych cech stylowych architektury.

§ 7

W zakresie szczególnych warunków zabudowy i zagospodarowania terenów oraz ograniczeń w ich użytkowaniu ustala się:

1. Strefy techniczne ograniczonej zabudowy i ich zagospodarowanie na warunkach określonych przez administratorów sieci, stosownie do przepisów szczególnych:
 - 1) wzdłuż napowietrznych linii elektroenergetycznych średniego napięcia 15 kV – po 8m od osi linii,
 - 2) dla stacji transformatorowych – 5 x 5m,
 - 3) wzdłuż linii kablowych niskiego napięcia po 1m od osi linii,
 - 4) wzdłuż napowietrznych linii elektroenergetycznych niskiego napięcia – po 3m od osi linii.

§ 8

W zakresie infrastruktury technicznej ustala się następujące zasady obsługi:

1. W zakresie obsługi komunikacyjnej:
 - 1) dojazd do parkingów, zaprojektowanych na działce 5099/1, od strony istniejącej ulicy dojazdowej znajdującej się po wschodniej stronie działki oraz od strony ulicy dojazdowej przy istniejącym boisku po stronie zachodniej działki,
 - 2) dojazd do jednostek oznaczonych symbolami UK-01 i UK-02 od strony istniejących ulic głównej i lokalnej.
2. Zaopatrzenie w wodę z sieci wodociągowej, zgodnie z warunkami dysponenta sieci lub ze studni gospodarczych, zgodnie z przepisami szczególnymi.
3. W zakresie odprowadzenia ścieków:
 - 1) odprowadzenie ścieków do kanalizacji, zgodnie z warunkami dysponenta sieci z zastrzeżeniem podpunktów 2 i 3,
 - 2) do czasu rozbudowy sieci kanalizacyjnej możliwość odprowadzenia ścieków do szczelnych zbiorników bezodpływowych i następnie ich wywóz do oczyszczalni na warunkach określonych przez administratora oczyszczalni,

- 3) możliwość budowy ściekowych pompowni sieciowych oraz lokalnych oczyszczalni ścieków zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. W zakresie odprowadzenia wód opadowych i roztopowych:
 - 1) odprowadzenie wód opadowych i roztopowych kanałami deszczowymi, powierzchniowo lub rowami otwartymi do istniejących cieków, pod warunkiem utrzymania czystości odprowadzanych wód opadowych i roztopowych zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz na warunkach dysponenta sieci i administratora cieku,
 - 2) odprowadzenie wód opadowych i roztopowych z powierzchni utwardzonych (placów, tarasów, dojeżdż, dojazdów, parkingów) w sposób nie powodujący ani zalewania działek niżej położonych ani tworzenia złogów z materiałów niestabilnych (żwiru, kamieni itp.),
 - 3) obowiązek oczyszczania wód opadowych i roztopowych spływających z ulic i parkingów, zgodnie z warunkami określonymi w przepisach szczególnych.
5. W zakresie zasilania w energię elektryczną:
 - 1) dopuszcza się lokalizację stacji transformatorowych i zasilanie poszczególnych obiektów liniami napowietrznymi i kablowymi średniego lub niskiego napięcia, zgodnie z warunkami przyłączenia, określonymi przez dysponenta sieci,
 - 2) dopuszcza się możliwość przebudowy (w tym skablowania sieci napowietrzných) istniejących sieci i urządzeń elektroenergetycznych, na warunkach określonych przez dysponenta sieci,
 - 3) dopuszcza się możliwość remontu, rozbudowy i przebudowy istniejących sieci i urządzeń elektroenergetycznych.
6. W zakresie zaopatrzenia w gaz:
 - 1) dopuszcza się zaopatrzenie w gaz na warunkach określonych przez dysponenta sieci.

**B Przepisy szczegółowe
dotyczące poszczególnych terenów
wyodrębnionych liniami rozgraniczającymi**

§ 9

Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem UK i kolejnymi numerami od 01 do 05 ustala się:

1. Przeznaczenie terenu:
 - 1) usługi kultury – teren Parku Etnograficznego Ziemi Żywieckiej:
 - a) w jednostce oznaczonej symbolem UK-01 dopuszcza się lokalizację zaplecza remontowo-konserwatorskiego na potrzeby Parku,

- b) w jednostkach oznaczonych symbolem UK-03 i UK-05 dopuszcza się lokalizację nowych budynków pełniących funkcję mieszkaniowo-pensjonatową, gastronomiczną oraz handlową, związane z funkcjonowaniem Parku,
 - c) w jednostce oznaczonej symbolem UK-04 dopuszcza się lokalizację amfiteatru, usług gastronomii, handlu i zaplecza socjalnego związanego z funkcjonowaniem Parku,
 - 2) możliwość wprowadzenia współczesnej funkcji w obiektach historycznych,
 - 3) dopuszcza się lokalizację budynków nowych, będących rekonstrukcją obiektów historycznych,
 - 4) dopuszcza się lokalizację dróg publicznych i wewnętrznych, ciągów pieszo-jezdných, pieszych, rowerowych, parkingów,
 - 5) dopuszcza się lokalizację publicznych placów i skwerów zagospodarowanych zielenią parkową i małą architekturą,
 - 6) dopuszcza się lokalizację zieleni towarzyszącej obiektom oraz zieleni pełniącej funkcję osłonową,
 - 7) dopuszcza się lokalizację urządzeń i obiektów infrastruktury technicznej związanej z funkcjonowaniem Parku Etnograficznego Ziemi Żywieckiej.
2. Parametry i wskaźniki zabudowy i zagospodarowania terenu:
 - 1) linia zabudowy odległa od krawędzi jezdni drogi głównej min.10m i lokalnej min. 6m,
 - 2) dla nowej zabudowy:
 - a) powierzchnia zabudowy budynku max. 200m²,
 - b) wysokość zabudowy max. 10m do kalenicy,
 - c) dachy nawiązujące gabarytami i kształtem do dachów obiektów historycznych,
 - 3) nakaz budowy nowych obiektów w skali, materiale i charakterze zgodnym z tradycyjną zabudową regionu,
 - 4) konieczność uwzględnienia potrzeb osób niepełnosprawnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 3. Pozostałe ograniczenia dotyczące zabudowy i zagospodarowania terenu zgodnie z zapisami zawartymi w Rozdziale II części A.

§ 10

Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem P i kolejnymi numerami 06 i 07 ustala się:

1. Przeznaczenie terenu:
 - 1) parkingi:
 - a) w jednostce 06 P dla autobusów i samochodów osobowych, dostępny z ulicy dojazdowej KDD-16 przy zachodniej gra-

- nicy działki 5099/1,
b) w jednostce 07 P dla samochodów osobowych, dostępny z istniejącej ulicy przy wschodniej granicy działki 5099/1,
2) dopuszcza się lokalizację obiektów i urządzeń infrastruktury technicznej związanej z obsługą Parku Etnograficznego Ziemi Żywieckiej,
3) w jednostce 06 P dopuszcza się lokalizację obiektu zaplecza socjalnego dla obsługi Parku:
a) parametry i wskaźniki zabudowy jak w § 9, pkt 2.
2. Zasady zagospodarowania terenu:
1) lokalizacja zieleni izolacyjnej w sąsiedztwie istniejącej zabudowy mieszkaniowej,
2) konieczność uwzględnienia potrzeb osób niepełnosprawnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Pozostałe ograniczenia dotyczące zabudowy i zagospodarowania terenu zgodnie z zapisami zawartymi w Rozdziale II części A.

§ 11

Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem Z, WS i kolejnymi numerami od 08 do 13 ustala się:

1. Przeznaczenie terenu:
1) tereny leśne, zieleń stanowiąca obudowę cieków wodnych i skarp, cieków wodne, zieleń przydrożna:
a) dopuszcza się lokalizację ciągów pieszych i ścieżek rowerowych uwzględniających wymogi ochrony środowiska,
b) dopuszcza się wykonanie budowli hydrotechnicznych niezbędnych dla realizacji zadań związanych z utrzymaniem wód oraz ochroną przeciwpowodziową.
2. Zasady zabudowy i zagospodarowania terenu:
1) zakaz lokalizacji obiektów kubaturowych,
2) nakaz ochrony naturalnego charakteru terenu i wód,
3) nakaz ochrony i pielęgnacji różnych form zieleni, szczególnie starodrzewu,
4) dopuszczenie regulacji cieków z uwzględnieniem naturalnych warunków terenowych pod warunkiem zachowania ich naturalnego charakteru oraz ochrony krajobrazu w zakresie zapewniającym prawidłowe odprowadzenie wód opadowych z projektowanych kanałów deszczowych i spływów powierzchniowych, wynikających ze zmiany sposobu zagospodarowania terenu.
3. Pozostałe ograniczenia dotyczące zagospodarowania terenu zgodnie z zapisami zawartymi w Rozdziale II części A.

§ 12

Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbo-

lem KDG i kolejnym numerem 14 ustala się:

1. Przeznaczenie terenu:
1) ulica główna oraz urządzenia i obiekty infrastruktury technicznej,
2) szerokość w liniach rozgraniczających min. 25m,
3) lokalizacja chodników po obu stronach jezdni,
4) dopuszcza się lokalizację przejścia pieszego w formie estakady, tunelu (bezkolizyjnego) lub w poziomie drogi z sygnalizacją świetlną,
5) parametry techniczne, elementy przekroju poprzecznego zgodnie z obowiązującymi warunkami technicznymi do projektowania dróg publicznych.
2. Pozostałe ograniczenia dotyczące zabudowy i zagospodarowania terenu zgodnie z zapisami zawartymi w Rozdziale II części A.

§ 13

Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem KDL i kolejnym numerem 15 ustala się:

1. Przeznaczenie terenu:
1) ulica lokalna oraz urządzenia i obiekty infrastruktury technicznej,
2) szerokość w liniach rozgraniczających min. 12m,
3) lokalizacja chodników po obu stronach jezdni,
4) dopuszcza się lokalizację przejścia pieszego w formie estakady, tunelu (bezkolizyjnego) lub w poziomie drogi z sygnalizacją świetlną,
5) parametry techniczne, elementy przekroju poprzecznego zgodnie z obowiązującymi warunkami technicznymi do projektowania dróg publicznych.
2. Pozostałe ograniczenia dotyczące zabudowy i zagospodarowania terenu zgodnie z zapisami zawartymi w Rozdziale II części A.

§ 14

Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem KDD i kolejnym numerem 16 ustala się:

1. Przeznaczenie terenu:
1) ulica dojazdowa oraz urządzenia i obiekty infrastruktury technicznej,
2) szerokość w liniach rozgraniczających min. 10m,
3) lokalizacja chodników po obu stronach jezdni,
4) parametry techniczne, elementy przekroju poprzecznego zgodnie z obowiązującymi warunkami technicznymi do projektowania dróg publicznych.
2. Pozostałe ograniczenia dotyczące zabudowy i zagospodarowania terenu zgodnie z zapisami

zawartymi w Rozdziale II części A.

§ 15

Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem KP i kolejnym numerem 17 ustala się:

1. Przeznaczenie terenu:
 - 1) ciąg pieszo-rowerowy oraz urządzenia i obiekty infrastruktury technicznej,
 - 2) szerokość w liniach rozgraniczających min. 5m,
 - 3) parametry techniczne, elementy przekroju poprzecznego zgodnie z obowiązującymi warunkami technicznymi do projektowania dróg publicznych.
2. Pozostałe ograniczenia dotyczące zabudowy i zagospodarowania terenu zgodnie z zapisami zawartymi w Rozdziale II części A.

Rozdział III

Przepisy końcowe

§ 16

Zgodnie z art. 15 ust. 2 punkt 12 i art. 36 ust. 4

ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym ustala się stawkę procentową służącą naliczeniu jednorazowej opłaty w wysokości 0% wzrostu wartości.

§ 17

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ślemień.

§ 18

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

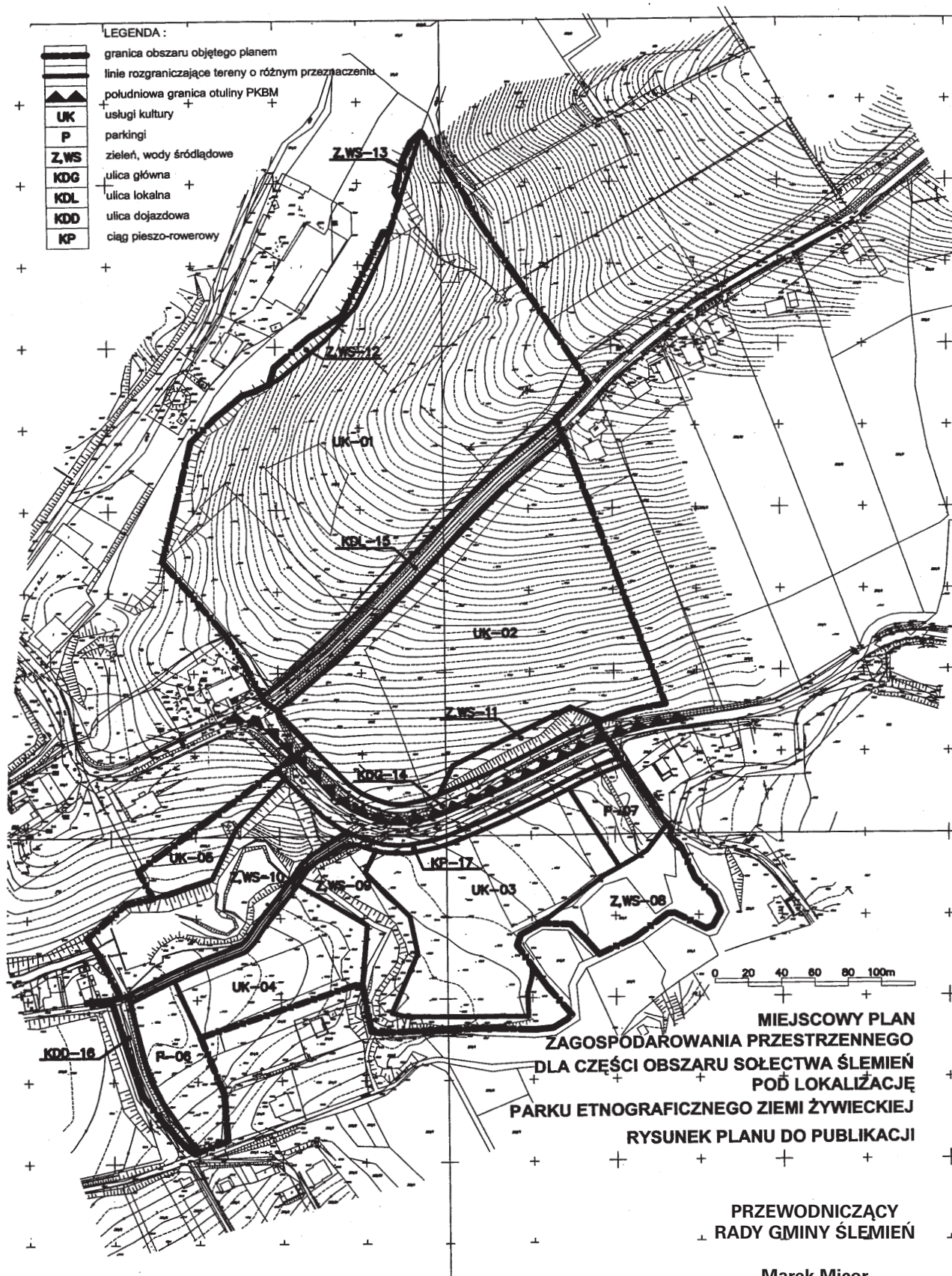
§ 19

Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

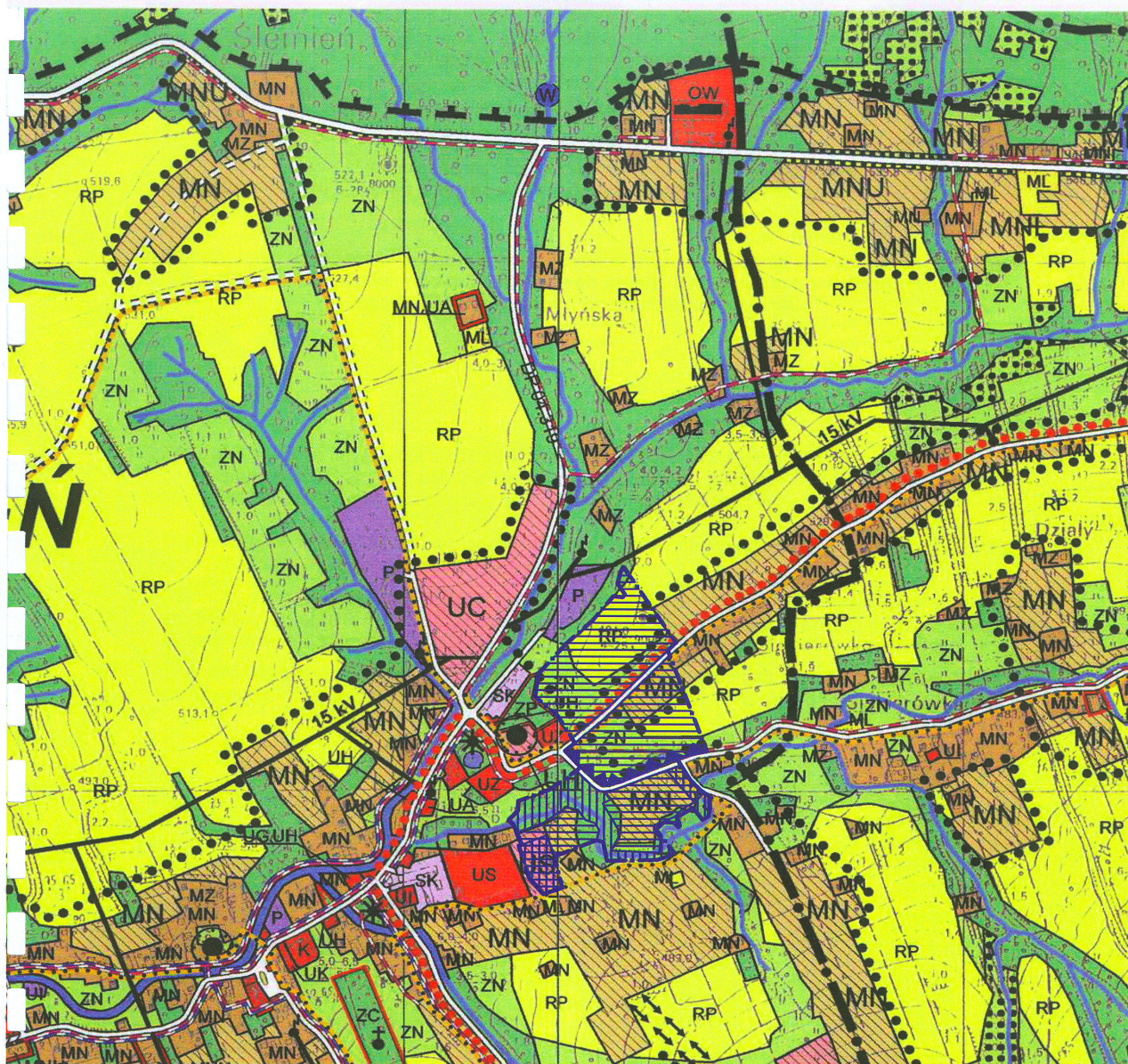
**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY ŚLEMIENI**

Marek Micor

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXVIII/199/2009
Rady Gminy Ślemień
z dnia 24 marca 2009 r.



**Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr XXVIII/199/2009
Rady Gminy Ślemień
z dnia 24 marca 2009 r.**



**MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO DLA CZĘŚCI OBSZARU SOŁECTWA ŚLEMIEŃ
POD LOKALIZACJĘ PARKU ETNOGRAFICZNEGO ZIEMI ŻYWIECKIEJ**

WYRYS ZE ZMIANY STUDIUM UWARUNKOWAŃ I KIERUNKÓW ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO GMINY ŚLEMIEŃ - PLANSKA
KIERUNKÓW ROZWOJU SKALA 1:10 000

Legenda:

- granica obszaru objętego planem miejscowym
- teren usług kultury
- teren zieleni i wód ściekowych
- teren parkingów
- południowa granica otuliny Parku Krajobrazowego Beskidu Małego

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY ŚLEMIEŃ**

Marek Micor

0 100 200 300m

**Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr XXVIII/199/2009
Rady Gminy Ślemień
z dnia 24 marca 2009 r.
w sprawie miejscowego planu
zagospodarowania przestrzennego
dla części obszaru sołectwa Ślemień
pod lokalizację Parku Etnograficznego
Ziemi Żywieckiej**

**Rozstrzygnięcie o sposobie realizacji,
zapisanych w planie inwestycji z zakresu
infrastruktury technicznej, które należą do zadań
własnych gminy oraz zasadach ich finansowania,
zgodnie z przepisami o finansach publicznych**

1. Zapisane w planie inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy stosownie do art. 167 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych, finansowane będą z budżetu gminy
2. Dopuszcza się finansowanie ze środków podmiotów prywatnych na podstawie ustawy z dnia 28 lipca 2005 roku o partnerstwie publiczno-prywatnym.
3. Dopuszcza się finansowanie ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej, stosownie do art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych oraz art. 3 ust. 3 pkt 2 ustawy z dnia 13 listopada 2003 roku o dochodach jednostek samorządu terytorialnego.
4. Dopuszcza się finansowanie lub dofinansowanie ze środków pochodzących z budżetu państwa stosownie do art. 113 ust. 2 pkt 4a ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY ŚLEMIEŃ**

Marek Micor

1814

**UCHWAŁA NR XXIX/177/09
Rady Gminy Świnna**

z dnia 27 marca 2009 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu Wynagradzania Nauczycieli

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 2 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. Nr 142 z 2001 r. poz. 1591 z p. zm.), art. 30 ust. 6, art. 6 a, art. 49 ust. 1 i art. 54 ust. 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (t. j. Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.), po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli,

Rada Gminy Świnna
uchwala, co następuje:

§ 1

Uchwała Regulamin Wynagradzania Nauczycieli, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie po

upływie 14 dni od ogłoszenia, z mocą obowiązującą od dnia 1 kwietnia 2009 r.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY ŚWINNA**

Kazimierz Dziki

**Załącznik
do uchwały Nr XXIX/177/09
Rady Gminy Świnna
z dnia 27 marca 2009 r.**

**REGULAMIN
WYNAGRADZANIA NAUCZYCIELI**

Regulamin

w sprawie wysokości oraz szczegółowych warunków wypłacania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz szczegółowych warunków obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw nauczycieli oraz nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy,

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Regulamin określa:

- 1) wysokość dodatku motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków,
- 2) szczegółowe warunki przyznawania dodatku za wysługę lat,
- 3) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach gminy Świnna,
- 4) nagród
- 5) dodatku mieszkaniowego

§ 2

Ilekoć w regulaminie jest mowa o:

- 1) Karcie Nauczyciela – rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97 poz. 674 z późn. zm.),
- 2) rozporządzeniu – rozumie się przez to rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22 poz. 181), wydane na podstawie art. 30 ust. 5 oraz art. 33 ust. 3 oraz art. 34 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela,
- 3) szkole – należy rozumieć przez to jednostki organizacyjne wymienione w art. 1 pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela, dla których organem prowadzącym jest gmina Świnna,
- 4) nauczycielach – należy rozumieć przez to również wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych, o których mowa w pkt 3),
- 5) klasie – należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
- 6) uczniu – należy przez to rozumieć także wychowanka,
- 7) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o których mowa w art. 42 ust. 3, art. 42 ust. 4a oraz ustalony na podstawie art. 42 ust. 6, art. 42 ust. 7 pkt 3 ustawy Karta Nauczyciela.

Dodatek motywacyjny

§ 3

W zależności od jakości pracy, w tym spełniania ogólnych oraz szczegółowych warunków, o których

mowa w rozporządzeniu oraz w § 4 niniejszego regulaminu nauczycielowi, w tym nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły może być przyznany dodatek motywacyjny.

§ 4

Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest spełnienie przez niego łącznie 4 z poniższych kryteriów:

- 1) uzyskiwanie udokumentowanych osiągnięć dydaktycznych uczniów, a w szczególności:
 - a) osiągnięć edukacyjnych, ocenianych z uwzględnieniem możliwości uczniów oraz warunków pracy nauczyciela,
 - b) osiągnięć w konkursach, turniejach i olimpiadach oraz w innych obszarach działań, związanych z realizowanym procesem dydaktycznym,
- 2) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć wychowawczo-opiekuńczych, a w szczególności:
 - a) skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów poprzez kształtowanie postaw odpowiedzialności za własną edukację, planowania własnej przyszłości, pracy nad sobą oraz właściwych postaw moralnych i społecznych,
 - b) skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami, czynne i stałe przeciwdziałanie agresji, patologiom i uzależnieniom,
 - c) aktywne i efektywne działania na rzecz uczniów potrzebujących opieki, z uwzględnieniem ich potrzeb, w szczególności w stałej współpracy z rodzicami, właściwymi instytucjami i osobami świadczącymi pomoc socjalną,
- 3) stałe podnoszenie kwalifikacji skutkujące adaptacją i praktycznym stosowaniem nowoczesnych metod nauczania i wychowania,
- 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 Karty Nauczyciela, w tym w szczególności:
 - a) inicjowanie i organizowanie imprez i uroczystości szkolnych,
 - b) udział w komisjach egzaminacyjnych, o których mowa w przepisach w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych,
 - c) opieka i koordynowanie prac samorządu uczniowskiego, organizacji uczniowskich działających w szkole (ZHP, PCK, LOP),
 - d) inicjowanie i stałe prowadzenie nadobowiązkowych zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych w tym uwzględniających potrzeby uczniów,
 - e) skuteczne kierowanie rozwojem ucznia szczególnie uzdolnionego,

- 5) jakość świadczonej pracy związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem.

§ 5

1. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela przyznaje dyrektor szkoły, a dla dyrektora szkoły – Wójt. Przyznanie dodatku motywacyjnego odbywa z uwzględnieniem stopni awansu zawodowego nauczycieli.
2. Dodatek motywacyjny przyznaje się w wysokości do 100 zł na etat kalkulacyjny miesięcznie. Z wyżej wymienionej kwoty przeznacza się:
Do 20% na wypłatę dodatku dla dyrektora, pozostałą kwotę na wypłatę dla nauczycieli.
3. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż 6 miesięcy.

Dodatek funkcyjny

§ 6

Dodatek funkcyjny przysługuje nauczycielom wymienionym w § 5 rozporządzenia, o którym mowa w niniejszym regulaminie.

1. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora szkoły ustala Wójt, a dla nauczyciela zajmującego stanowisko wicedyrektora lub inne stanowisko kierownicze – dyrektor szkoły, uwzględniając:
 - 1) wielkość szkoły i jej strukturę organizacyjną,
 - 2) złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska,
 - 3) liczbę pozostałych stanowiska kierowniczych w szkole,
 - 4) wyniki pracy szkoły oraz warunki geograficzne, w jakich szkoła funkcjonuje,
 - 5) charakter powierzonej funkcji.
2. Wójt oraz odpowiednio dyrektor ustalają wysokość dodatku funkcyjnego: dla wicedyrektora, dla nauczycieli, którym powierzono stanowisko:
 - dyrektora Szkoły, Zespołu Szkolno-Przedszkolnego:
 - a) do 6 oddziałów od 200 – 600 zł,
 - b) do 10 oddziałów od 300 – 800 zł,
 - c) do 15 oddziałów od 400 – 900 zł,
 - dyrektora Przedszkola:
 - a) 1 oddziałowe od 100 – 300 zł,
 - b) 2 – 3 oddziałowe od 150 – 400 zł.
 - wicedyrektora od 200 – 600 zł
3. Nauczycielom, którym powierzono:
 - 1) wychowawstwo klasy od 25 – 50 zł,
 - 2) sprawowanie funkcji doradcy metodycznego od 200 – 300 zł,
 - 3) nauczyciela – konsultanta od 200 – 300 zł,
 - 4) opiekuna stażu od 20 – 60 zł.

wysokość przysługującego dodatku funkcyjnego ustala dyrektor szkoły.

§ 7

1. Dodatek funkcyjny nie przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem w związku z upływem okresu powierzenia tego stanowiska, wcześniejszego odwołania lub z innych przyczyn, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.
2. Dodatki funkcyjne nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenia zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska, wychowawstwa lub funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

Dodatek za warunki pracy

§ 8

1. Nauczycielom wykonującym pracę w trudnych, uciążliwych warunkach przysługuje z tego tytułu dodatek za warunki pracy, na zasadach wynikających z § 8 rozporządzenia. Dodatek przysługuje w wysokości 10% wynagrodzenia zasadniczego.
2. Dodatek za warunki pracy, przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany, oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.
3. Dodatek za warunki pracy wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel, w tym nauczyciel któremu powierzono stanowisko kierownicze, realizuje w warunkach trudnych, uciążliwych cały obowiązujący go wymiar zajęć. Dodatek wypłaca się w wysokości proporcjonalnej, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia tylko część obowiązującego wymiaru zajęć lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze godzin.

Dodatek za wysługę lat

§ 9

Dodatek za wysługę lat, zgodnie z art. 33 ust. 1 ustawy Karta Nauczyciela oraz § 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r., przysługuje za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie oraz za dni

nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby lub konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

§ 10

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się, z zastrzeżeniem ust. 2, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.
2. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru zajęć.
3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 2, ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy lub realizowany wymiar zajęć przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

Nagrody ze specjalnego funduszu nagród

§ 11

1. W budżecie Gminy Świnna tworzy się specjalny fundusz nagród dla nauczycieli, w wysokości 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych nauczycieli.
2. Środki na nagrody określone w ust. 1 przeznacza się:
 - 1) 20% środków na nagrody Wójta Gminy
 - 2) 80% środków na nagrody Dyrektorów placówek oświatowych
3. W ramach specjalnego funduszu nagród, nagrody przyznaje:
 - 1) Wójt Gminy „Nagrodę Wójta Gminy” dla dyrektorów placówek oświatowych prowadzonych przez gminę, za osiągnięcia

dydaktyczno-wychowawcze

- 2) Dyrektor placówki „Nagrodę Dyrektora” dla zastępców dyrektora i nauczycieli danej placówki, za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze.

Wysokość nagród

§ 12

1. Ustala się wysokość nagrody Wójta Gminy w kwocie nie wyższej niż 2.000 zł.
2. Ustala się wysokość nagrody Dyrektora w kwocie nie wyższej niż 1.000 zł.

Kryteria przyznawania nagród

§ 13

1. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy i przyznawane są za szczególne oraz wybitne osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze w pracy zawodowej. Nagroda może być przyznana nauczycielowi po przepracowaniu w szkole co najmniej 1 roku.
2. „Nagroda Wójta Gminy” może być przyznana dyrektorom i nauczycielom którzy posiadają wyróżniającą ocenę pracy pedagogicznej oraz spełniają odpowiednio, co najmniej 5 z kryteriów, o których mowa w ust. 4.
3. „Nagroda Dyrektora” może być przyznana nauczycielowi, który posiada, co najmniej dobrą ocenę pracy pedagogicznej oraz spełnia 4 z kryteriów, o których mowa w ust. 4.
4. ustala się następujące kryteria przyznawania nagrody nauczycielowi:
 - 1) w zakresie pracy dydaktyczno-wychowawczej
 - a) osiąga dobre wyniki w nauczaniu, a w szczególności potwierdzone w sprawozdaniach i egzaminach uczniów, przeprowadzanych przez okręgowe komisje egzaminacyjne,
 - b) podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowania autorskich programów i publikacji,
 - c) osiąga dobre wyniki w nauczaniu, potwierdzone zakwalifikowaniem się uczniów do udziału w zawodach co najmniej I stopnia (rejonowych), ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych, zajęciem przez uczniów (grupę uczniów) uczniów I – III miejsca w konkursach zawodach, turniejach, przeglądach i festiwalach na szczeblu co najmniej gminnym
 - d) posiada udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi lub uczniami mającymi trudności w nauce,

- e) przygotowuje i wzorowo realizuje uroczystości szkolne i środowiskowe,
 - f) organizuje imprezy kulturalne, sportowe, rekreacyjne,
 - g) posiada osiągnięcia w pracy pozalekcyjnej,
 - h) osiąga dobre wyniki w pracy resocjalizacyjnej z uczniami
- 2) w zakresie pracy opiekuńczej:
- a) zapewnia pomoc i opiekę uczniom lub wychowankom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej, pochodzącym z rodzin ubogich lub patologicznych,
 - b) prowadzi działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii wśród młodzieży, w szczególności alkoholizmu i narkomanii,
 - c) organizuje współpracę szkoły z jednostkami systemu ochrony zdrowia, policją, poradnią psychologiczno-pedagogiczną oraz rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej i niedostosowania dzieci i młodzieży,
 - d) organizuje udział rodziców w życiu placówki, rozwija formy współdziałania placówki z rodzicami
- 3) w zakresie innej działalności statutowej placówki:
- a) troszczy się o mienie placówki, polepszenie bazy dydaktycznej,
 - b) angażuje się w remonty i inwestycje realizowane w placówce,
 - c) zdobywa dodatkowe środki finansowe dla placówki, pozyskuje sponsorów,
 - d) prawidłowo realizuje budżet placówki,
 - e) wzorowo kieruje placówką,
 - f) prawidłowo prowadzi nadzór pedagogiczny,
 - g) prawidłowo organizuje pomoc psychologiczno-pedagogiczną.

Tryb zgłaszania kandydatów do nagrody

§ 14

1. Z wnioskiem o przyznanie nagrody Wójta Gminy dla dyrektora placówki może wystąpić:
 - 1) rada pedagogiczna,
 - 2) rada rodziców
 - 3) wójt z własnej inicjatywy
2. Z wnioskiem o przyznanie nagrody dyrektora może wystąpić:
 - 1) rada pedagogiczna,
 - 2) rada rodziców.
 - 3) dyrektor placówki z własnej inicjatywy
3. W uzasadnieniu wniosku o nagrodę należy podać konkretne i wymierne efekty osiągane przez osobę nominowaną do nagrody w okresie od

otrzymania ostatniej nagrody.

4. Wnioski, o których mowa w ust. 1 i 2 składa się w terminie do dnia 30 września każdego roku, odpowiednio:
 - 1) o nagrodę Wójta Gminy do Urzędu Gminy
 - 2) o nagrodę Dyrektora do sekretariatu placówki.
5. Wnioski o przyznanie nagrody Wójta Gminy składane przez dyrektora szkoły, radę rodziców wymagają wcześniejszego zaopiniowania przez radę pedagogiczną.
6. Wnioski, o których mowa w ust. 1 powinny zawierać: dane osobowe kandydata (nazwisko, imię, datę i miejsce urodzenia, nazwę placówki, stanowisko, wykształcenie, stopień awansu zawodowego) i wynik ostatniej oceny nauczyciela oraz uzasadnienie.

Tryb przyznawania nagród

§ 15

1. Przyznanie nagrody Wójta Gminy jest poprzedzone zaopiniowaniem kandydatów, przez komisję powołaną przez wójta.
2. Przyznanie nagrody dyrektora wymaga uprzedniego zaopiniowania przez radę pedagogiczną i zakładowe organizacje związkowe zrzeszające nauczycieli.
3. Nagrodę dyrektora może z własnej inicjatywy przyznać dyrektor placówki.
4. Nagrodę Wójta Gminy może z własnej inicjatywy przyznać Wójt, w tym przypadku wnioski nie podlegają zaopiniowaniu przez komisję o której mowa w ust. 1.
5. Nagrody przyznane się z okazji Dnia Edukacji Narodowej, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach w innym terminie.
6. Nauczyciel, któremu została przyznana nagroda, otrzymuje dyplom, którego odpis umieszcza się w jego teczkę akt osobowych.

Dodatek mieszkaniowy

§ 16

1. Nauczycielowi zatrudnionemu na terenie wiejskim, posiadającym kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, zatrudnionemu w wymiarze godzin nie niższym niż $\frac{1}{2}$ etatu w placówkach prowadzonych przez Gminę Świnna, przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.
2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela, wynosi miesięcznie:
 - 1) dla 1 osoby – 25 zł
 - 2) dla 2 osób – 35 zł
 - 3) dla 3 osób – 50 zł

- 4) dla 4 osób i więcej – 60 zł
 3. O zaistniałej zmianie liczby członków rodziny, o której mowa w ust. 2 nauczyciel otrzymujący dodatek mieszkaniowy jest obowiązany niezwłocznie powiadomić dyrektora placówki, dyrektor otrzymujący dodatek – Wójta Gminy. W przypadku nie powiadomienia dyrektora lub wójta o zmianie liczby członków rodziny, nienależnie pobrane świadczenie podlega zwrotowi.
 4. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego.
 5. Nauczycielski dodatek przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:
 - 1) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie
 - 2) korzystania z urlopu dla poratowania zdrowia
 - 3) pozostawienia w stanie nieczynnym
 - 4) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego
 - 5) korzystania z urlopu wychowawczego przewidzianego w odrębnych przepisach.
 6. Dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela.
 7. Dodatek mieszkaniowy przyznaje dla:
 - 1) dyrektora – Wójt Gminy
 - 2) nauczyciela – Dyrektor
 8. Dodatek wypłacany jest z dołu do dnia 15-tego następnego miesiąca.
- PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY ŚWINNA**

Kazimierz Dziki

1815

UCHWAŁA NR XX/195/2009 Rady Gminy Węgierska Górka

z dnia 31 marca 2009 r.

w sprawie zmiany Uchwały Nr XIX/186/2009 Rady Gminy Węgierska Górka z dnia 24 lutego 2009 r. w sprawie regulaminu określającego wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw a także wysokość, szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /Dz. U. Z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm./ art. 30 ust. 6, art. 49 ust. 2, art. 54 ust. 7 w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela /Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm./ oraz art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych aktów prawnych /Dz. U. Z 2007 r. Nr 68, poz. 449/ i Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2005 r., Nr 22, poz. 181 z późn. zm./,

Rada Gminy Węgierska Górka
uchwała, co następuje:

§ 1

1. Zmienia się § 8 ust. 4 przedmiotowej uchwały, w ten sposób, iż nadaje się mu następujące

brzmienie:

„4. Nauczycielowi, któremu powierzono wychowawstwo klasy przysługuje miesięczny dodatek w wysokości:

- | | |
|---------------|---|
| – 70 złotych | za wychowawstwo do 17 uczniów w klasie, |
| – 100 złotych | za wychowawstwo do 25 uczniów w klasie, |
| – 120 złotych | za wychowawstwo powyżej 25 uczniów w klasie”. |

§ 2

Pozostałe postanowienia Uchwały Nr XIX/186/2009 Rady gminy Węgierska Górka z dnia 24 lutego 2009 r. w sprawie regulaminu określającego wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw a także wysokość, szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego pozostają bez zmian.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Węgierska Górką.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZACY RADY

mgr Leon Figura

1816

**UCHWAŁA NR 326/XXXII/09
Rady Miasta Żory**

z dnia 26 lutego 2009 r.

w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa

Na podstawie art. 18 ust. 1 i ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami), art. 43 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 ze zmianami)

Rada Miasta
uchwała:

§ 1

Uchwała niniejsza określa zasady i tryb umarzania, odraczania terminu zapłaty i rozkładania na raty płatności należności pieniężnych miasta, o których mowa w § 2 przysługujących miastu od osób fizycznych i prawnych, a także od innych jednostek organizacyjnych.

§ 2

Przez należności pieniężne miasta (zwane w dalszej części należnościami miasta), o których mowa w postanowieniach niniejszej uchwały rozumie się należności do których postanowienia ordynacji podatkowej oraz inne przepisy szczególne o umarzaniu, odraczaniu lub rozkładaniu na raty nie mają zastosowania.

§ 3

Umarzanie, odraczanie terminów płatności, rozkładanie na raty należności w stosunku do podmiotów prowadzących działalność gospodarczą, bez względu na formę organizacyjno-prawną oraz sposób finansowania, następuje z uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tekst jednolity z 2007 r., Dz. U. nr 59, poz. 404 ze zmianami).

§ 4

Należność miasta może być umorzona w całości, jeżeli:

- 1) w wyniku postępowania egzekucyjnego lub na podstawie innych okoliczności stwierdzono, że dłużnik nie posiada majątku, z którego można dochodzić tej należności;
- 2) na podstawie zgromadzonych materiałów stwierdzono, że wszczęcie postępowania egzekucyjnego wobec dłużnika pozbawiłoby jego i jego rodzinę środków utrzymania;
- 3) na podstawie zgromadzonych materiałów stwierdzono, że w wyniku postępowania egzekucyjnego uzyska się nie więcej niż wyniosą przewidywane koszty dochodzenia należności;
- 4) niemożliwe jest ustalenie miejsca pobytu dłużnika;
- 5) jej wysokość nie przekracza kwoty 45 zł.

§ 5

Określone w postanowieniach poprzedniego paragrafu okoliczności mogą stanowić podstawę umorzenia postępowania także w stosunku do spadkobierców zmarłego dłużnika.

§ 6

Należności miasta mogą być także umorzone w razie zaistnienia szczególnych okoliczności dotyczących dłużnika, a nie wymienionych w § 4.

§ 7

Umorzenie należności głównej jest równoznaczne z umorzeniem związanych z tą należnością odsetek i kosztów jej dochodzenia, chyba że organ upoważniony do wydania zarządzenia w sprawie, z urzędu lub na wniosek zobowiązanego, postanowi inaczej.

§ 8

Jeżeli zobowiązanie ma charakter zobowiązania solidarnego, okoliczności uzasadniające umorzenie należności dotyczyć muszą wszystkich solidarnie zobowiązanych.

§ 9

Umorzenie należności będącej zobowiązaniem z czynu niedozwolonego bądź z powodu na istnienie szczególnych okoliczności (§ 6) nastąpić może po zasięgnięciu opinii Komisji Rewizyjnej Rady, jeżeli należność przekraczać będzie kwotę 100 zł. Opinie komisji powinny zawierać merytoryczne uzasadnienie.

§ 10

Dopuszczalne jest umorzenie części należności miasta pod warunkiem terminowej spłaty (także w ratach) reszty należności obwarowanym nadto możliwością cofnięcia umorzenia w przypadku niezapłacenia bądź nieterminowego płacenia reszty tej należności.

§ 11

W wypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym, na wniosek dłużnika płatność należności miasta, jej części, odsetek od tej należności lub kosztów może zostać odroczone bądź rozłożona na raty z uwzględnieniem możliwości płatniczych dłużnika, jego sytuacji rodzinnej i innych okoliczności.

§ 12

Odroczenie płatności nie powinno być w zasadzie dalsze niż na dwa lata. Rozłożenie na raty nie powinno być dalsze niż na 24 miesięczne raty. Jednakże w szczególnie uzasadnionych sytuacjach możliwe jest odroczenie na czas dłuższy niż 2 lata lub rozłożenie na większą liczbę rat, na raty kwartalne lub raty płatne przez czas dłuższy niż 2 lata.

§ 13

Odroczenie terminu płatności należności lub rozłożenia należności na raty nie powoduje przerwania obowiązku zapłaty odsetek za zwłokę, chyba że odraczając termin płatności, bądź rozkładając należność na raty postanowiono inaczej.

§ 14

Zarządzenie w sprawie odroczenia terminu zapłaty należności bądź jej rozłożenia na raty może być uzależnione od złożenia zabezpieczenia w formie i

na zasadach uzgodnionych z dłużnikiem.

§ 15

Zarządzenie wydane w sprawie odroczenia należności, bądź jej rozłożenia na raty winno zawierać warunek, że należność stanie się natychmiast wymagalna, łącznie z odsetkami, i to także w przypadku zaniechania ich naliczania, w razie nieterminowej zapłaty nawet jednej raty, albo doprowadzenia do sytuacji, w której dane zabezpieczenie stało się pozorne.

§ 16

Do udzielania ulg, o których mowa powyżej uprawniony jest Prezydent Miasta.

§ 17

Postępowanie w sprawach objętych postanowieniami niniejszej uchwały wszczyna się na wniosek dłużnika lub z urzędu.

§ 18

Zarządzenie podjęte w sprawie należności miasta podlega doręczeniu dłużnikowi, z wyjątkiem umorzeń wszczętych z urzędu w przypadku określonym w § 4 pkt 4 niniejszej uchwały i w przypadku gdy wysokość kwoty umorzonej nie przekracza kosztu wysłania przesyłki poleconej. Zarządzenie winno zawierać uzasadnienie.

§ 19

Od zarządzenia Prezydenta Miasta stronie przysługuje prawo wniesienia odwołania do Rady Miasta. Od uchwał podjętych w drugiej instancji odwołanie nie służy. O możliwości wniesienia odwołania lub o ostateczności uchwały podjętej w drugiej instancji dłużnik powinien zostać pouczony. Termin odwołania wynosi 14 dni i biegnie od daty doręczenia zarządzenia.

§ 20

Postanowienia niniejszej uchwały mają odpowiednie zastosowanie do należności miasta realizowanych przez jednostki organizacyjne miasta, z tym, że uprawnionym w sprawach tych jest wówczas dyrektor jednostki. Dyrektor jednostki nie może jednak podjąć decyzji w sprawie należności, której wysokość przekracza kwoty 5.000,00 zł, a w przypadku rozłożenia na raty kwoty 10.000,00 zł. Odwołanie od decyzji dyrektora rozpatruje Prezydent Miasta, po zasięgnięciu opinii Komisji Rewizyjnej Rady Miasta.

§ 21

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

§ 22

Traci moc Uchwała Nr 211/XX/08 Rady Miasta Żory z dnia 03.04.2008 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa.

§ 23

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZACY RADY

mgr Piotr Koszyła

1817

Opublikowane poniżej rozstrzygnięcie jest nieprawomocne



WOJEWODA ŚLĄSKI

Katowice, dnia **2009-04-30**
NP/II/0911/69/119/09

Rozstrzygnięcie nadzorcze

Na podstawie art. 91 ust. 1 ustawy z 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)

stwierdzam nieważność

uchwały Nr XXXIX/525/09 Rady Miasta Jastrzębie Zdrój z dnia 23 marca 2009 roku w sprawie regulaminu określającego wysokość i warunki przyznawania dodatków oraz szczegółowy sposób obliczania niektórych innych składników wynagrodzenia dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Miasto Jastrzębie Zdrój w części § 4 ust. 3 pkt 3 i § 8 ust. 1 i ust. 2 w zakresie słów zawartych we wprowadzeniu do wyliczenia: „o których mowa w ust. 1”, jako niezgodnej z przepisem art. 30 ust. 6 pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2006 r. nr 97, poz. 674 z późn. zm.).

WOJEWODA ŚLĄSKI

Zygmunt Łukaszczyk

**Uwaga P.T. Prenumeratorzy
Dziennika Urzędowego Województwa Śląskiego**

Śląski Urząd Wojewódzki w Katowicach
informuje, że przyjmowane są zgłoszenia na prenumeratę
Dziennika Urzędowego Województwa Śląskiego.

Zgłoszenia proszę kierować na adres:
Zakład Obsługi Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
Katowice, ul. Jagiellońska 25.

Wszelkich informacji o prenumeracie udziela Zespół ds. Poligrafii Zakładu Obsługi
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach, ul. Jagiellońska 25
pok. 20, tel. 20-77-720 w godzinach od 8⁰⁰ - 15⁰⁰

Egzemplarze bieżące oraz z lat ubiegłych można nabywać w Zespole ds. Poligrafii
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego pok. 20, Katowice, ul. Jagiellońska 25.

**Informacje
o Dziennikach Urzędowych
Województwa Śląskiego
znajdują się na stronie Internetowej
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
w Katowicach**

www.katowice.uw.gov.pl

Wydawca: Wojewoda Śląski

Redakcja: Wydział Nadzoru Prawnego Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
Katowice, ul. Jagiellońska 25, tel. 207-74-95, e-mail: rdu@katowice.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie: Poligrafia Zakładu Obsługi Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach,
tel. 207-77-20, e-mail: zo_poligrafia@katowice.uw.gov.pl

Tłoczono z polecenia Wojewody Śląskiego w Poligrafii Zakładu Obsługi Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach.